

Novo cadastro para Acumulado de Dissídio Retroativo

Produto	: Microsiga Protheus Gestão de Pessoal versão 10	Chamado	: TDFYWN
Data da criação	: 11/08/2011	Data da revisão	: 19/08/11
País(es)	: Todos	Banco(s) de Dados	: Todos

Importante

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **RHUPDMOD**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementada melhoria com a criação da **Tabela RHH – Acumulado de Dissídio** com objetivo de disponibilizar a GPS de Dissídio Retroativo e Relatório da Folha de Pagamento específico para Dissídio Retroativo separada da Folha de Pagamento Mensal, conforme **Instrução Normativa 971/09 da RFB, artigo 108**.

Procedimento para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (Patch) desta FNC.

Importante

Antes de executar o compatibilizador **RHUPDMOD** é imprescindível:

- Realizar o backup da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (diretório “\PROTHEUS_DATA\DATA”) e dos dicionários de dados “Sxs” (diretório “\PROTHEUS_DATA\SYSTEM”).
- Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***



O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens **“iii”** ou **“iv”**, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em **Microsiga Protheus TOTVS Smart Client**, digite **RHUPDMOD** no campo **Programa Inicial**.
2. Clique em **OK** para continuar.
3. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o backup e a necessidade de sua execução em modo exclusivo.
4. Após a confirmação é exibida a tela de seleção dos módulos disponíveis no compatibilizador, selecione a opção **SIGAGPE – Gestão de Pessoal** e confirme a escolha para apresentação das atualizações disponíveis para o módulo selecionado.
5. Marque a opção **143 – Criação de Cadastro permanente para Acumulado de Dissídio**.

! *Importante*

Para correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data da opção seja igual ou superior a **10/08/2011**.

6. Clique no botão de confirmação para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos, sendo apresentada a tela de progressão da atualização.

7. Em seguida, é exibida a tela de encerramento, contendo o histórico (log) de todas as atualizações processadas. Nesse log de atualização, são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
8. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (log) apresentado.
9. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

Procedimento para utilização

1. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Atualizações / Cadastro / Verbas (GPEA040)**.
2. Inclua uma nova verba;
3. Clique no campo **Id. p/ Cálculo (RV_CODFOL)** e verifique os novos identificadores disponibilizados para o cálculo dos encargos da empresa referentes à Dissídio:

Novos Identificadores de Encargos de Dissídio		Identificador de Encargos	
943	INSS Empresa Dissídio	148	% Empresa
944	Contr. Terceiros Dissídio	149	% Terceiros
945	Contr. Acidente Trabalho Dissídio	150	% Acid. Trabalho
946	Contr. Inkra Dissídio	184	Contribuição INCRA
947	Contr. Senai Dissídio	185	Contribuição SENAI
948	Contr. Sesi Dissídio	186	Contribuição SESI
949	Contr. Senac Dissídio	187	Contribuição SENAC
950	Contr. Sesc Dissídio	188	Contribuição SESC
951	Contr. Sebrae Dissídio	189	Contribuição SEBRAE
952	Contr. Dpc Dissídio	190	Contribuição D.P.C
953	Contr. Faer Dissídio	191	Contribuição FAER
954	Contr. Senar Dissídio	192	Contribuição SENAR
955	Contr. Seconc Dissídio	193	Contribuição SECONC
956	Contr. Sest Dissídio	200	Contribuição SEST
957	Contr. Senat Dissídio	201	Contribuição SENAT
958	Contr. SESCOOP Dissídio	782	Contribuição SESCOOP
959	Contr. Sal. Educ. Dissídio	204	Contribuição Sal. Educação

Importante

Para cada identificador de cálculo disponibilizado deve ser criada uma nova verba do tipo BASE e relacioná-la com a sua respectiva verba já existente na base de dados e utilizada normalmente em Cálculo de Folha.

4. Após a inclusão das verbas dos novos identificadores, efetue os relacionamentos com as verbas de cálculo da folha:

5. Selecione e altere a verba de origem do cálculo da folha e clique na pasta Dissídio Retroativo;
6. Altere o conteúdo do campo **Dissid. Ret. (RV_COMPL_)** para **Sim**, indicando que esta verba deverá ser considerada no cálculo do dissídio;
7. Altere o conteúdo do campo **Verba p. Diss. (RV_CODCOM_)** selecionando a respectiva verba dos novos identificadores;

Estes relacionamentos serão utilizados na rotina de cálculo de dissídio retroativo, definindo as verbas de origem e de pagamento da diferença de dissídio.

8. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Miscelânea / Reajuste / Dissídio Retroat (GPEM690)**.

Importante

- Para efeito de cálculo e geração de Dissídio Retroativo em Folha de Pagamento, o processo e procedimento já existentes continuam os mesmos, pois as implementações contidas neste boletim dizem respeito basicamente à forma de armazenamento e leitura das informações conforme a nova tabela de dissídio acumulado (RHH), a qual armazenará permanentemente todos os cálculos de dissídio efetuados e gerados em Folha de Pagamento;
 - Contudo, houve a necessidade de efetivar o tratamento das verbas relacionadas aos encargos das empresas no Cálculo do dissídio, os quais sempre serão considerados individualmente para cada funcionário, no Dissídio Retroativo, independente do parâmetro **MV_ENCINSS estar com Sim ou Não**, ou seja, para o cálculo e Geração de Dissídio Retroativo em Folha de Pagamento, os encargos da empresa **sempre** serão considerados e armazenados na nova tabela;
 - No primeiro acesso a rotina verifica a existência do antigo arquivo de dissídio, com nome **“DISS”+[código empresa]+[código filial] e extensão DBF**, na pasta de dicionário de dados para a execução **OBRIGATÓRIA** da importação dos registros existentes no arquivo antigo para o novo cadastro de **Acumulado de Dissídio (Tabela RHH)**;
 - **Não existe opção de aceite ou não da importação dos registros**. A rotina foi criada para importar os registros caso a tabela exista fisicamente na pasta de dicionário de dados;
 - Caso o usuário **não queira efetuar a importação**, basta excluir ou renomear o referido arquivo (DISS) **ANTES** de acessar a rotina.
9. Após a avaliação das considerações acima pelo usuário responsável pelas informações do módulo de Gestão de Pessoal, pode-se acessar a rotina e, caso o arquivo antigo não exista, o sistema apresenta a tela de browse padrão contendo as informações do Cadastro de Funcionários (tabela SRA) e o cálculo pode ser realizado normalmente;
 10. Caso o arquivo exista, será apresentada a tela de mensagem informando a necessidade **OBRIGATÓRIA** da importação dos registros existentes no arquivo antigo para o novo **Cadastro de Acumulado de Dissídio (Tabela RHH)** e aguardar o final do processamento;
 11. Ao término do processamento a rotina apresenta a mensagem informando que o antigo arquivo com extensão DBF foi renomeado para extensão IMP e abrirá a tela de browse padrão com as informações do cadastro de funcionário (SRA);
 12. A partir desta importação, pode-se visualizar os registros clicando no botão Visualizar e informando os parâmetros de data inicial e final desejados;
 13. Efetue o cálculo de dissídio, visualize os valores calculados em tela conforme a data inicial e final desejada;

14. Gere o relatório de Dissídio Retroativo, visualize em tela ou faça a impressão física das informações calculadas;
15. Após toda a validação dos cálculos dos funcionários envolvidos, pode ser efetuada a geração dos valores em folha de pagamento, bem como atualização histórica quanto ao salário;
16. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Atualizações / Lançamentos / Mensal (GPEA690)**.
17. Selecione um funcionário e visualize os valores gerados.
18. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Relatórios / Mensais / GPS/ GRP (GPER240)**.
19. Clique em Parâmetros e verifique a nova opção **Dissídio na pergunta Tipo?**

Ao selecionar esta nova opção a rotina gera uma guia de GPS específica para os valores de Dissídio Retroativo;

Da mesma forma, ao selecionar as guias para Folha ou 13º Salário, tais valores de dissídio serão desprezados;

A data utilizada para a geração da GPS Dissidio é referente ao mês e ano de pagamento do cálculo do dissídio, inclusive as eventuais diferenças do 13º salário seguirão este mesmo critério.

20. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Relatórios / Mensais / Folha de Pagamento (GPEA040)**.
21. Clique em Parâmetros e verifique a nova opção de Dissídio na pergunta **Imprimir Folha?**

Ao selecionar esta nova opção a rotina gera o relatório de folha somente com os valores relacionados a Dissídio Retroativo, sendo impresso uma folha para cada mês considerado no cálculo;

Da mesma forma, ao selecionar os demais tipos de impressão, os valores correspondentes ao dissídio não serão considerados na impressão.

22. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse o menu **Relatórios / Mensais / Obrigações Sociais (GPER060)**.
23. Clique em Parâmetros e verifique a nova opção de Dissídio na pergunta **Tipo de Impressão?**
24. Ao selecionar esta nova opção a rotina irá gerar o mapa de obrigações sociais contendo somente os valores relacionados ao Dissídio Retroativo;

Da mesma forma, ao selecionar os demais tipos de impressão para Folha ou 2ª Parcela 13º, os valores correspondentes ao dissídio retroativo não serão considerados na impressão.

25. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse o menu **Miscelânea / FGTS / Gerar SEFIP (GPEM610)**.
26. Clique em Parâmetros e verifique a pergunta **Somente Dissídio?**

Nesta rotina não foi disponibilizada uma opção específica para Dissídio, pois já há tratamento para estas informações. Esta rotina foi ajustada para tratar a nova tabela de Acumulado de Dissídio (RHH), sendo gerado o arquivo ao definir esta pergunta com Sim.

27. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Miscelânea / Títulos / Definição (GPEM640)**.

Visualize ou inclua uma definição e verifique a nova opção de INSS de Dissídio no quadro de Títulos Disponíveis para Seleção;

28. Após definir os títulos necessários para INSS de Dissídio, acesse **Miscelânea / Títulos / Geração (GPEM650)**.
29. Clique em Parâmetros e configure-os de acordo com a definição dos títulos a serem gerados para a integração com o módulo financeiro.

As rotinas de manutenção e integração de títulos não sofreram alterações para esta implementação.

Importante

Toda e qualquer customização existente em Pontos de Entrada ou rotinas específicas relacionadas a Cálculo de Dissídio Retroativo devem ser ajustadas para utilização da nova tabela de **Acumulado de Dissídio (tabela RHH)** e seus respectivos campos, a fim de se evitar qualquer não conformidade indesejada em relação aos campos desta tabela.

Para a criação dos campos desta nova tabela, foi adotada a nomenclatura dos mesmos nomes de campos existentes na antiga tabela de dissídio retroativo com extensão DBF. Esta medida foi tomada para que o processo de ajuste das customizações seja o mais simples possível, basicamente bastando alterar a inicial de cada campo do antigo prefixo (ALIAS) da tabela **TRB** para **RHH**.

A partir desta implementação, a antiga **Tabela de Dissídio Retroativo** com extensão em DBF não será mais utilizada em nenhuma rotina do módulo de Gesto de Pessoal.

Ajustes Efetuados pelo Compatibilizador

1. Criação de arquivo padrão (SX2):

Prefixo (Alias)	RHH
Descrição	Acumulado de Dissídio
Acesso	Exclusivo

2. Criação de campos (SX3):

- Tabela RHH – Acumulado de Dissídio

Campo	RHH_MAT
Tipo	Caracter
Tamanho	06
Decimal	0
Formato	999999
Título	Matricula
Descrição	Matricula do Funcionario
Obrigatório	Sim
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	ExistCpo("SRA",M->RHH_MAT)
Consulta Padrão (F3)	Cadastro de Funcionários

Help	Informe a matrícula do funcionário.
Campo	RHH_NOME
Tipo	Caracter
Tamanho	30
Decimal	0
Formato	@!
Título	Nome
Descrição	Nome do Funcionario
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Nome do funcionário.
Campo	RHH_CC
Tipo	Caracter
Tamanho	09
Decimal	0
Formato	@!
Título	Centro Custo
Descrição	Codigo Centro de Custo
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	Ctb105Cc() .and. NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	Centro de Custo
Help	Informe o Código do Centro de Custo.
Campo	RHH_VB
Tipo	Caracter
Tamanho	03
Decimal	0

Formato	@!
Título	Verba Orig.
Descrição	Código da Verba Original
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	ExistCpo("SRV")
Consulta Padrão (F3)	Cadastro de Verbas
Help	Informe o Código da Verba Original.

Campo	RHH_DESCVB
Tipo	Caracter
Tamanho	20
Decimal	0
Formato	@!
Título	Descrição
Descrição	Descrição
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Descrição da Verba.

Campo	RHH_VL
Tipo	Numérico
Tamanho	12
Decimal	02
Formato	@E 999,999,999.99
Título	Valor Orig.
Descrição	Valor Original
Obrigatório	Não
Usado	Sim

Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o valor original.

Campo	RHH_DATA
Tipo	Caracter
Tamanho	06
Decimal	0
Formato	@R 99/9999
Título	Referencia
Descrição	Mes e Ano Dissidio
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Mes e Ano do cálculo do Dissidio.

Campo	RHH_VERBA
Tipo	Caracter
Tamanho	03
Decimal	0
Formato	@!
Título	Verba Pagto
Descrição	Verba Pagto Diferenca
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	ExistCpo("SRV")
Consulta Padrão (F3)	Cadastro de Verbas
Help	Informe a Verba para pagamento da diferença.

Campo	RHH_CALC
Tipo	Numérico
Tamanho	12
Decimal	02
Formato	@E 999,999,999.99
Título	Valor Calc.
Descrição	Valor Calculado
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Valor Calculado.

Campo	RHH_VALOR
Tipo	Numérico
Tamanho	12
Decimal	02
Formato	@E 999,999,999.99
Título	Valor Difer.
Descrição	Valor Diferença
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Valor da Diferença.

Campo	RHH_INDICE
Tipo	Numérico
Tamanho	10
Decimal	06
Formato	@E 999.999999

Título	Índice Reaj.
Descrição	Índice Reajuste
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Índice do Reajuste.

Campo	RHH_VLRAUM
Tipo	Númerico
Tamanho	12
Decimal	02
Formato	@E 999,999,999.99
Título	Valor Reaj.
Descrição	Valor Reajuste
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o valor fixo para reajuste.

Campo	RHH_TPOAUM
Tipo	Caracter
Tamanho	03
Decimal	0
Formato	@!
Título	Tp. Aumento
Descrição	Tipo Aumento
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim

Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Tipo do Aumento.
Campo	RHH_COMPL_
Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	@!
Título	Verba Calc.
Descrição	Verba sera Calc. Dissid.
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	Pertence("SN")
Consulta Padrão (F3)	-
Help	A Verba será calculada no dissidio?
Campo	RHH_SEMANA
Tipo	Caracter
Tamanho	02
Decimal	0
Formato	99
Título	Semana Verba
Descrição	Semana Verba
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Semana Verba.
Campo	RHH_INTEGR

Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	@!
Título	Integra
Descrição	Integra
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Integra.
Campo	RHH_MESANO
Tipo	Caracter
Tamanho	06
Decimal	0
Formato	@R 99/9999
Título	Refer. Pagto
Descrição	Mes/Ano Pagto Dissidio
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	NaoVazio()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o Mes/Ano Pagto Dissidio.
Campo	RHH_TIPO1
Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	@!
Título	Tipo Inform.

Descrição	Tipo Informacao
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	Pertence("HVD")
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o tipo da informação.

Campo	RHH_
Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	@!
Título	Orig. Verba
Descrição	Origem da Verba
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a Origem da Verba.

Campo	RHH_HORAS
Tipo	Numérico
Tamanho	06
Decimal	02
Formato	@E 999.99
Título	Horas/Dias
Descrição	Nro Horas Calc.
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-

Validação Sistema	Positivo()
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o número de Horas/Dias.
Campo	RHH_PARC
Tipo	Numérico
Tamanho	02
Decimal	0
Formato	99
Título	Parcela
Descrição	Parcela
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a quantidade de parcelas.
Campo	RHH_SEQ
Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	9
Título	Seq. Verba
Descrição	Seqüência Verba
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a Seqüência da Verba.
Campo	RHH_QTDSEM
Tipo	Numérico

Tamanho	09
Decimal	02
Formato	@E 999,999.99
Título	Aulas Sem.
Descrição	Aulas Semanais
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a quantidade de Aulas Semanais.
Campo	RHH_DTPGT
Tipo	Data
Tamanho	08
Decimal	0
Formato	
Título	Dt.Pgto Fer.
Descrição	Dt.Pagto Ferias
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	-
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a data para pagamento.
Campo	RHH_ITEM
Tipo	Caracter
Tamanho	01
Decimal	0
Formato	@!
Título	It. Contabil
Descrição	Item Contabil

Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	Vazio() .or. CTB105ITEM(M->RHH_ITEM)
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe o item contábil.

Campo	RHH_CLVL
Tipo	Caracter
Tamanho	09
Decimal	0
Formato	@!
Título	Classe Valor
Descrição	Classe de Valor
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Opções	-
Validação Sistema	Vazio() .or. CTB105CLVL(M->RHH_CLVL)
Consulta Padrão (F3)	-
Help	Informe a classe de valor.

3. Criação de Índices (SIX):

Índice	RHH
Ordem	1
Chave	RHH_FILIAL+RHH_MAT+RHH_MESANO+RHH_DATA+RHH_VB+RHH_CC+RHH_ITEM+RHH_CLVL
Descrição	Matric.+Ref. Pagto+Mês/Ano Dissid.+Verba Orig.+C. Custo+Item+Classe
Proprietário	S

Índice	RHH
Ordem	2
Chave	RHH_FILIAL+RHH_MAT+RHH_DATA+RHH_MESANO+RHH_VB+RHH_CC+RHH_ITEM+RHH_CLVL
Descrição	Matric.+Mês/Ano Dissid.+Ref. Pagto+Verba Orig.+C. Custo+Item+Classe
Proprietário	S

Índice	RHH
Ordem	3
Chave	RHH_FILIAL+RHH_MESANO+RHH_CC+RHH_MAT+RHH_DATA+RHH_VB+RHH_ITEM+RHH_CLVL
Descrição	Ref. Pagto+C. Custo+Matric.+Mês/Ano Dissid.+Verba Orig.+Item+Classe
Proprietário	S

Índice	RHH
Ordem	4
Chave	RHH_FILIAL+RHH_MESANO+RHH_ITEM+RHH_CLVL+RHH_CC+RHH_MAT+RHH_DATA+RHH_VB
Descrição	Ref. Pagto+Item+Classe+C. Custo+Matric.+Mês/Ano Dissid.+Verba Orig.
Proprietário	S

4. Criação de Grupo de Perguntas (SX1):

Grupo	GPCR04
Ordem	01
Pergunta	Per. Inicial (MMAAAA) ?
Tipo	Caracter
Tamanho	06
Decimal	0
Validação	NaoVazio()

Grupo	GPCR04
Ordem	02
Pergunta	Per. Final (MMAAAA) ?
Tipo	Caracter
Tamanho	06
Decimal	0
Validação	NaoVazio()

5. Alteração de Grupo de Perguntas (SX1):

Grupo	GPR240
Ordem	09
Pergunta	Tipo ?
Alteração realizada	Inclusão da 3ª opção de seleção
Campo Alterado	Item 3 (Combo / Check)
Nova opção	Dissídio

Grupo	GPR040
Ordem	02
Pergunta	Imprimir Folha ?
Alteração realizada	Inclusão da 5ª opção de seleção
Campo Alterado	Item 5 (Combo / Check)
Nova opção	Dissídio
Grupo	GPR060
Ordem	08
Pergunta	Tipo de Impressao ?
Alteração realizada	Inclusão da 3ª opção de seleção
Campo Alterado	Item 3 (Combo / Check)
Nova opção	Dissídio

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	SRV – Cadastro de Verbas; SRC – Lançamentos Mensais; SRD – Lançamentos Acumulados; RHH – Acumulado de Dissídio.
Rotinas Envolvidas	GPEA040 – Cadastro de Verbas; GPEM690 – Cálculo de dissídio retroativo; GPEM240 – Gera arquivo com os dados do INSS – GPS; GPEM610 – Gera arquivo com os dados do FGTS e INSS – SEFIP; GPEM640 – Cadastro de definições de Títulos; GPEM650 – Gera Movimentação de Títulos no arquivo RC1 (Geração de Títulos); GPER040 – Folha de Pagamento; GPER060 – Mapa de Obrigações Sociais; GPER240 – Impressão da Guia GRPS / GPS.
Sistemas Operacionais	Windows / Linux.