

## Sumário

Apresentação.....	1
1. Requisitos de Instalação .....	2
2. Procedimentos Iniciais.....	2
3. Instalação do WinThor Anywhere (Padrão).....	3
4. Instalação do WinThor Anywhere (Avançada) .....	9
5. Execução da Aplicação .....	15
6. Cadastro de e-mail na rotina 528 - Cadastrar Funcionário/Setor .....	17
7. Apresentação do MENU.....	19
7.1 Acesso às rotinas .....	19
7.2 Acesso aos Treinamentos .....	20
7.3 Acesso às Mensagens .....	21

## Apresentação

O novo menu WinThor Anywhere foi desenvolvido para maior mobilidade em suas funcionalidades, facilidade na integração entre sistemas, personalização de indicadores para tomadas de decisões e possibilidade de utilização em smartwatch Android e IOS com informações em tempo real em qualquer lugar.

Este tutorial contém informações que orientam no processo de instalação do WinThor Anywhere, instalação do launcher, verificação do cadastro de funcionário, como executar a aplicação e a apresentação do MENU com suas funcionalidades.

**Abaixo, descrição da criação e das últimas alterações efetuadas no documento.**

Tabela de Alterações		
Data	Versão	Descrição
26/07/2017	v.1.0	Criação do documento
31/08/2017	v.1.1	<a href="#">Adicionado a informação referente a máquina exclusiva.</a>

## 1. Requisitos de Instalação

- Sistema Operacional: Windows ou Linux( Homologado CentOS e Debian ) 64bits;
- Memória RAM: 4GB disponível;
- Conexão com Internet;
- Espaço em Disco: 10gb;
- Banco do WinThor.

**Atenção:** não instalar na mesma máquina do **Servidor NF-e**, ou seja, é necessário uma máquina separada para a instalação do servidor do WinThor Anywhere.

**IMPORTANTE:** é necessário uma máquina exclusiva para a instalação do WinThor Anywhere.

Caso a instalação seja feita em uma estação de trabalho, o desempenho será seriamente afetado. Desse modo, não poderemos garantir a perfeita execução da aplicação.

## 2. Procedimentos Iniciais

Antes de realizar o processo de instalação do WinThor Anywhere, é necessário:

- Atualizar as tabelas abaixo na rotina **560 - Atualizar Banco de Dados**, versão **28.0.12.72** ou **superior**:
  - ✓ Aba **Criação/Alteração de Tabelas e Campos**, sub-aba **R**, sub-aba **RO**
    - ❖ Tabela Rotinas (PCROTINA);
  - ✓ Aba **Criação/Alteração de Tabelas e Campos**, sub-aba **P**, sub-aba **PA**
    - ❖ Tabela de parâmetros por filial - 132 (PCPARAMFILIAL);
  - ✓ Aba **Menu/Permissões/Fórmulas**
    - ❖ Criação/Exclusão de Rotina (rotina 529).
- Verificar se os parâmetros abaixo da rotina **132 - Parâmetros da Presidência** estão marcados igual a **Sim**:
  - ✓ **3997 - Integrar myAudit com WinThor Anywhere**
  - ✓ **3998 - Integrar myBI com WinThor Anywhere**
  - ✓ **3999 - Integrar GoGeo com WinThor AnyWhere**

### Observações:

- Coloque o arquivo **PCINFTAB.exe** em **C:\WinThor\Prod**;
- Coloque o arquivo **PC SIS500.exe** em **C:\WinThor\Prod\MOD-005**;

- Ao abrir o menu do WinThor, certifique-se que esteja chamando as rotinas localmente. Para isso, no menu, pressione **Shift + F7** e veja se aparece no canto superior direito a mensagem “**Os programas estão sendo executados localmente!**”. Ao contrário, as rotinas **560** e **500** podem ser substituídas por versões inferiores e incompatíveis com o WinThor Anywhere.

### 3. Instalação do WinThor Anywhere (Padrão)

Para instalar o WinThor Anywhere, é necessário seguir os procedimentos abaixo.

- 3.1 Obtenha o instalador no endereço disponibilizado pelo consultor responsável pela implantação;
- 3.2 Execute o instalador (o usuário precisa ter permissões de Administrador);

Na tela **Boas Vindas** clique o botão **Avançar**;

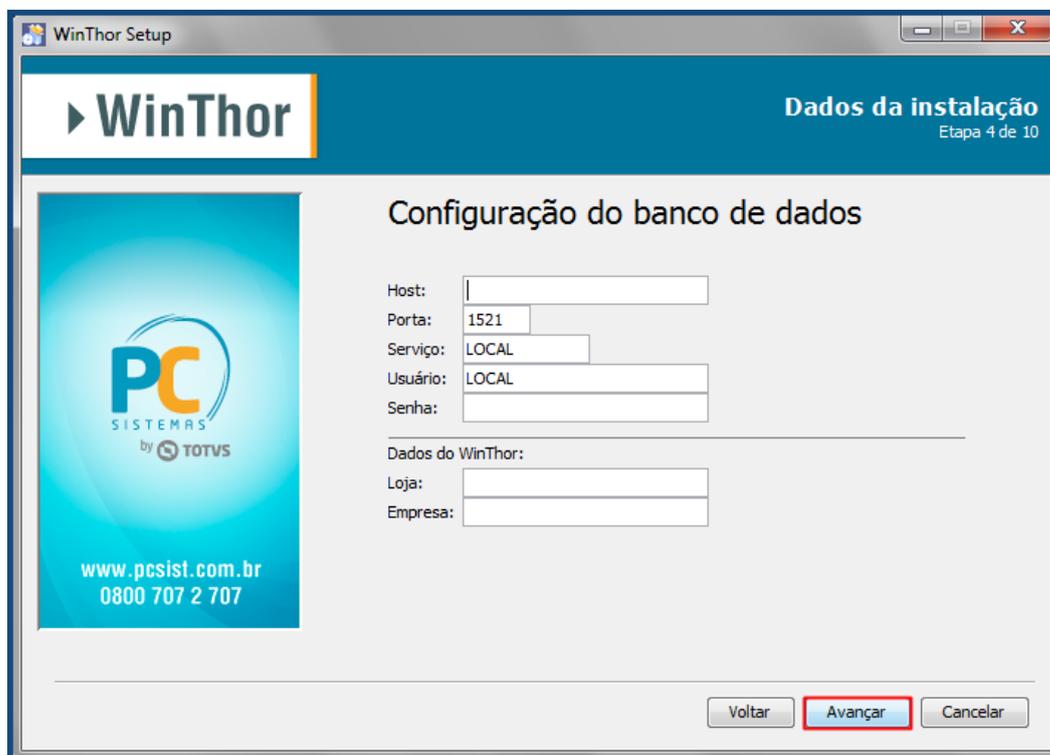


- 3.3 Selecione o tipo de instalação **Padrão** e clique **Avançar**;

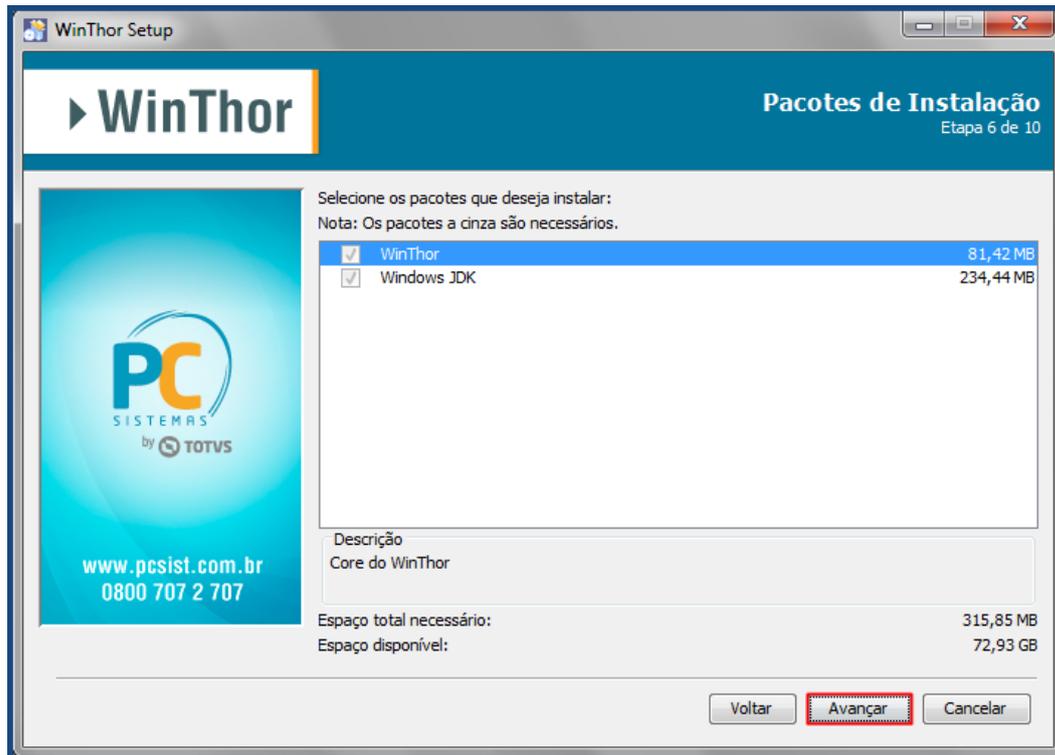


3.4 Preencha as informações de conexão com o banco de dados do WinThor e clique o botão **Avançar**;

- **Host:** campo para informar o IP ou nome da máquina onde está o banco de dados;
- **Porta:** campo para informar a porta que está o banco de dados;  
A porta padrão é a 1521.
- **Serviço:** campo para informar o service name do banco de dados;  
É o campo "SERVICE\_NAME" da configuração no "tnsnames.ora". Esse arquivo pode ser encontrado num diretório parecido com esse "C:\oracle\product\10.2.0\db\_1\network\ADMIN" dentro do Oracle.
- **Usuário:** campo para informar o usuário do banco de dados;
- **Senha:** campo para informar a senha do usuário banco de dados;
- **Loja:** campo para informar a loja do WinThor equivalente ao que esta no arquivo Winthor.ini;
- **Empresa:** campo para informar a empresa do WinThor equivalente ao que esta no arquivo Winthor.ini.



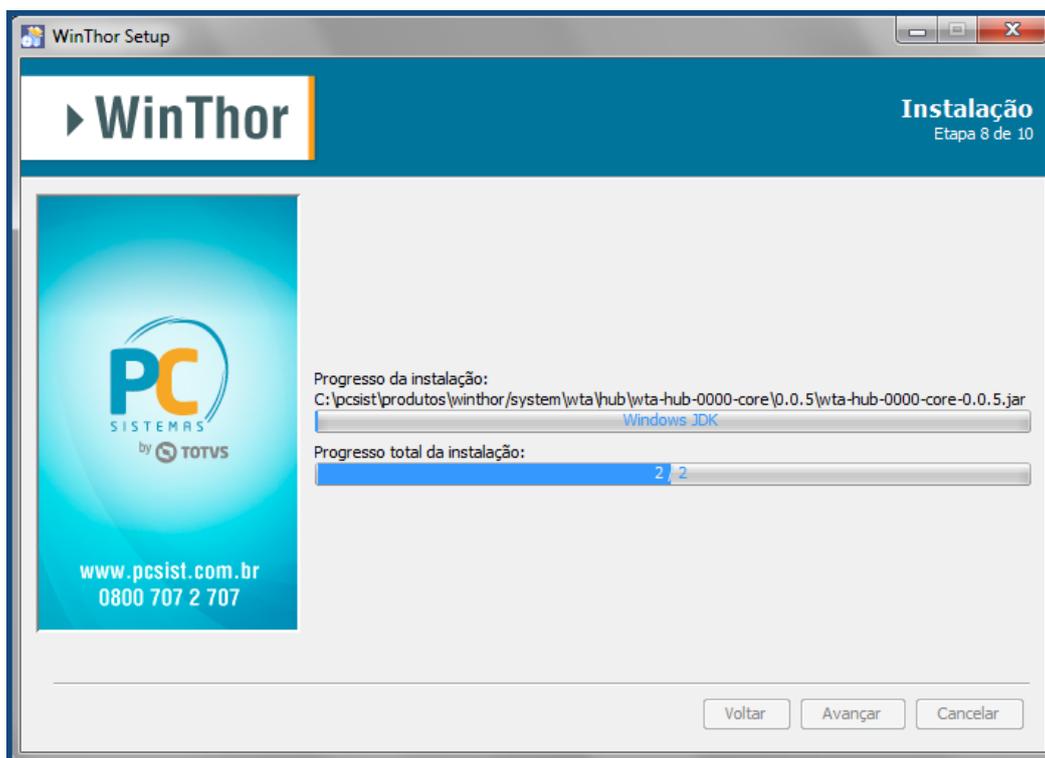
3.5 Na tela **Pacotes de Instalação**, clique o botão **Avançar**;



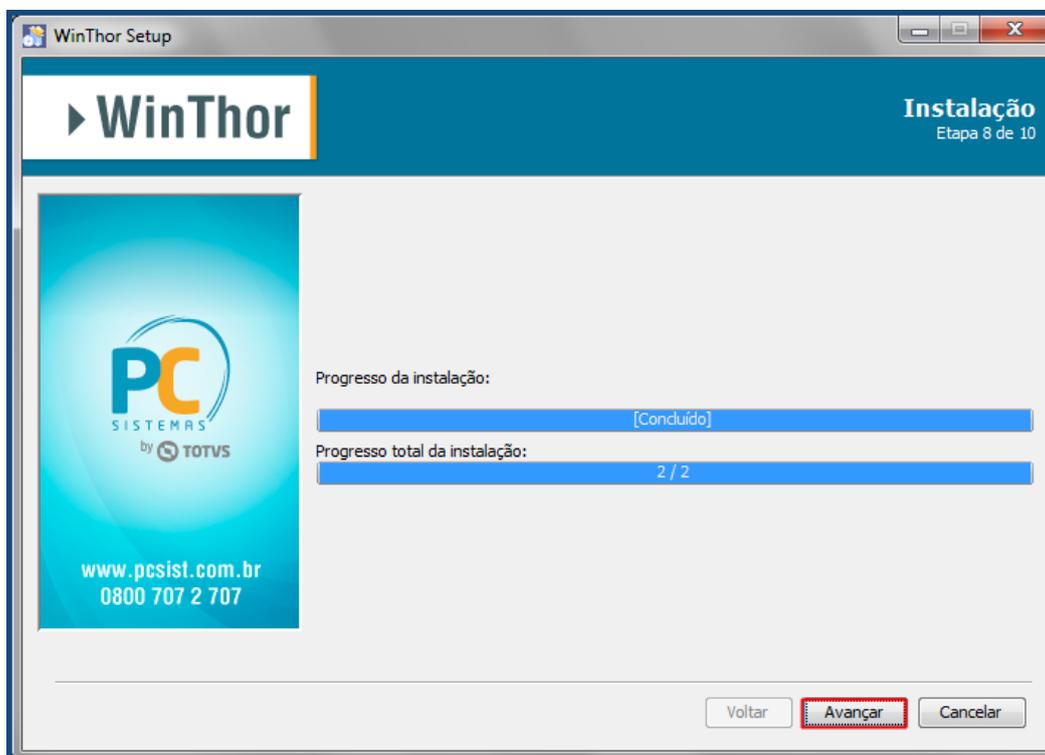
3.6 Na tela **Resumo de Configuração**, confira as informações e clique o botão **Avançar**;



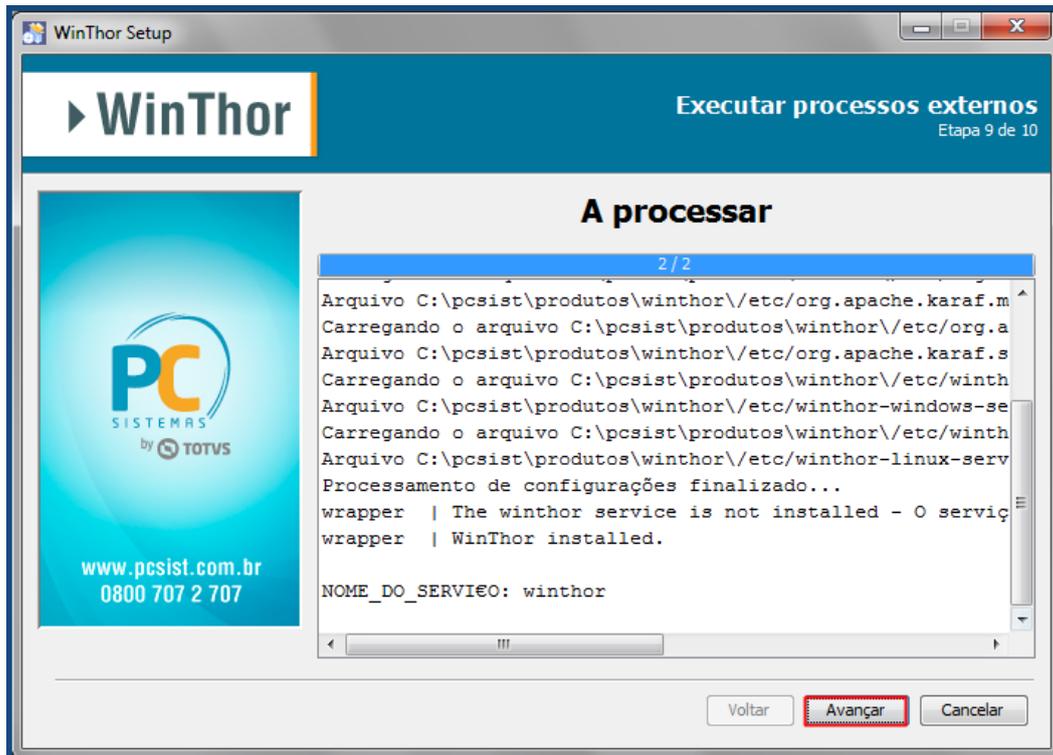
3.7 Aguarde a conclusão do processo de instalação;



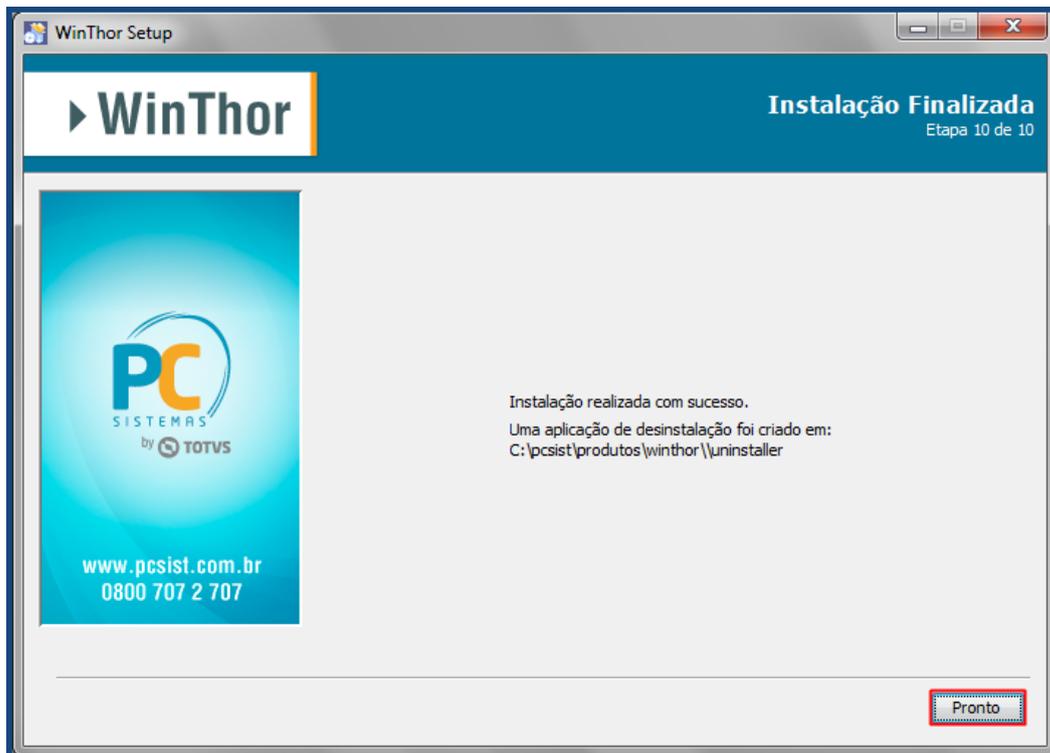
3.8 Clique o botão **Avançar**;



3.9 Aguarde a conclusão do processo de execução de processos externos e clique o botão **Avançar**;



3.10 A instalação foi concluída com sucesso, clique o botão **Pronto**.



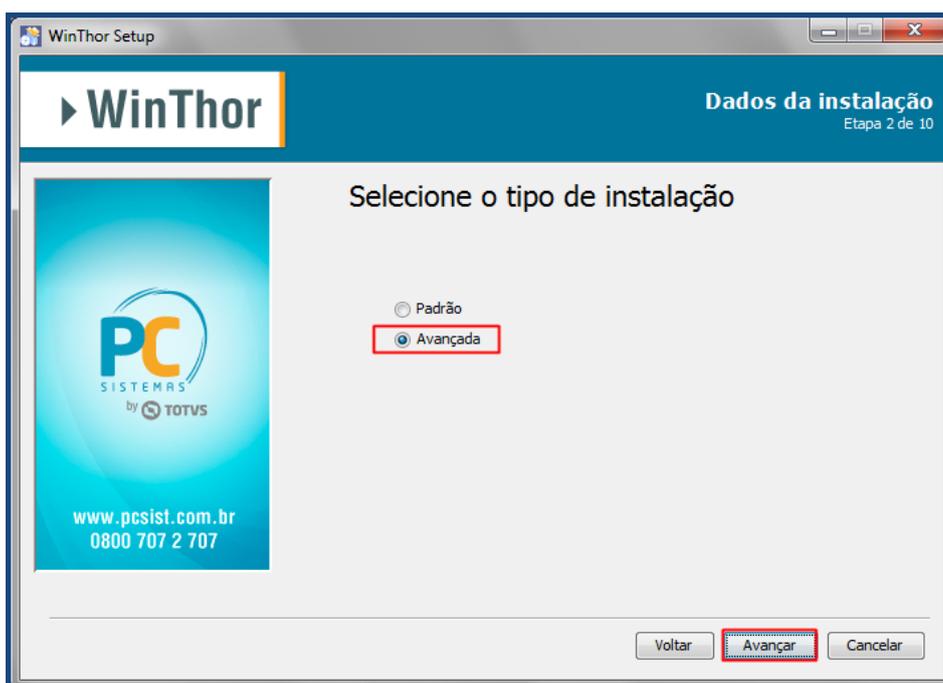
#### 4. Instalação do WinThor Anywhere (Avançada)

Para instalar o WinThor Anywhere, é necessário seguir os procedimentos abaixo.

- 4.1 Obtenha o instalador no endereço disponibilizado pelo consultor responsável pela implantação;
- 4.2 Execute o instalador (o usuário precisa ter permissões de Administrador);
- 4.3 Na tela **Boas Vindas** clique o botão **Avançar**;

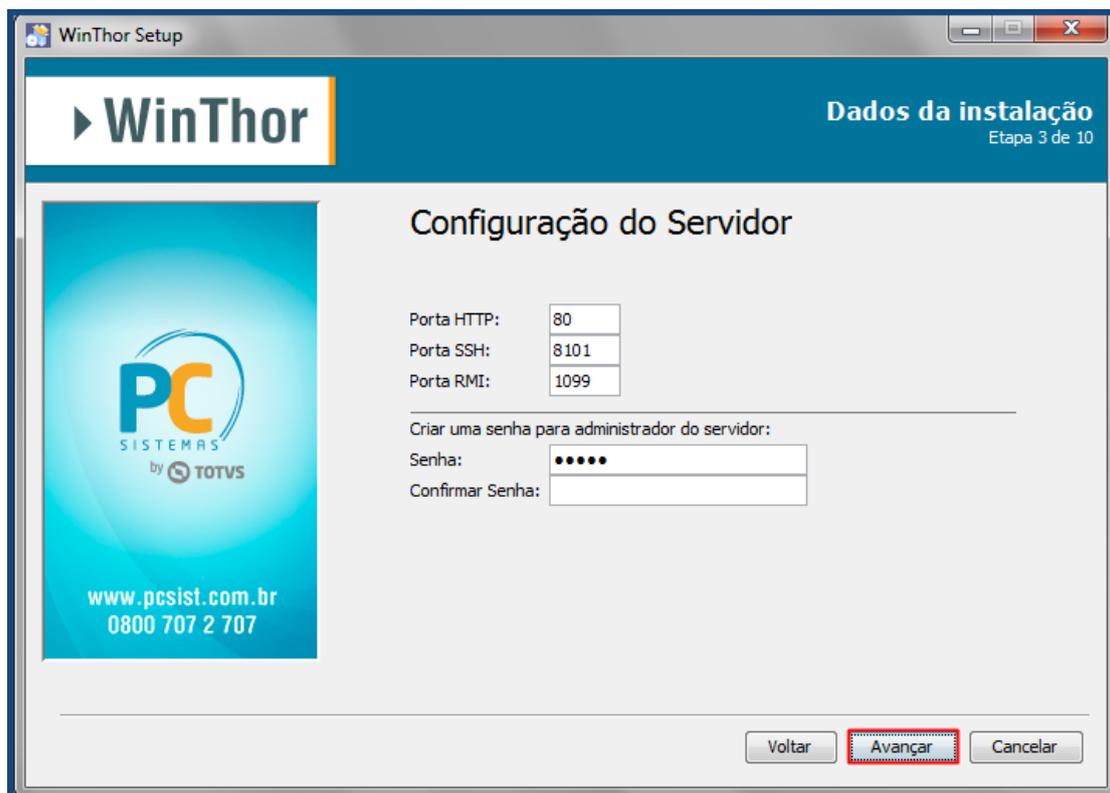


- 4.4 Selecione o tipo de instalação **Avançada** e clique **Avançar**;



4.5 Preencha as informações configuração do servidor e clique o botão **Avançar**;

- **Porta HTTP:** campo para informar a porta de comunicação web (HTTP) do servidor;
- **Porta SSH:** campo para informar a porta de conexão SSH do servidor;
- **Porta RMI:** campo para informar a porta de conexão do registro RMI do servidor;
- **Senha:** campo para informar uma senha para administração do servidor;
- **Confirmar Senha:** campo para informar novamente a senha.



WinThor Setup

WinThor

Dados da instalação  
Etapa 3 de 10

Configuração do Servidor

Porta HTTP: 80  
Porta SSH: 8101  
Porta RMI: 1099

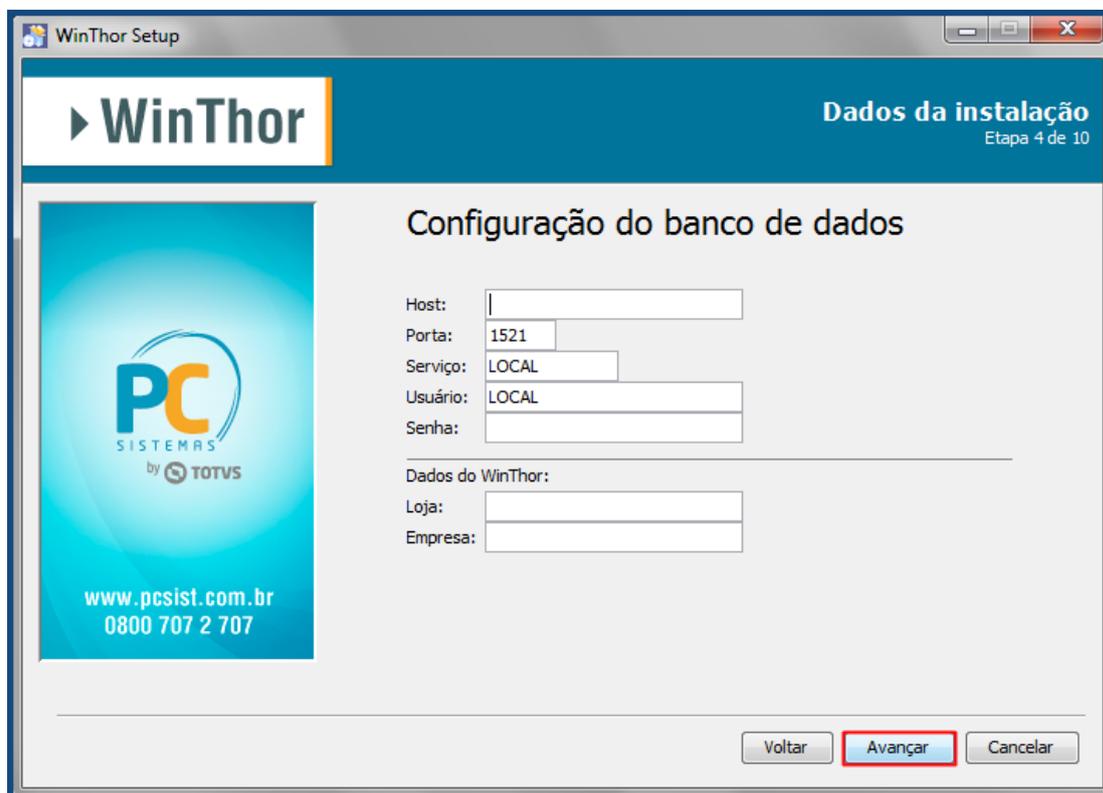
Criar uma senha para administrador do servidor:

Senha: ●●●●●  
Confirmar Senha:

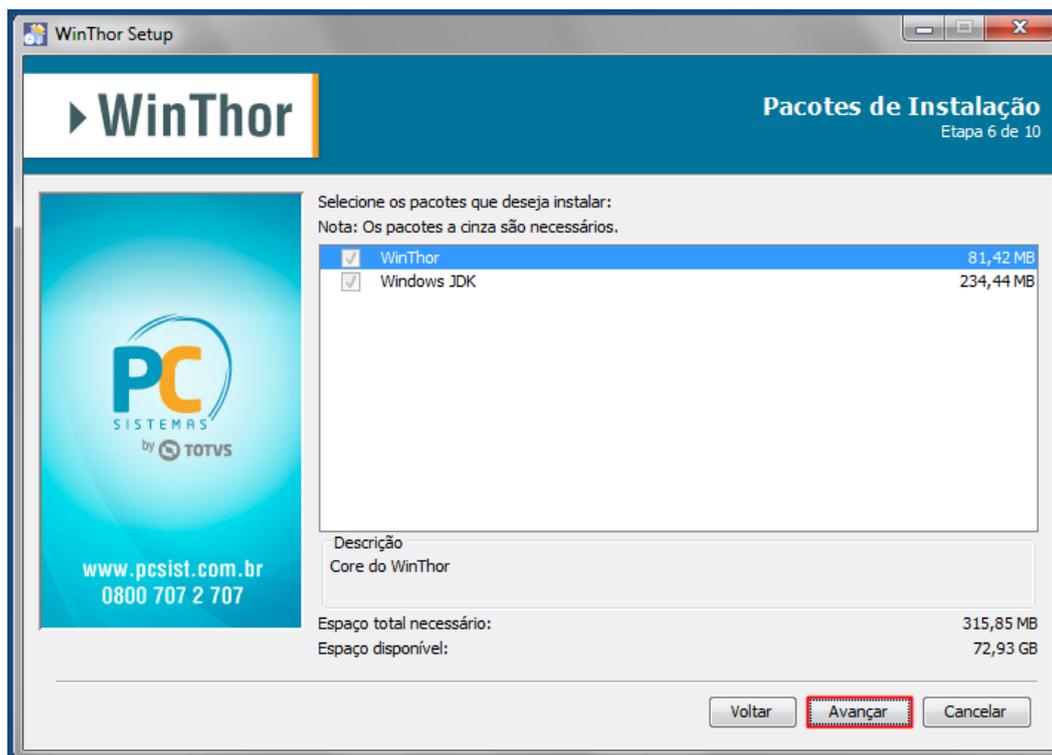
Voltar Avançar Cancelar

4.6 Preencha as informações de conexão com o banco de dados do WinThor e clique o botão **Avançar**;

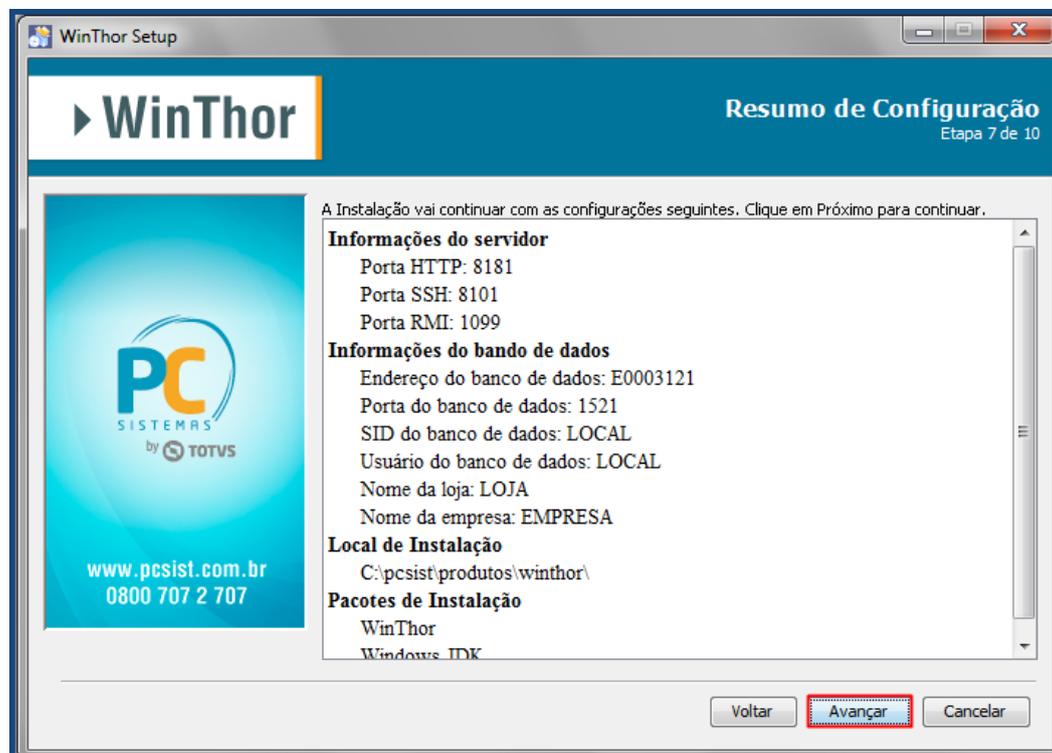
- **Host:** campo para informar o IP ou nome da máquina onde está o banco de dados;
- **Porta:** campo para informar a porta que está o banco de dados;  
A porta padrão é a 1521;
- **Serviço:** campo para informar o service name do banco de dados;  
É o campo "SERVICE\_NAME" da configuração no "tnsnames.ora". Esse arquivo pode ser encontrado num diretório parecido com esse "C:\oracle\product\10.2.0\db\_1\network\ADMIN" dentro do Oracle.
- **Usuário:** campo para informar o usuário do banco de dados;
- **Senha:** campo para informar a senha do usuário banco de dados;
- **Loja:** campo para informar a loja do WinThor equivalente ao que esta no arquivo Winthor.ini;
- **Empresa:** campo para informar a empresa do WinThor equivalente ao que esta no arquivo Winthor.ini.



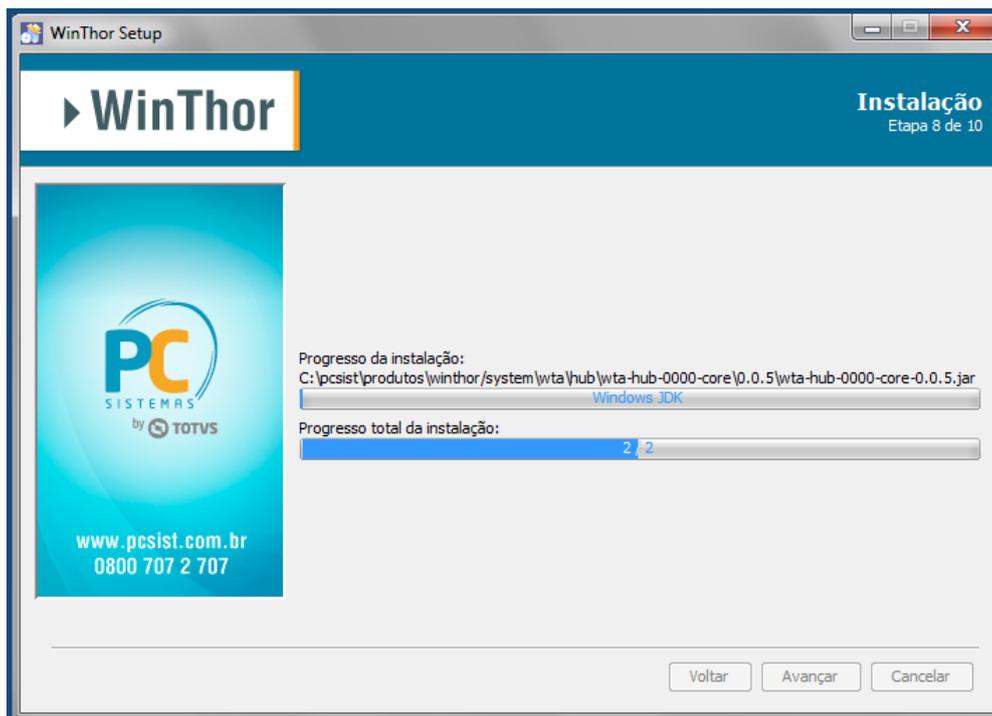
4.7 Na tela **Pacotes de Instalação**, clique o botão **Avançar**;



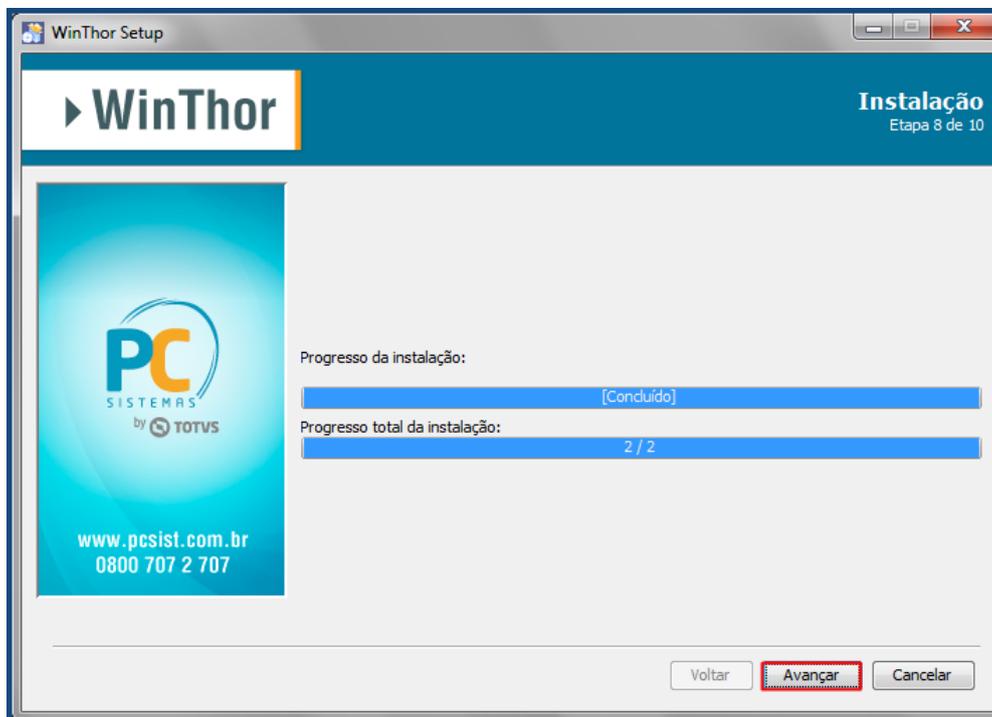
4.8 Na tela **Resumo de Configuração**, confira as informações e clique o botão **Avançar**;



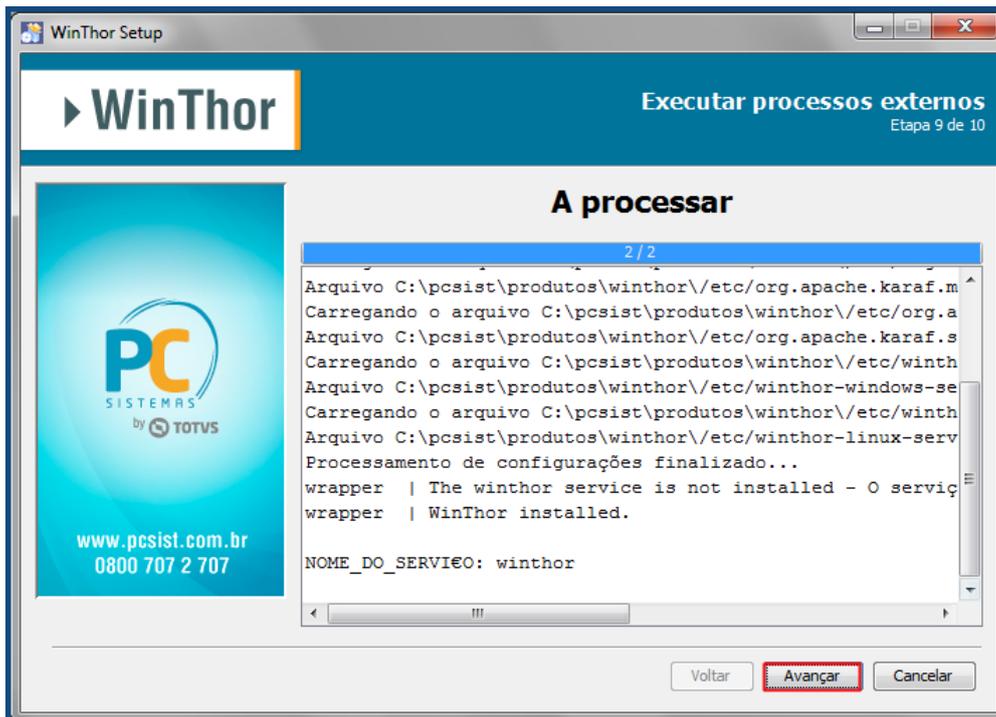
4.9 Aguarde a conclusão do processo de instalação;



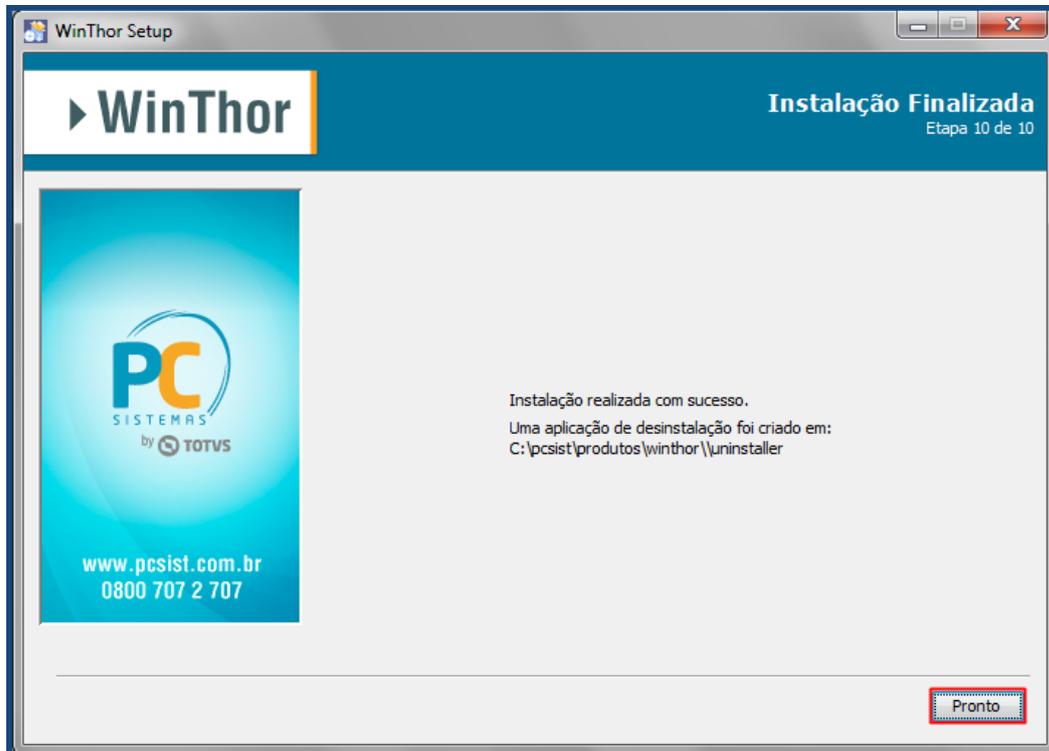
4.10 Clique o botão **Avançar**;



4.11 Aguarde a conclusão do processo de execução de processos externos e clique o botão **Avançar**;



4.12 A instalação foi concluída com sucesso, clique o botão **Pronto**.



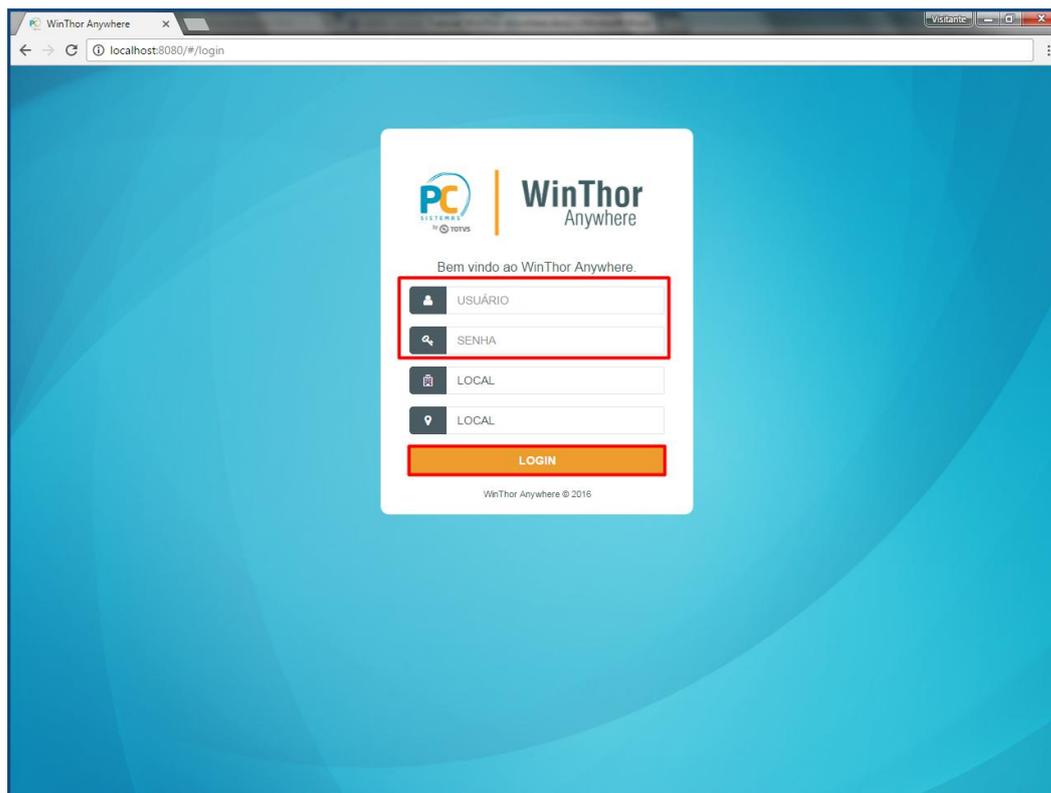
## 5. Execução da Aplicação

Para executar o WinThor Anywhere, é necessário seguir os procedimentos abaixo.

5.1 Acesse o link: <http://localhost:8080/#/login>;

**Observação:** o número pode alterar conforme porta HTTP que foi configurada.

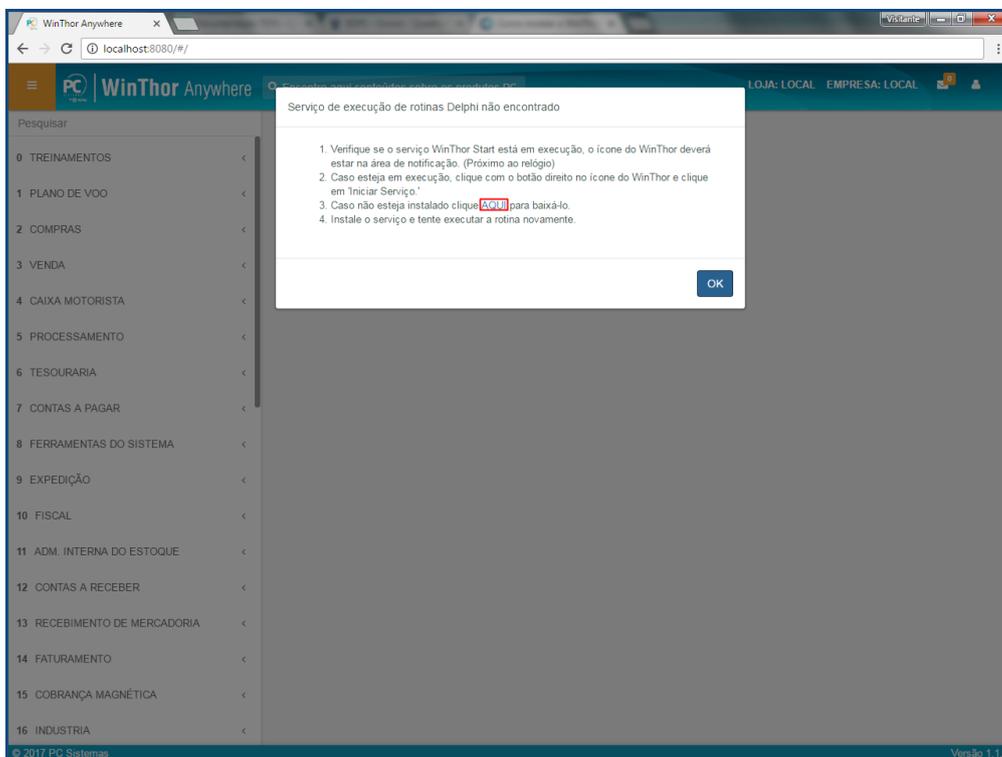
5.2 Informe o **Usuário** e **Senha** do WinThor e clique o botão **Login**;



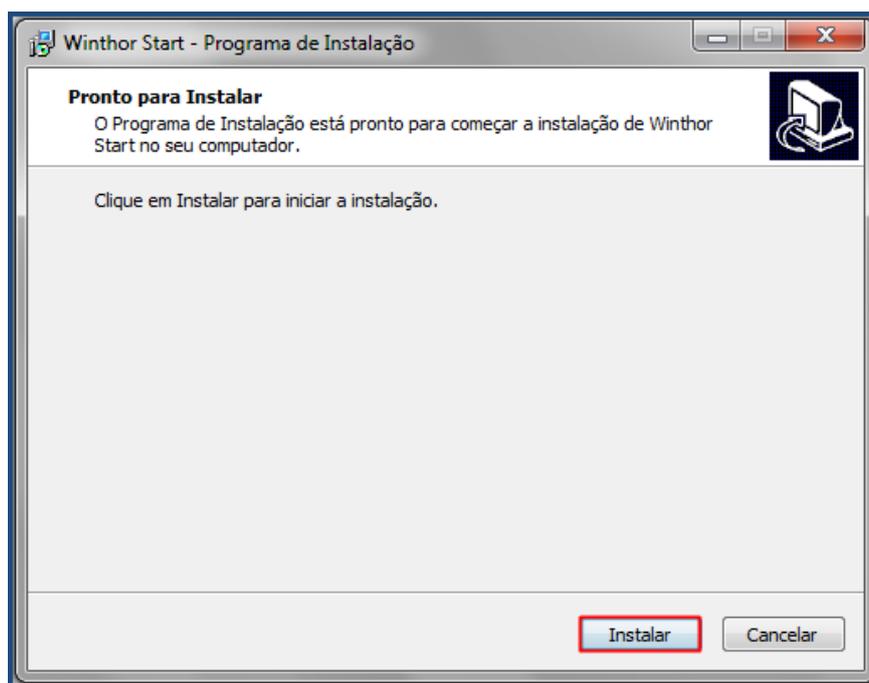
5.3 Na tela de início verifique a informação apresentada;

- ✓ Caso o serviço do WinThor Start não esteja instalado, clique a opção para realizar o download;

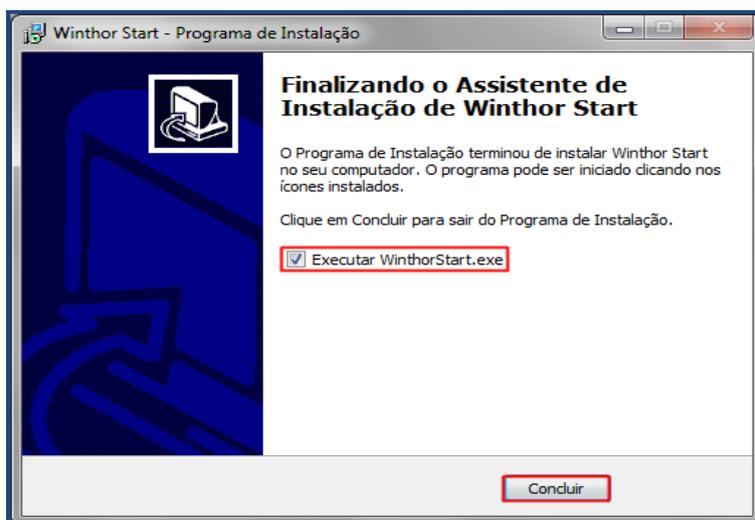
**Atenção:** mesmo que o serviço do WinThor Start esteja instalado no computador é necessário realizar novamente o download.



5.4 Clique o botão **Instalar**;



- 5.5 Marque a opção **Executar WinThorStart.exe**;
- 5.6 Clique o botão **Concluir**;



#### Observações:

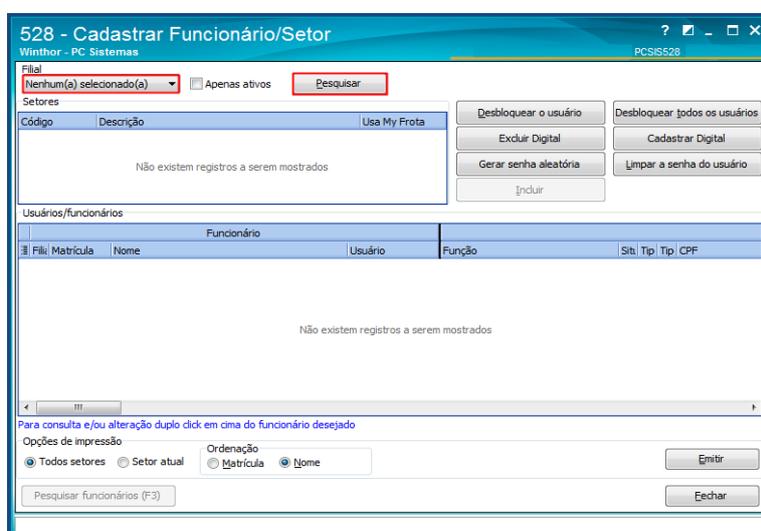
- Ao finalizar a instalação do launcher, o mesmo iniciará automaticamente no canto inferior da tela;



## 6. Cadastro de e-mail na rotina 528 - Cadastrar Funcionário/Setor

O cadastro do e-mail é obrigatório, pois ele realiza a integração com o sistema WinThor (desktop), MyAudit e o GoGeo. Para cadastrar o e-mail do funcionário, é necessário seguir os procedimentos abaixo.

- 6.1 Acesse a rotina **528 - Cadastrar Funcionário/Setor**;
- 6.2 Informe a **Filial** desejada e clique o botão **Pesquisar**;



6.3 Selecione o **Setor** e **Usuário/Funcionário** desejado e dê duplo clique para realizar edição;

**528 - Cadastrar Funcionário/Setor**  
Winthor - PC Sistemas

Filial: 1  Apenas ativos

Setores

Código	Descrição	Usa My Frota
0	CAIXA	<input type="checkbox"/>
1	DIRETORIA	<input type="checkbox"/>
2	LOJA	<input type="checkbox"/>
3	APOIO A VENDAS	<input type="checkbox"/>
4	FINANCEIRO	<input type="checkbox"/>

Usuários/funcionários

Filial	Matricula	Nome	Usuário	Função	Siti	Tip	Tip	CPF
1	101	EDSON MELO	EDSON	SOCIO	A	F	T	630.071.264-87
1	1	PCADMIN	PCADMIN		A	F	T	
1	102	WAGNER FERREIRA	WAGNER	SOCIO	A	F	T	160.358.012-34

Para consulta e/ou alteração duplo click em cima do funcionario desejado

Opções de impressão

Todos setores  Setor atual

Ordenação:  Matrícula  Nome

6.4 Informe o **E-mail** e clique o botão **Confirmar**;

**528 - Cadastrar Funcionário/Setor**  
Winthor - PC Sistemas

Setor: 1 DIRETORIA

Dados pessoais | Vendas | Financeiro | Expedição | Outros

Filial: 1 Matrícula: 101 Nome: EDSON MELO Usuário (Login): EDSON

Dt. admissão: 01/05/2003 Dt. demissão: / / Cargo: SOCIO Área de atuação: Chapa RM Labore

Situação:  Ativo  Inativo

Tipo:  Funcionário  Motorista  Vendedor

Motivo de Inativação:

Endereço: AV. MARIA IRENE, 1004 GALPÃO A Cidade: RECIFE Bairro: JORDÃO UF: PE

Telefone: (81)3461-4555 Celular: (81)9666-1422 CEP (até 8 números): 51250020 Email:

Grupo email:  Nome email:

Dt. nascimento: / / Nacionalidade: BRASILEIRO Estado civil: CASADO Profissão:

CPF: 630.071.264-87 RG:  Órgão emissor:  CTPS:  PIS:

Banco:  Agência:  DV:  Conta corrente:  DV:

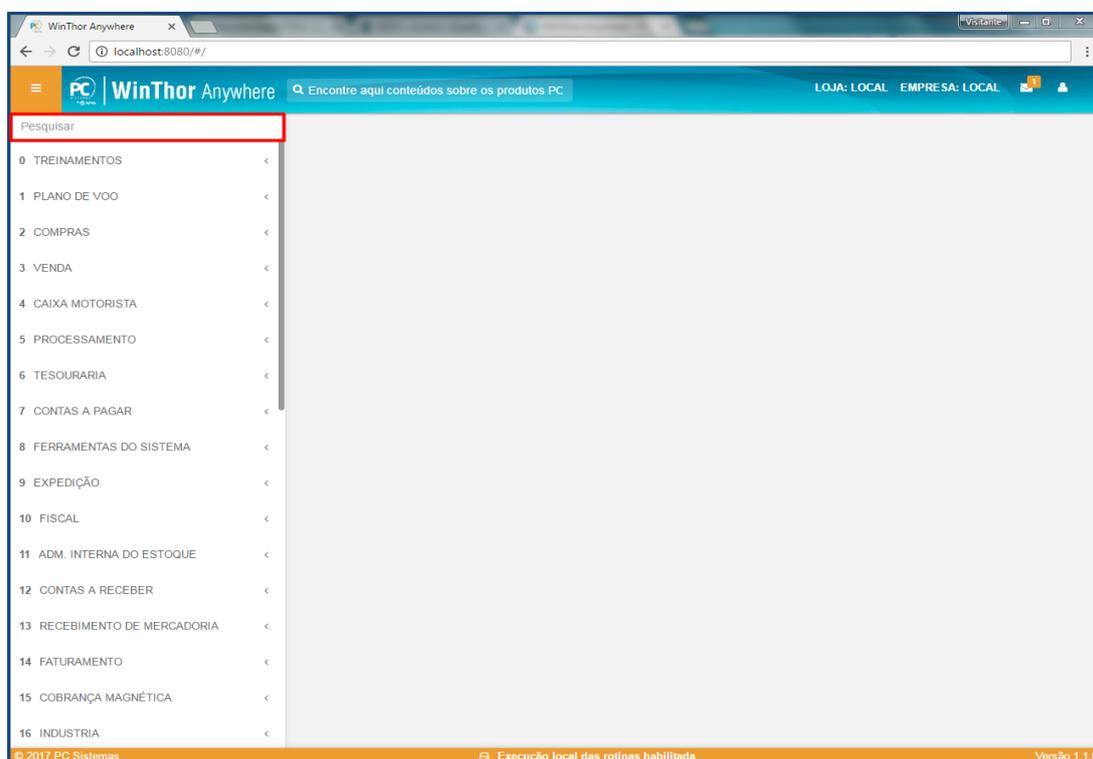
## 7. Apresentação do MENU

O Menu tem como objetivo permitir o acesso aos módulos, sub-módulos e rotinas do Sistema WinThor, permite o envio e recebimento de recados para os usuários cadastrados e que utilizam o sistema.

### 7.1 Acesso às rotinas

Para acessar as rotinas conforme a necessidade de uso, siga os procedimentos abaixo.

- 7.1.1 No campo **Pesquisar**, informe o código da rotina desejada e pressione a tecla **Enter** do teclado;  
A rotina solicitada será aberta pelo sistema.

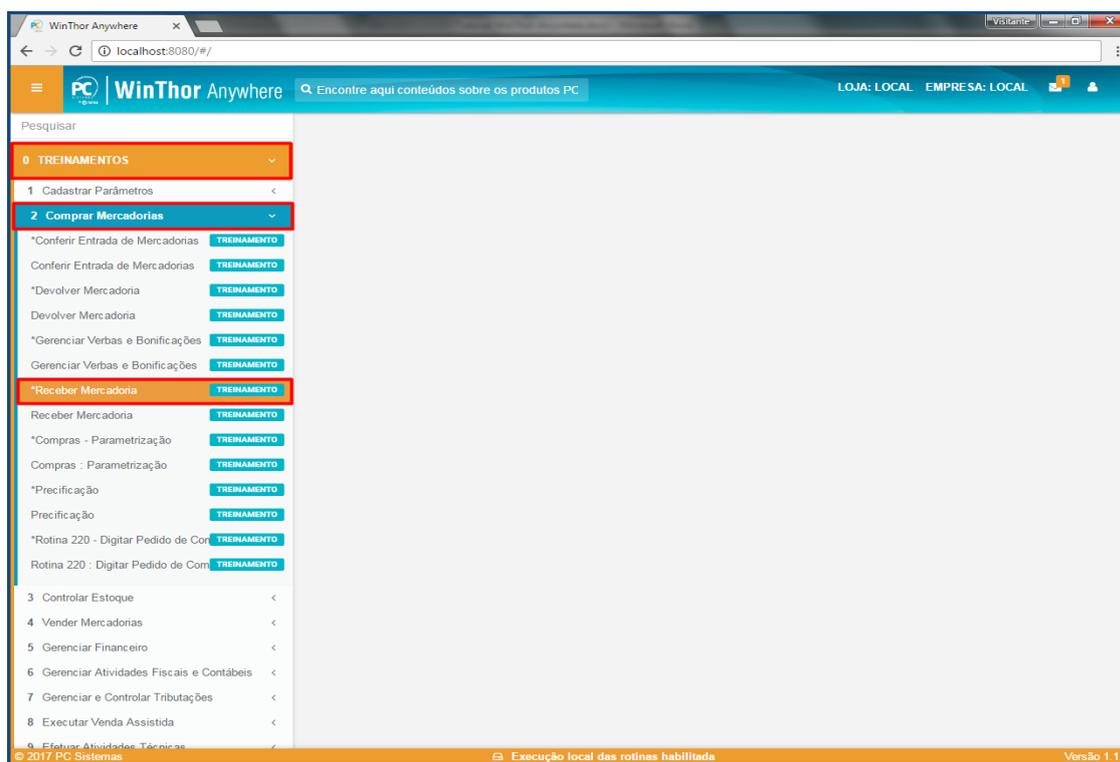


## 7.2 Acesso aos Treinamentos

Para acessar os treinamentos do Centro de Ensino, siga os procedimentos abaixo.

7.2.1 Acesse a aba **TREINAMENTOS**;

7.2.2 Acesse o **módulo** que deseja fazer os cursos EAD, para demonstrar os cursos do módulo selecionado;  
Acesse o **curso** que deseja solicitar treinamento. Será aberto o link do curso, para que a solicitação do curso seja concluída.

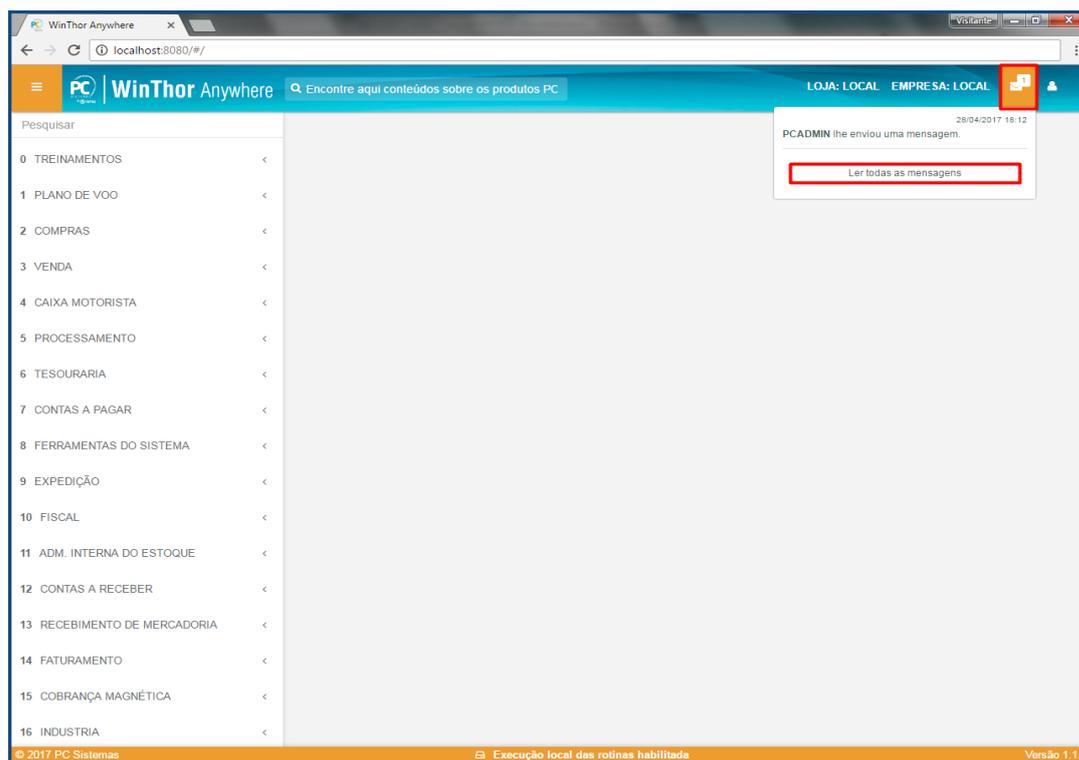


## 7.3 Acesso às Mensagens

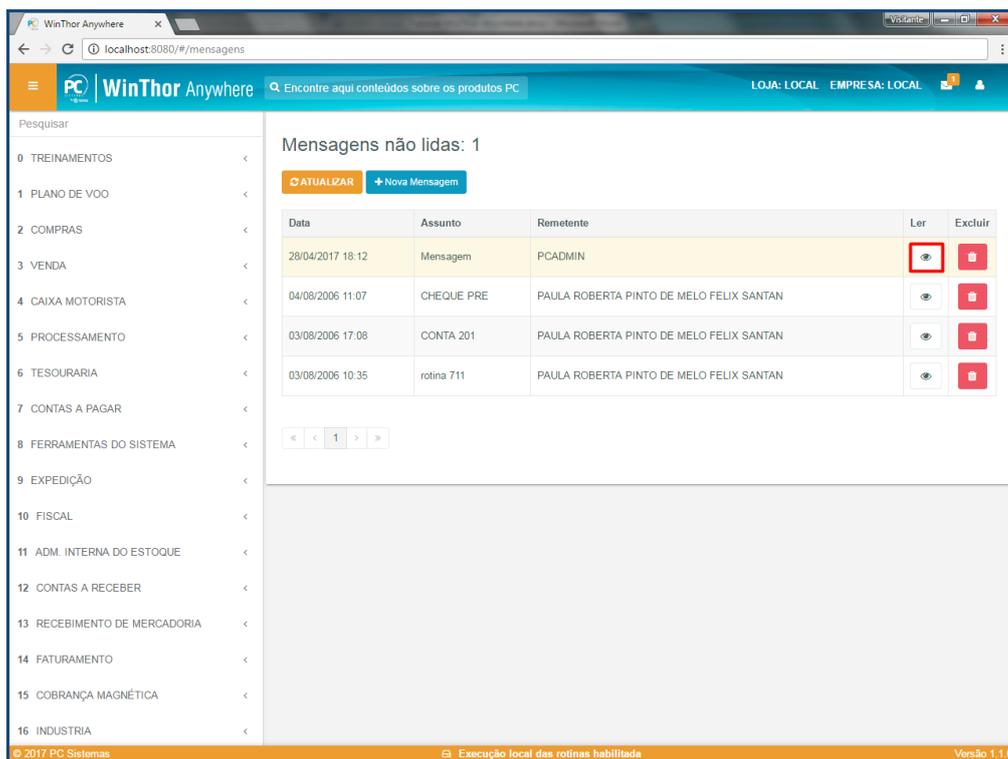
Para acessar as mensagens dos usuários cadastrados e que utilizam o Menu WinThor, siga os procedimentos abaixo.

7.3.1 No menu inicial, clique o ícone **Envelope**;

7.3.2 Clique a opção **Ler todas as mensagens**;



7.3.3 Para visualizar o que foi escrito na mensagem, clique o botão **Ler**;

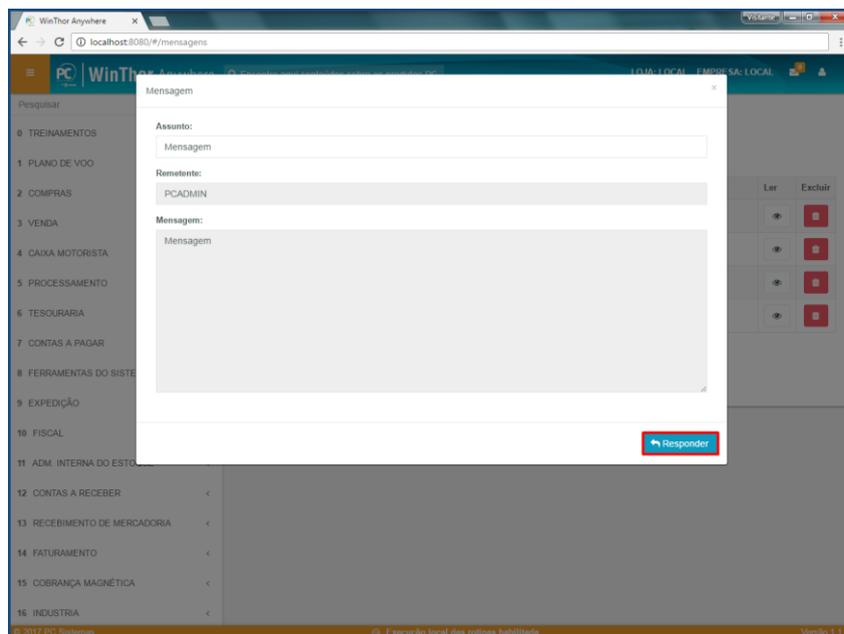


The screenshot shows the WinThor Anywhere web application interface. On the left is a navigation menu with 16 categories. The main content area displays 'Mensagens não lidas: 1' (Unread messages: 1) with an 'ATUALIZAR' button and a '+ Nova Mensagem' button. Below this is a table of messages:

Data	Assunto	Remetente	Ler	Excluir
28/04/2017 18:12	Mensagem	PCADMIN	<input checked="" type="checkbox"/>	
04/08/2006 11:07	CHEQUE PRE	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	
03/08/2006 17:08	CONTA 201	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	
03/08/2006 10:35	rotina 711	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	

At the bottom of the interface, there is a footer with '© 2017 PC Sistemas', 'Execução local das rotinas habilitada', and 'Versão 1.1.0'.

7.3.4 Após ler o recado, caso deseje enviar uma resposta, clique o botão **Responder**;

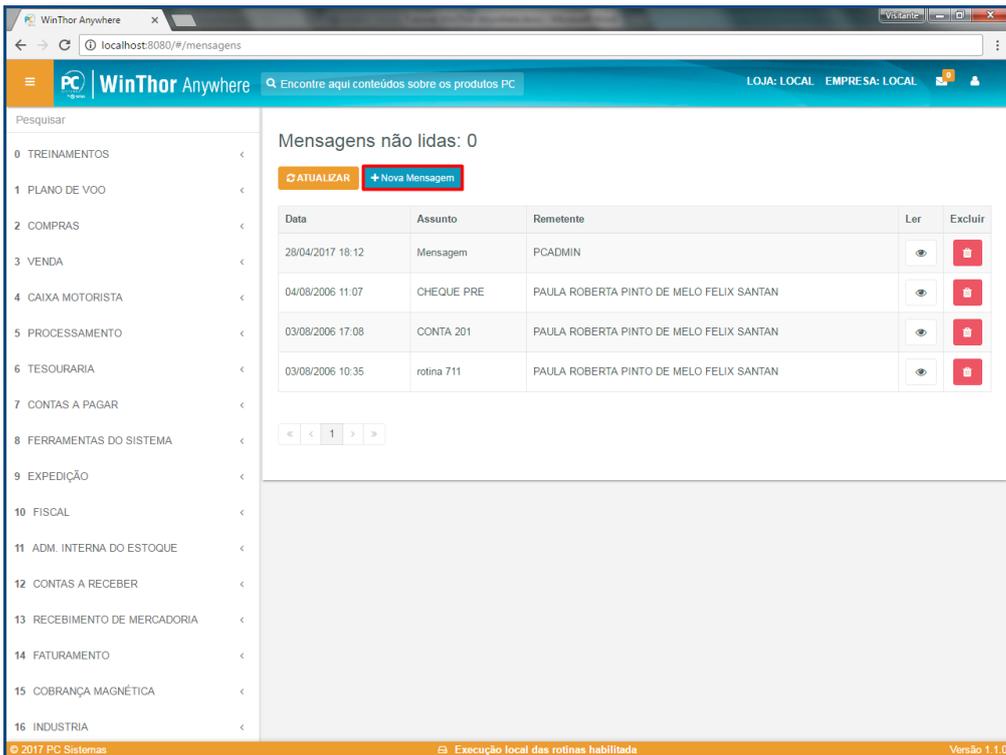


The screenshot shows the WinThor Anywhere web application interface with a modal dialog box open for replying to a message. The dialog box has the following fields:

- Assunto:** Mensagem
- Remetente:** PCADMIN
- Mensagem:** Mensagem

At the bottom right of the dialog box is a red button labeled 'Responder'. The background shows the same message list as in the previous screenshot, with the 'Ler' button for the first message circled in red.

7.3.5 Para criar uma nova mensagem, clique o botão **Nova Mensagem**;



Mensagens não lidas: 0

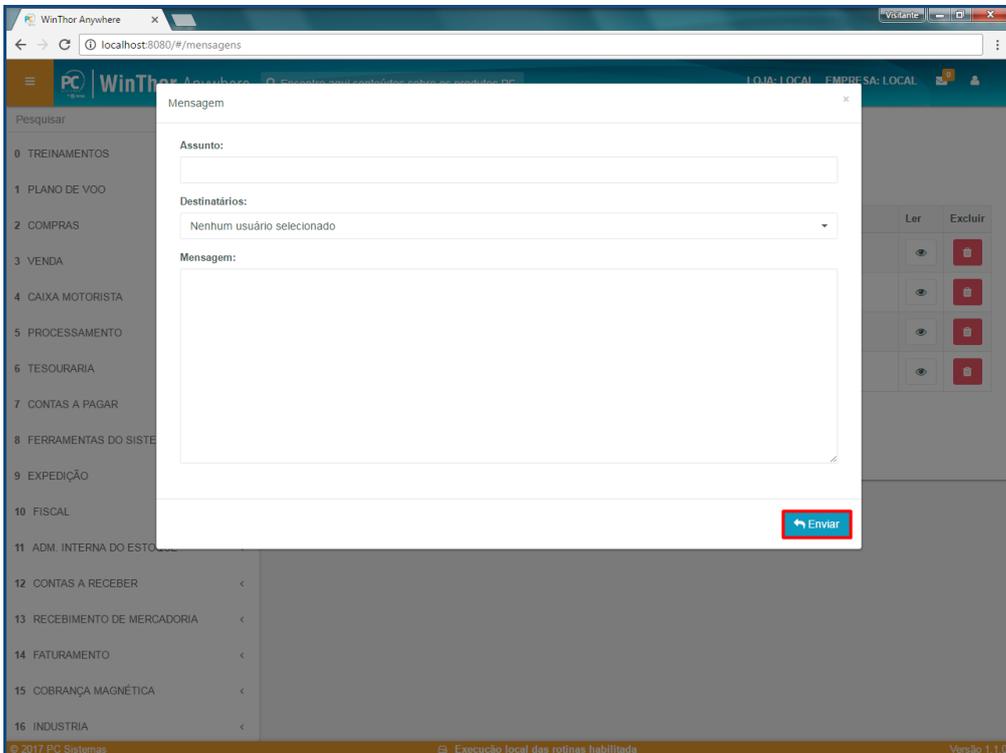
ATUALIZAR + Nova Mensagem

Data	Assunto	Remetente	Ler	Excluir
28/04/2017 18:12	Mensagem	PCADMIN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04/08/2006 11:07	CHEQUE PRE	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03/08/2006 17:08	CONTA 201	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03/08/2006 10:35	rotina 711	PAULA ROBERTA PINTO DE MELO FELIX SANTAN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

« < 1 > »

© 2017 PC Sistemas Execução local das rotinas habilitada Versão 1.1.0

7.3.6 Preencha os campos necessários e clique o botão **Enviar**.



Mensagem

Assunto:

Destinatários: Nenhum usuário selecionado

Mensagem:

Enviar

© 2017 PC Sistemas Execução local das rotinas habilitada Versão 1.1.0

Mantenha o **WinThor Atualizado**, assim você proporciona o crescimento da sua empresa através de soluções criadas especialmente para o seu negócio!

Estamos à disposição para mais esclarecimentos e sugestões.

Fale com a PC: [www.pcsist.com.br](http://www.pcsist.com.br)  
Central de Relacionamento - (62) 3250 0210