

Parâmetros Gerais

O usuário acessando os Parâmetros Gerais dentro do TOTVS Obras e Projetos define se o processo de liberação de períodos de Contrato e também define qual estado do Workflow que determina que o contrato seja aprovado.

Contratos

Acessando o menu Contrato no TOTVS Obras e Projetos em seguida / Gerar os períodos para medição do contrato de 2 maneiras: Processo-Contrato/Geração de Períodos: Irá gerar vários períodos de uma vez. Ou Anexo-Contrato/Períodos Contrato: Irá gerar período por período.

Período do Contrato

Processo Liberar Período

A liberação de uma medição é feita logo após os lançamentos da medição.

Ao clicar em “Executar”, o sistema inicia o workflow para aprovação no FLUIG. Devem ser considerados os parâmetros de projeto para o tipo de contrato (pagar ou receber). O workflow referente a este processo, deve ser definido na página “Integração” dos parâmetros gerais do projeto em “Workflow FLUIG”.

O identificador e o estado do workflow deverá ser armazenado para permitir a consulta no FLUIG e para realizar a liberação de processos. Estas informações devem ser armazenadas em “Controle Período Contrato – Fluig”.

Quando o usuário acessar a funcionalidade de “Liberar Período” após a inicialização do workflow, o sistema deve verificar o status e atualizar a informação no TOP. Caso seja APROVADO, automaticamente o sistema faz a liberação do período obedecendo também as regras atuais para a liberação.

Todos os processos abaixo o projeto deverá ser marcado para utilizar integração FLUIG.

Cancelamento de Liberação

Este processo deverá cancelar o workflow caso exista e esteja pendente de aprovação.

Medição de Item de Contrato

As medições podem ser efetuadas e/ou alteradas através da visão diretamente na grade de Medição. Para isso, clique no campo "Qtde Medida", informe-o e pressione "Enter".

As medições também podem ser efetuadas através da janela Edição. Para isso, clique no botão "Editar Medições", aparecerá uma janela com vários campos onde você poderá fazer o lançamento da medição informando a quantidade, o valor ou o percentual medido.

O sistema deverá validar a existência e situação do workflow de aprovação. O sistema permitirá apenas visualizar as informações da medição sem possibilitar a edição, caso não exista o workflow APROVADO. Além de não permitir a alteração, o usuário deverá receber uma mensagem informando o motivo do bloqueio. Mensagem: “Existe uma aprovação de medição pendente para este período do contrato. Não será permitida alterações.”.

Consumir Objetos do Contrato

Ao executar este processo, o sistema validará a existência e situação do workflow de aprovação. Emitirá uma mensagem informando ao usuário que o processo não poderá ser executado, caso não exista um

workflow APROVADO. Mensagem: “Existe uma aprovação de medição pendente para este período do contrato. Processo não será executado.”

Atualizar consumo pela Apropriação

Ao executar este processo, o sistema deverá validar a existência e situação do workflow de aprovação. Será emitido uma mensagem informando ao usuário que o processo não poderá ser executado, caso não exista um workflow APROVADO. Mensagem: “Existe uma aprovação de medição pendente para este período do contrato. Processo não será executado.”.

Gerar Integração com Suprimento / Faturamento

Ao executar este processo, o sistema deverá validar a existência e situação do workflow de aprovação. O sistema deve emitir uma mensagem informando ao usuário que o processo não poderá ser executado, caso não exista um workflow APROVADO. Mensagem: “Existe uma aprovação de medição pendente para este período do contrato. Processo não será executado.”.

Fluxos de Aprovação FLUIG

No anexo “Fluxo de Aprovação FLUIG” na visão de contratos. Com o projeto marcado para utiliza integração FLUIG este anexo deverá exibir o conteúdo da tabela “Controle Período Contrato – FluiG” referente ao período do projeto.

FLUIG

O processo referente ao workflow para aprovação da liberação de medição. É necessário exibir as informações referentes a medição do período que está sendo liberado. O processo do FLUIG deve permitir solicitar justificativas durante o processo de aprovação. Para possibilitar a aprovação, será necessário que sejam apresentadas ao usuário aprovador informações relativas ao contrato e período conforme descrito abaixo.

Informação	Origem
Contrato	Contrato
Tipo	Contrato
Período	Período de Contrato
Data de Início	Período de Contrato
Data de Término	Período de Contrato
Valor Medido	Medição
Valor Retido	Liberação
Valor Liberado	Liberação
Data de Solicitação	Abertura WF
Responsável	Usuário da Abertura WF

Alteração de Base

Para viabilizar a consulta será necessário solicitar a seguinte alteração de base:

```
INSERT INTO GCONSULTAFLUIG (ID, DATASERVERNAME, ACTIONNAME, SECURITYID, SECURITYEXECID,  
CAMPOSELECAO, CAMPOTENANT, NUMREGPAGINA, CODSISTEMA,  
ACTIONTYPE, CAMPOVISAO  
RECCREATEDBY, RECCREATEDON, RECMODIFIEDBY, RECMODIFIEDON)  
VALUES('PrjConsultaProjeto', 'PrjFluigProjetoData', 'PrjProjetoAction', 0, 0,  
'CODPRJ;DESCRICAO', 'CODCOLIGADA', 100, 'M',  
'WIN', 'CODPRJ;DESCRICAO;CODFILIAL;VALORPROJETO;VALORPROJETOSEMBDI;VALORBDI;RESPONSAVEL  
;POSICAO',  
NULL, NULL, NULL, NULL);
```