

Guia Jurídica

Produto	: Microsiga Protheus® - Plano de Saúde versão 11	Data da publicação	: 06/09/13
Requisito	: 001469/SAUDE062C	Banco(s) de Dados	: Todos Relacionais
País(es)	: Brasil		

Importante

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **UPDPLS9C** conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementada melhoria para inserir no sistema uma guia médica ou odontológica com tratamento especial, sem se submeter às regras padrões de autorização.

Exemplo:

O beneficiário obtém o direito de ser atendido por meio de autorização judicial. Nestes casos, o parecer judicial concede a ele o direito de executar procedimentos que por vias normais, ele não poderia realizar.

O paciente solicita um procedimento de alto custo que não é coberto pelo produto que ele adquiriu junto à operadora. Pelas vias normais do sistema, este procedimento será negado por falta de cobertura.

O paciente então entra com uma ação judicial e tem ganho de causa, obtendo uma liminar que obriga a operadora a conceder o direito de realizar o procedimento imediatamente, sob pena de pagamento de multa diária.

A operadora então reemite a guia, marcando-a como uma guia jurídica no atendimento. Feito isso, o sistema deixará de executar qualquer regra de elegibilidade em relação ao beneficiário e aos procedimentos que serão digitados nesta guia.

Novos campos nas rotinas de atendimento:

Na Autorização SADT (PLSA094A) :

1. **Guia Jurídica?** (BE1_GUIJUR): Indica se é uma guia jurídica ou não.
2. **Num Processo** (BE1_NUMPRO): Campo para informar o numero do processo judicial

Na Autorização de Internação (PLSA092):

1. **Guia Jurídica?** (BE4_GUIJUR): Indica se é uma guia jurídica ou não.
2. **Num Processo** (BE4_NUMPRO): Campo para informar o numero do processo judicial.

Na Autorização Odontológica (PLSA094C) :

1. **Guia Jurídica?** (B01_GUIJUR): Indica se é uma guia jurídica ou não.
2. **Num Processo** (B01_NUMPRO): Campo para informar o numero do processo.

Criada também uma nova crítica de operadora, com o código 09Z e com a descrição **Guia Jurídica**. Esta guia não será submetida aos critérios de validação do sistema.

Ao inserir uma guia no sistema com o campo Guia Jurídica preenchido com **SIM**, o sistema irá apresentar uma tela contendo a crítica **09Z** para alertar ao digitador que os procedimentos inseridos na guia não serão submetidos às regras padrões do sistema e serão autorizadas automaticamente.

Nova crítica 09Z, por meio da rotina Motivos Críticas (PLSA505):

A crítica é criada automaticamente após a aplicação do compatibilizador.

- Se a opção **Permite Forçar** estiver marcada na configuração da crítica, o sistema irá apresentar a tela de crítica com campos para inserir uma senha e somente se esta senha for informada é que as regras da guia jurídica serão consideradas.
- Se esta opção **Auditoria** estiver marcada na configuração da crítica, o sistema irá enviar o procedimento/guia para ser analisado pela rotina de auditoria.
- Ativa ?: Se esta opção estiver preenchida com **NÃO**, desabilitando a crítica, as definições da guia jurídica serão desconsideradas. Uma janela de alerta será apresentada ao digitador informando que a crítica esta desabilitada e o tratamento da guia jurídica será desconsiderado.

Algumas verificações serão feitas ainda que seja uma Guia Jurídica, entre elas:

- Se a matrícula do usuário é válida.
- Se o beneficiário está ativo.
- Se a RDA executante ou solicitante são validos.

PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO

Antes de executar o compatibilizador **UPDPLS9C** é imprescindível:

- a) Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (**\\PROTHEUS11_DATA\\DATA**) e dos dicionários de dados **SXs** (**\\PROTHEUS11_DATA\\SYSTEM**).
- b) Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- c) Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- d) Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- e) O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***.



O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens “iii” ou “iv”, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em **Microsiga Protheus Smart Client**, digite **UPDPLS9C** no campo **Programa Inicial**.

Importante

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a 01/01/12.

2. Clique em **OK** para continuar.
3. Após a confirmação é exibida uma tela para a seleção da empresa em que o dicionário de dados será modificado. Selecione a empresa desejada e confirme.
4. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
5. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos. É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
6. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
7. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
8. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

9. Criação de **Campos** no arquivo **SX3 – Campos**:

- Tabela BE1 – Cabeçalho Autorização.

Campo	BE1_GUIJUR
Tipo	C
Tamanho	1
Decimal	0
Formato	@!
Título	Guia Jurid ?
Descrição	É uma Guia Jurídica ?
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Opções	0=Não;1=Sim;
Val. Sistema	PLSGUIJUR("BE1_GUIJUR")
Help	Informe se é uma Guia Jurídica.
Contexto	Virtual

Campo	BE1_NUMPRO
Tipo	C
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Num Processo
Descrição	Numero do processo.
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Help	Informe o numero do processo.
Contexto	Virtual

- Tabela BE4 - Internações

Campo	BE4_GUIJUR
Tipo	C
Tamanho	1
Decimal	0
Formato	@!
Título	Guia Jurid ?
Descrição	É uma Guia Jurídica ?
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Opções	0=Não;1=Sim;
Val. Sistema	PLSGUIJUR("BE4_GUIJUR")
Help	Informe se é uma Guia Jurídica.

Campo	BE4_NUMPRO
Tipo	C
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Num Processo
Descrição	Numero do processo.
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Help	Informe o numero do processo.

- Tabela BEA – Complementos Movimentações

Campo	BEA_GUIJUR
Tipo	C
Tamanho	1
Decimal	0
Formato	@!

Título	Guia Jurid ?
Descrição	É uma Guia Jurídica ?
Nível	1
Usado	Não
Obrigatório	Não
Browse	Não
Opções	0=Não;1=Sim;
Help	Informe se é uma Guia Jurídica.

Campo	BEA_NUMPRO
Tipo	C
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Num Processo
Descrição	Numero do processo.
Nível	1
Usado	Não
Obrigatório	Não
Browse	Não
Help	Informe o numero do processo.

- Tabela BD5 – Contas Médicas

Campo	BD5_GUIJUR
Tipo	C
Tamanho	1
Decimal	0
Formato	@!
Título	Guia Jurid ?
Descrição	É uma Guia Jurídica ?
Nível	1
Usado	Não
Obrigatório	Não
Browse	Não

Opções	0=Não;1=Sim;
Help	Informe se é uma Guia Jurídica.

Campo	BD5_NUMPRO
Tipo	C
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Num Processo
Descrição	Numero do processo.
Nível	1
Usado	Não
Obrigatório	Não
Browse	Não
Help	Informe o numero do processo.

- Tabela B01 – Autorização Odontológica

Campo	B01_GUIJUR
Tipo	C
Tamanho	1
Decimal	0
Formato	@!
Blz Título	Guia Jurid ?
Descrição	É uma Guia Jurídica ?
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Opções	0=Não;1=Sim;
Val. Sistema	PLSGUIJUR("B01_GUIJUR")
Help	Informe se é uma Guia Jurídica.

Campo	B01_NUMPRO
--------------	------------

Tipo	C
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Num Processo
Descrição	Numero do processo.
Nível	1
Usado	Sim
Obrigatório	Não
Browse	Não
Help	Informe o numero do processo.

PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO

Na rotina de autorização SADT:

1. No Plano de Saúde (SIGAPLS) acesse **Atualizações/Atendimento/Autorização SADT (PLSA094A)**.
2. Preencha o cabeçalho.
3. Preencha o campo **Guia Jurídica?** (BE1_GUIJUR) com SIM, caso seja uma guia jurídica.
4. Preencha o campo **Num Processo** (BE1_NUMPRO) com o número do processo judicial.

Na autorização de Internação:

5. No Plano de Saúde (SIGAPLS) acesse **Atualizações/Atendimento/Internação (PLSA092)**.
6. Preencha o cabeçalho.
7. Preencha o campo **Guia Jurídica ?** (BE4_GUIJUR) com SIM, caso seja uma guia jurídica.
8. Preencha o campo **Num Processo** (BE4_NUMPRO) com o numero do processo judicial.

Na autorização Odontológica:

9. No Plano de Saúde (SIGAPLS) acesse **Atualizações/Atendimento/Autorização Odonto (PLSA094C)**
10. Preencher o cabeçalho.
11. Preencha o campo **Guia Jurídica ?** (B01_GUIJUR) com SIM, caso seja uma guia jurídica.
12. Preencha o campo **Num Processo** (B01_NUMPRO) com o numero do processo judicial.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Tabelas Utilizadas

BE1 – Cabeçalho Autorização
 BE4 - Internações
 B01 – Guia Odontológica
 BD5 - Contas Medicas
 BEA - Complementos Movimentações

Funções Envolvidas	PLSA094C - Autorização Odontológica PLSA092 – Internação PLSA094A - Autorização SADT
Sistemas Operacionais	Windows [®] /Linux [®]