

Relatório Trimestral

Produto	: Microsiga Protheus® Gestão de Pessoal versão 10		
Chamado/Requisito	: TEXWTW	Data da publicação	: 06/06/12
País(es)	: Bolívia	Banco(s) de Dados	: Todos

Implementada melhoria na rotina **Trimestral (GPER690)** com a disponibilização das perguntas (**Totaliza por**) e (**Matriz**), com a finalidade de emitir em apenas um formulário os dados da matriz e os funcionários de todas as filiais da empresa.

PROCEDIMENTOS PARA IMPLEMENTAÇÃO

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO

1. Em **Gestão de Pessoal (SIGAGPE)** acesse **Relatórios / Relatórios Legais / Trimestral (GPER690)**.
2. Clique em **Parâmetros**.
3. Informe os dados conforme orientação do *help* de campo e observe o preenchimento das novas perguntas:
 - **Totaliza por**: selecione **Filial** para que seja impresso um formulário para cada filial ou **Empresa** para que seja impresso um único formulário com os funcionários de todas as filiais da empresa.
 - **Matriz**: Informe o código da matriz. Este dado será utilizado para imprimir os dados da matriz no relatório apenas se o conteúdo do campo **Totaliza por** for **Empresa**.
4. Confira os dados e confirme.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Tabelas Utilizadas	SRA – Cadastro de Funcionários; SRC – Movimento do Período; SRD – Histórico do Movimento; SX1 – Perguntas.
Funções Envolvidas	GPER690 – Formulário Trimestral.
Sistemas Operacionais	Windows®/Linux®.