

Ajustes na rotina Central CeV

Produto	:	Microsiga Protheus® Oficina Versão 11	Data da publicação	:	15/03/12
Chamado	:	TENXCR	Banco(s) de Dados	:	Todos
País(es)	:	Brasil			

Importante

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **UPDVEIEN**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementadas as melhorias que consiste na:

- Criação da opção **Registra Pesq. Não Realizada** na rotina **Central CeV (VEIVA620)** que possibilita registrar o motivo da não realização da pesquisa de satisfação em agendas.
- Criação da opção **3=Pesquisa não realizada com motivo** no campo **Pesq. de Satisfação** da rotina **Central CeV (VEIVA620)**, que permite filtrar todas as agendas que possuem o status **Pesquisa não realizada com motivo**.
- Criação do campo **Motivo Pesq. (VC1_MOTPNR)** na rotina **Registro de Abordagem/Visita (VEICM510)**. Após registrar o motivo da não realização da pesquisa de satisfação na rotina **Central CeV (VEIVA620)**, o novo campo **Motivo Pesq.** exibe o código do motivo.
- Alteração da consulta **Pesquisa de Satisfação (VEIVC220)** para que seja possível visualizar as estatísticas das pesquisas não realizadas e realizadas, que possuem ou não pesquisa de satisfação.

PROCEDIMENTO PARA IMPLEMENTAÇÃO

Aplicar atualização do(s) programa(s) **VEIVC220, VEIFUNB, VEICC500, VEICA100** e **UPDVEIEN**.

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

Importante

Antes de executar o compatibilizador **UPDVEIEN** é imprescindível:

- Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (**PROTHEUS11_DATA\DATA**) e dos dicionários de dados SXs (**PROTHEUS11_DATA_SYSTEM**).

- b) Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- c) Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- d) Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- e) O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***.



O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens **“iii”** ou **“iv”**, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em **Microsiga Protheus Smart Client**, digite **U_UPDVEIEN** no campo **Programa Inicial**.
2. Clique em **OK** para continuar.

3. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
4. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos. É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
5. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
6. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
7. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

ATUALIZAÇÕES DO COMPATIBILIZADOR

1. Criação de **Campos** no arquivo **SX3 – Campos**:

- Tabela **VC1 – Agenda do Cliente**:

Campo	VC1_MOTPNR
Tipo	Caracter
Tamanho	6
Decimal	0
Formato	@!
Contexto	Real
Propriedade	Visualizar
Título	Motivo Pesq.
Descrição	Motivo Pesq. nao realizad
Help	Informe o Motivo da não realização da Pesquisa de Satisfação
Cons. Padrão	VS0
Nível	1
Obrigatório	Não
Usado	Sim
Browse	Sim
Modulos	Todos

Importante

O tamanho dos campos que possuem grupo podem variar conforme ambiente em uso.

2. Criação de **Índices** no arquivo **SIX – Índices**:

Índice	VC1	VC1	VC1
Ordem	1	2	3
Chave	VC1_FILIAL+VC1_TIP AGE+DTOS(VC1_PR OCON)+VC1_CODCLI +VC1_LOJA	VC1_FILIAL+VC1_TIP AGE+DTOS(VC1_PR OCON)+VC1_CODVE N	VC1_FILIAL+VC1_TIP AGE+VC1_CODCLI+V C1_LOJA+DTOS(VC1 _DATAGE)
Descrição	Tipo Agenda + Prox Contato + Cliente + Loja	Tipo Agenda + Prox Contato + Cod Vendedor	Tipo Agenda + Cliente + Loja + Data Agenda
Proprietário	S	S	S

Índice	VC1	VC1	VC1
Ordem	4	5	6
Chave	VC1_FILIAL+VC1_TIP AGE+VC1_CODVEN+ DTOS(VC1_DATAGE)	VC1_FILIAL+VC1_TIP AGE+DTOS(VC1_DA TVIS)+VC1_CODCLI+ VC1_LOJA	VC1_FILIAL+VC1_CO DCLI+VC1_LOJA+DT OS(VC1_DATAGE)+V C1_TIPAGE
Descrição	Tipo Agenda + Cod Vendedor + Data Agenda	Tipo Agenda + Dt Abordagem + Cliente + Loja	Cliente + Loja + Data Agenda + Tipo Agenda
Proprietário	S	S	S

Índice	VC1	VC1
Ordem	7	8
Chave	VC1_FILIAL+VC1_CODCLI+VC1_LO JA+DTOS(VC1_DATVIS)+VC1_TIP AGE	VC1_FILIAL+VC1_CODVEN+DTOS(V C1_DATAGE)
Descrição	Cliente + Loja + Dt Abordagem + Tipo Agenda	Cod.Vendedor + Data Agenda
Proprietário	S	S

3. Criação de Tabelas Genéricas no arquivo VM:

Tabela	VM	VM	VM
Chave	000001	000002	000003
Descrição	CANCELAMENTO DE ATENDIMENTO DE VEÍCULO	CANCELAMENTO DE ORDEM DE SERVIÇO	CANCELAMENTO DE AGENDAMENTO DE OFICINA

Tabela	VM	VM	VM
Chave	000004	000005	000006

Descrição	CANCELAMENTO DE ORÇAMENTO	MANUTENÇÃO DE ATENDIMENTO DE VEÍCULO	PAUSA NO SERVIÇO
Tabela	VM	VM	VM
Chave	000007	000008	000009
Descrição	PESQ. SATISFAÇÃO NÃO REALIZADA	DESCONTOS	MARGEM DE LUCRO

PROCEDIMENTOS PARA CONFIGURAÇÃO

- No **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastros/Parâmetros (CFGX017)**. Configure o(s) parâmetro(s) a seguir:

Nome	MV_GCFBCEV
Tipo	Caracter
Cont. Por.	
Descrição	Critérios Geração de Agenda CEV na Finaliz. Orcam. XNNNVVVVVVQQQ, onde: X=Tp.Agenda, N=Dias p/Contato, V=Vendedor Agenda, Q=Mínimo Dias p/Geração

Importante

Configure o parâmetro **MV_GCFBCEV** conforme a descrição e os dados cadastrados em seu sistema.

PROCEDIMENTOS PARA UTILIZAÇÃO

Importante

Antes de iniciar os procedimentos para utilização, é necessário preencher o conteúdo do parâmetro **MV_GCFBCEV**. Neste caso, o conteúdo será preenchido com **X001000001001** onde X = **Tp.Agenda**, 001 = **Dias p/Contato**, 000001 = **Vendedor Agenda** e 001 = **Mínimo Dias p/Geração**.

- No módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/ Cad.Gerais/ Motivos Operação (OFIOA210)**.
- Clique em **Incluir**.
- No campo **Tipo Assunto**, informe o conteúdo **000007 – Pesq. Satisfação não Realizada**.
- Preencha os demais campos e clique em **OK**.
 - É criado um motivo para a não realização da pesquisa de satisfação.

5. Ainda no módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/ Cad C e V/ Perguntas Pesq. Satisf (VEICA100)**.
6. Clique em **Incluir**.
7. Informe no campo **Tipo Pesquisa** o conteúdo **003 = Pesquisa de satisfação do balcão de peças**, no campo **Tipo Agenda** informe o conteúdo preenchido no parâmetro **MV_GCFBCEV**, neste caso foi informado **X**.
8. Preencha os demais campos e clique em **OK**.
9. No módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/ Mov Oficina/ Orçamentos Por Fases (OFIXA011)**.
10. Clique em **Incluir**.
11. Gere um orçamento do tipo Peças (balcão) e fature-o.
 - É gerado uma agenda para o Vendedor informado no orçamento.
12. No módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/ Mov C e V/ Central C e V (VEIVA620)**.
13. Clique na opção **Contatos CEV**.
14. Realize o Filtro informando o **Tp.Agenda** incluso anteriormente e o intervalo de data no campo **DT.Agenda** para visualizar a agenda que foi gerada.
15. Selecione a agenda e clique em **Reg.Abordagem/Visita**.
16. Preencha os campos obrigatórios e confirme clicando em **OK**.
17. Na janela inicial da rotina, clique na opção **Registra Pesq. Não Realizada**.
18. Selecione a agenda gerada pelo orçamento e pressione **Enter**.
19. O Status da agenda passa de vermelho para verde, clique em **OK**.
 - É apresentada uma nova janela para que possa ser selecionado um motivo.
20. Selecione o motivo incluso inicialmente e clique em **OK**.
21. A agenda é apresentada na tela de contatos CeV com o status **Pesquisa não realizada com motivo**.

Caso 2

1. No módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/ Mov C e V/ Central C e V (VEIVA620)**.
2. Clique na opção **Contatos CEV**.
3. No campo **Pesq. de Satisfação** foi criada a nova opção **3=Pesquisa não realizada com motivo**.
 - Através desta opção, o sistema exibe somente as agendas que possuem o status **Pesquisa não realizada com motivo**.

Selecione a agenda utilizada no caso anterior e clique em **Reg. Abordagem/Visita**. Observe que o sistema gravou no novo campo **Motivo Pesq.** o código do motivo da não realização da pesquisa.

Caso 3

1. No módulo **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Consultas/ C e V/ Pesq. de Satisfac (VEIVC220)**.
2. Informe no campo **Tipo** a opção **003 - Pesquisa de satisfação do balcão de peças** e no campo **Periodo**, informe um intervalo de data. Clique em **Filtrar**.

Observe que no canto inferior à direita, o sistema apresenta as estatísticas das pesquisas não realizadas e realizadas, que possuem ou não pesquisa de satisfação.

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Tabelas Utilizadas	VC1 – Agenda do Cliente
Funções Envolvidas	OFIOA210 - Motivos Operação VEICA100 - Perguntas Pesq. Satisf OFIXA011 - Orçamentos Por Fases VEIVA620 - Central C e V VEIVC220 - Pesq. de Satisfac
Sistemas Operacionais	Windows®/Linux®