



# TOTVS

**Manual de Integração uMov.me x Montagem e Ordem  
de Serviço**

11/05/2015



## Sumário

1	Contexto de negócio (Introdução) .....	3
2	Sistemas Envolvidos .....	3
3	Integração .....	3
4	Escopo .....	5
5	Pré-requisitos instalação/implantação/utilização .....	12
5.1	uMov.me – Instalação.....	12
5.2	TOTVS TWS.....	21
5.3	uMov.me – Operação .....	51
5.4	Protheus – Venda Assistida.....	83
6	Instalação/Atualização .....	89
7	Controle de Versão .....	90
8	Suporte.....	90
9	Transações/Entidades/Mensagens únicas.....	90
10	Fluxo das Informações .....	91
11	Checklist de suporte da aplicação.....	92



## 1 Contexto de negócio (Introdução)

O **uMov.me** (<http://www.umov.me>) é uma plataforma baseada em soluções de **mobilidade**, facilitando a interação entre o vendedor e o cliente através de software instalado em tablets e smartphones, não havendo necessidade de dirigir -se a um ponto de venda.

Em quiosques, gôndolas ou vitrines, o vendedor pode ficar próximo do cliente digitando uma pré-venda no próprio aparelho móvel sem sair de sua demonstração de produtos. Ao finalizar sua pré-venda, o cliente pode dirigir a um balcão (caixa), confirmar sua venda e efetuar o pagamento.

## 2 Sistemas Envolvidos

- Protheus/SIGALOJA.
- Protheus/SIGATEC.
- Protheus/SIGATMK.
- Protheus/TOTVS TWS.
- uMov.me – Ambiente Web.

## 3 Integração

As informações são originadas do **Back Office Protheus®** e enviadas em formato **CSV** para o **uMov.me**, assim podem ser analisadas e processadas. Os dados enviados são :

Item	Descrição
Itens: Produtos	Arquivo onde são informadas as características do produto (SB1).
Pessoa: Vendedores	Arquivo onde são cadastrados os atendentes (AA1)
Tarefa, Itens de Tarefa e Atividade do Local	Arquivo que contém informações das Ordens de Produção (AB6 e AB7).



Agenda	Arquivo que contém informações da agenda do atendente (ABB).
Local: Clientes	Arquivo de Clientes (SA1).

Ao receber os arquivos, o **uMov.me** analisa e processa as informações retornando a pré-venda digitada pelo usuário no ambiente móvel, conforme a parametrização do **Back Office Protheus®**.

Os arquivos são gerados em pastas parametrizadas pelo **Back Office Protheus®** e o upload e download é feito pelo **TOTVS TWS**.

Item	Descrição
Pré-Venda	É o arquivo onde são informados os dados do pedido, antes de finalizar a venda na <b>Venda Assistida do Protheus®</b> .

## **!** Importante

Se a(s) empresa(s) possuir(em) mais de uma filial cadastrada no **Back Office Protheus®**, a(s) mesma(s) deverá(ão) adquirir ambientes **uMov.me** para suas filiais correspondentes. Se a primeira empresa tiver cinco filiais e a segunda empresa tiver três, a mesma deverá obter oito ambientes **uMov.me**.

### Premissas:

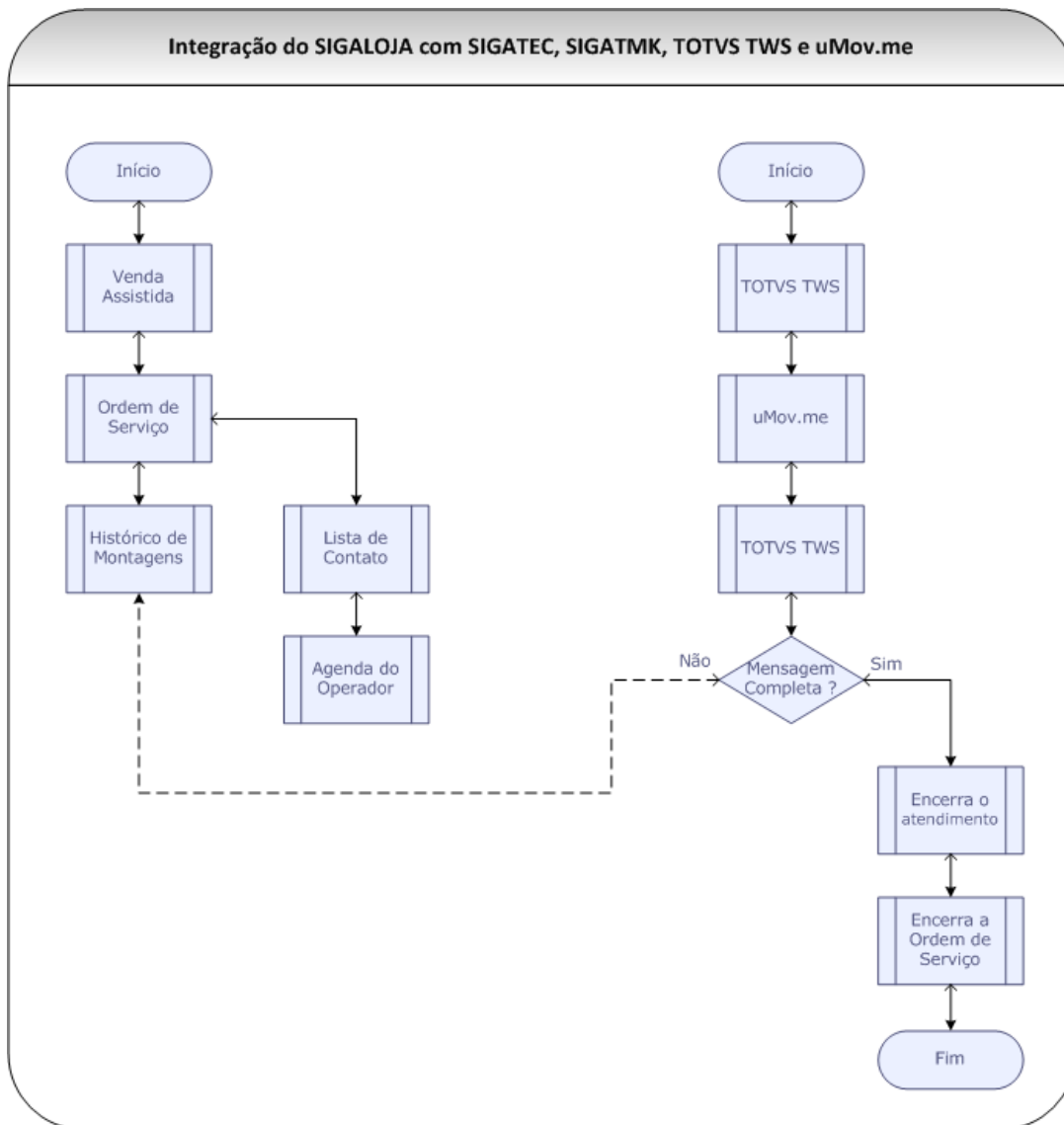
- Execução do *update* de base **UPDLO131**, conforme Procedimentos para Implementação.
- Adquirir junto a uMov.me o sistema móvel para Montagem e Ordem de Serviço.
- Criar Schedule no **TOTVS TWS** para gerar e importar os CSVs.
- Cadastrar produto.
- Verificar saldo de estoque para cada produto.
- Cadastrar vendedores.
- Cadastrar ocorrências de montagem e entrega – SIGATEC.
- Cadastrar base de atendimento – SIGATEC.



- Endereçar produtos – SIGALOJA.
- Cadastrar contatos – Venda Assistida do SIGALOJA.
- Cadastrar regras de seleção – SIGATMK.
- Cadastrar regras de negociação – SIGATMK.
- Cadastrar grupos de atendimento – SIGATMK.
- Cadastrar operador de telemarketing – SIGATMK.

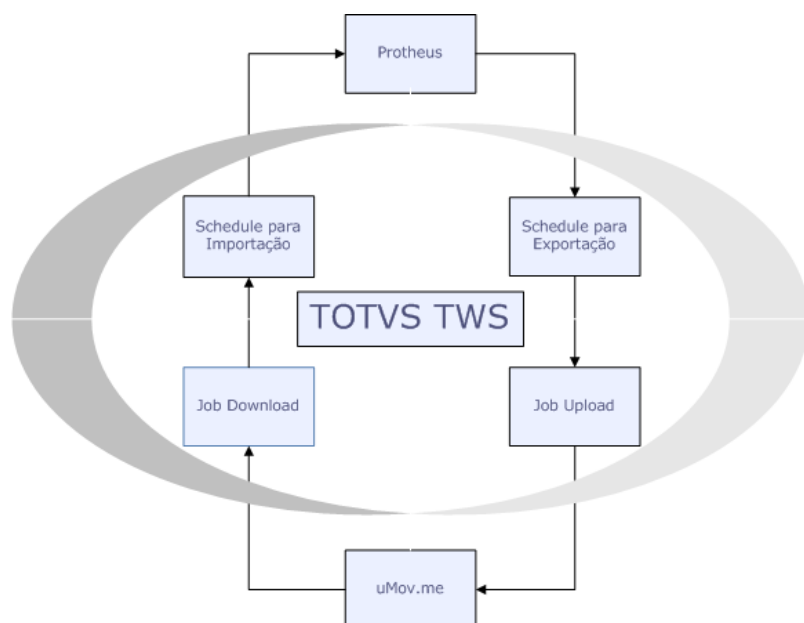
### 4 Escopo

Disponibilizado o **Monitoramento de Montagem de Ordem de Serviço** para dispositivo móvel através da integração dos ambientes **SIGALOJA**, **SIGATEC** (Gestão de Serviços), **SIGATMK** (Gestão de Telemarketing), **TOTVS TWS** e a **plataforma uMov.me** que possibilita ao montador receber informações referente à(s) ordem(s) de serviço(s) que deverá(ão) executar, retornando à Central de Ordem de Serviço (**SIGATEC**) o(s) status de montagem de cada item. Observe a fluxo do processo de **Integração da Ordem de Serviço (SIGALOJA)** com o **uMov.me**, **SIGATEC** e **SIGATMK**.



O **uMov.me** tem a finalidade de ampliar a interação entre o Sistema e o usuário através de dispositivos móveis, tais como: **Smartphones** e **Tablets**. É um ambiente multiplataforma, que pode ser executado normalmente em sistemas operacionais como: **Android, iOS, Java, Symbian**, entre outros. Assim, o vendedor pode interagir com o usuário digitando os produtos sem sair da vitrine, economizando tempo, desperdício de papel, aumentar a agilidade e o dinamismo dos operadores de vendas.

## Fluxo com a troca de informações e os Jobs envolvidos:



A ferramenta **TOTVS TWS** é uma aplicação criada pela **TOTVS** para gerenciar integrações entre seus produtos através de Jobs. Neste caso, o **TOTVS TWS** faz a comunicação entre o **uMov.me** e o **SIGALOJA** e vice-versa.

A configuração do serviço deve ser instalada na opção **Importar Aplicativos**, opção **StartPath**, e escolher o **XML** desejado, conforme o capítulo 5.2.

A estrutura **uMov.me** é composta por duas partes:

- 1ª **uMov.Center**: corresponde a retaguarda onde se localiza os cadastros.
- 2ª **uMov.Mobile**: corresponde ao dispositivo móvel, por exemplo o celular e o tablet.

Os cadastros no **uMov.me** são realizados de acordo com as quatro perguntas básicas do **Center**, que são:

- **Quem?** Exemplo: Montadores.
- **Onde?** Exemplo: Locais de montagem (Clientes).
- **O quê?** Exemplo: Produtos da montagem (realizadas, tentativas ou não montagem).
- **Quando?** Exemplo: A tarefa (corresponde a união de Quem+Onde+O quê+Data/Hora).

Neste contexto a **TOTVS** desenvolve o **Monitoramento de Montagem** referente a **Ordem de Serviço** em dispositivo móvel, gerado através da integração dos ambientes **SIGALOJA** com o **SIGATEC** (Gestão de Serviço) e o **TOTVS TWS**.



A comunicação com os dispositivos móveis é de responsabilidade da plataforma **uMov.me**. O **TOTVS TWS (Totvs Web Service)** fica responsável por efetuar a comunicação de envio de dados do **Back Office Protheus®** para o **uMov.me** e o recebimento e atualização do **uMov.me** para o **Back Office Protheus®**, portanto deve-se configurar o **TOTVS TWS** para enviar e tratar o retorno dessas informações.

Na aplicação móvel, o usuário (montador) terá acesso as suas montagens (cliente) e atualização do status da montagem.

Observe a especificação das opções que devem estar disponível no **Menu** principal do **uMov.me**:

- **Agenda** (Montagem).
- **Consultas** (Montagens já sincronizadas).
- **Sincronizar**.
- **LogOff**.

## Detalhamento das rotinas do Menu uMov.me:

### Agenda

Ao clicar em **Agenda** o **uMov.Mobile** lista toda(s) as **Ordens de Serviço** de montagem.

Após o montador selecionar uma **Ordem de Serviço** para proceder a montagem, o **uMov.Mobile** é exibido os dados do cliente somente para visualização e startar a data e a hora de início do atendimento:

- Endereço.
- Cidade.
- Bairro.
- CEP.
- UF.
- Município.
- Telefone.
- Código do cliente.
- Filial.
- Loja.
- Ordem de serviço.



## Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



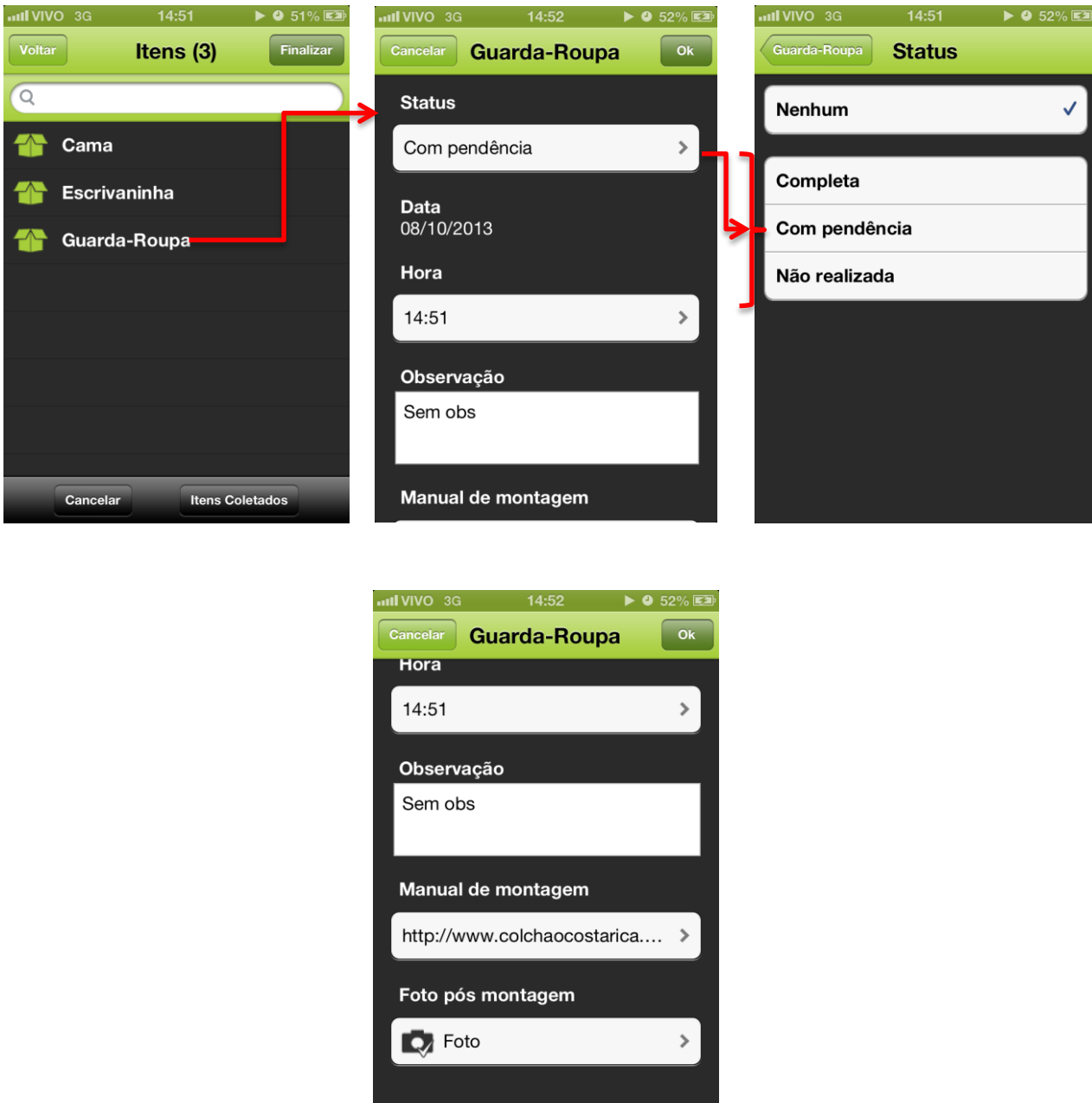
Observer abaixo um exemplo da tela informativa das O.S. disponíveis:



Em seguida o **uMov.Mobile** exibe as seguintes opções:

- Montagem.
- Produtos.
- Status (Completa, Pendente e Não realizada).
- Data.
- Hora.
- Observação.
- Manual de montagem.
- Foto pós montagem.

Ao selecionar um produto, é apresentado os campos para serem preenchidos conforme exemplo abaixo:



## Sincronizar

Após confirmar uma das atividades, o montador deve **Sincronizar** para transferir os dados do **uMov.Mobile** para o **uMov.Center** e receber atualizações do **uMov.Center** para seu **uMov.Mobile**.

## Consulta

Permite que o usuário de campo consulte as informações das tarefas já executadas e devidamente sincronizadas.



- **Envio dos dados de produtos (TOTVS TWS):** O envio dos dados é feito via FTP através de um Job (**TOTVS TWS**), que monitora uma determinada pasta definida por parâmetro no **Back Office Protheus** (Appserver.ini, grupo FTP, variável Path) mais a subpasta **\000001\Export**.

As informações a serem enviadas a partir do **Back Office Protheus®** ao **uMov.me** via **TOTVS TWS** são:

- AA1 – Atendentes
- ABB – Agenda de Atendentes
- AB6 – Ordens de Serviço
- AB7 – Itens de Ordens de Serviço
- SA1 – Clientes
- SB0 – Preços de Produtos
- SB1 – Produtos
- SL1 - Orçamentos
- SL2 – Itens de Orçamentos
- **Retorno - Ordem de Serviço :** O retorno dos dados é feito por **FTP** através do Job (**TOTVS TWS**) e do Job **Back Office Protheus® - SIGATWS** que monitora o diretório “**\ProtheusData\umov\01\import**” com o objetivo de atualizar o status de Montagem da Ordem de Serviço após a visita de montagem do técnico.
- **Envio e Retorno das Informações:** O envio e o retorno das informações é realizado através de três processos principais:
  - **Gerar arquivos para envio:** Os arquivos com layout pré-definidos (ver detalhamento mais abaixo) são gerados através do Job **LJOSUMOV**, gravados em determinada pasta, através do **Appserver.ini**, grupo **FTP**, variável **Path** mais a subpasta **\000001\Export** e serão enviados ao **uMov.me** através do **TOTVS TWS**.
  - **Job interno do Protheus®:** configurado no ambiente **Configurador** nas opções de *Schedule* para envio e recebimento das informações.
  - **Importação para o Protheus®:** A importação dos arquivos recebidos pelo **uMov.me** também é realizada através do job **LJOSUMOV** configurado no **TOTVS TWS**, sendo gravados em um determinado diretório, através do arquivo **Appserver.ini**, grupo **FTP**, variável **Path** mais a subpasta **\000001\Import**. E a partir deste momento, são geradas as devidas movimentações no **Protheus®** (Status de O.S.) conforme configuração.



## ! Importante

Verifique o código cadastrado no **TOTVS TWS**. Exemplo: o código **000001**.

## 5 Pré-requisitos Instalação/Implantação/Utilização

- Executar o *update* de base **UPDLO131**, conforme Procedimentos para Implementação.
- Adquirir junto a **uMov.me** o sistema móvel para **Montagem e Ordem de Serviço**.
- Criar *Schedule* no **TOTVS TWS** para gerar e importar os CSVs.
- Cadastrar produto.
- Verificar saldo de estoque para cada produto.
- Cadastrar vendedores.
- Cadastrar ocorrências de montagem e entrega – **SIGATEC**.
- Cadastrar base de atendimento – **SIGATEC**.
- Endereçar produtos – **SIGALOJA**.
- Cadastrar contatos – Venda Assistida do **SIGALOJA**.
- Cadastrar regras de seleção – **SIGATMK**.
- Cadastrar regras de negociação – **SIGATMK**.
- Cadastrar grupos de atendimento – **SIGATMK**.
- Cadastrar operador de telemarketing – **SIGATMK**.

### 5.1 uMov.me - Configuração

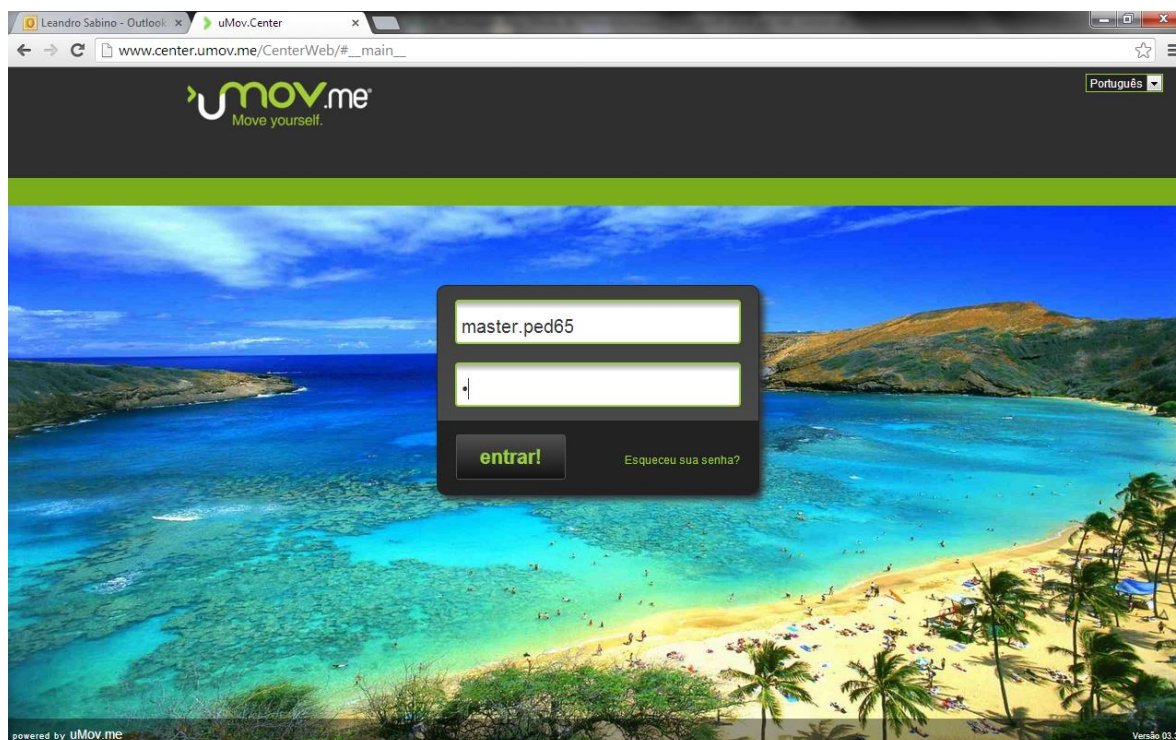
Para efetuar a configuração manual do **uMov.me (Center e Mobile)** é necessário seguir os seguintes processos:

#### Center

1. Acesse o site <http://center.umov.me>

Observe a tela para informar login e senha.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



2. Informe o login.

3. Informe a senha que é fornecida pelo **Back Office do Protheus®** em conjunto com o **uMov.me**.

Será apresentada uma tela de menu principal, dividida em seis diretórios: **Criação, Administração, Gestão, Operação, Ajuda e Publicação.**

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Descrição	ID para integração	Tipo de Atividade	Ativo	Ações
Montagem	M SP 0101000002		<input checked="" type="checkbox"/>	

A Criação da **Atividade Montagem** é responsável pela ativação das tarefas no **uMov**.

1 Defina as informações gerais sobre esta atividade.

Ativo  Execução acelerada

Pedir confirmação de encerramento \*  
Confirma [dropdown] Tipo de sincronismo \* [dropdown] Tipo de execução \* [dropdown] Atividade antecessora [dropdown]

Descrição \* [input] ID para integração [input] Ordem de exibição [input] Tipo de Atividade [dropdown]

Documentação [text area]

Captura GPS

2 Crie e edite as seções desta atividade.

[input] Adicionar Seção

Lista de Seções
Montagem

## 3.1 Defina as **Informações Gerais** sobre esta atividade (1ª Etapa):

- Em **Criação** acesse **Atividade**.
- Clique em **Nova Atividade**.
- Configure os seguintes campos:



- **Pedir confirmação de encerramento:** Selecione a opção **Confirma**.
- **Tipo de Sincronismo:** Selecione a opção **Confirmado pelo**.
- **Tipo de Execução:** Selecione a opção **Finalizar Atividade**.
- **Descrição:** Informe Montagem.

### **Importante**

O campo ID para integração deverá ser informado pelo Back Office da **TOTVS** juntamente com o **uMov**.

### 3.2 Crie e edite as seções desta atividade (2ª Etapa):

- Clique em **Adicionar Seção**.
- Insira uma seção chamada **Montagem** e em seguida clique em **Editar** para incluir os seguintes campos:
  - Status
  - Completa
  - Pendente
  - Não realizada
  - Data
  - Hora
  - Observação
  - Manual de montagem
  - Foto pós-montagem

Após a inclusão dos campos e Confirmação o sistema retorna para a tela inicial de configuração da atividade.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



The screenshot shows the uMov.me web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Criação', 'Administração', 'Gestão', 'Operação', 'Ajuda', and 'Publicação'. Below this, the 'Seção' is identified as 'Montagem'. The main content area is divided into 'Campos selecionados' and 'Campos disponíveis'. The 'Campos selecionados' list includes: Status, Data, Hora, Observação, Manual de montagem, and Foto pós montagem. The 'Campos disponíveis' section has a search box and a 'Novo Campo' button. The footer indicates 'powered by uMov.me' and 'Versão 03.29'.

## ! Importante

No diretório **Info** é necessário configurar o campo **Filtro de Itens no Mobile** com a opção **Itens Vinculados a Tarefa ou**. Observe a tela abaixo:

The screenshot shows the 'Info' configuration page for 'Montagem'. It contains various settings for the item. The 'Filtro de itens no mobile' dropdown is highlighted with a blue box and set to 'Itens vinculados a tarefa ou'. Other visible settings include: 'Ativo' checked, 'Limpar critério de busca' unchecked, 'Descrição' as 'Montagem', 'ID para integração' as 'Secoes\_Montagem', 'Seção anterior' as 'Selecione.', 'Forma de vincula itens' as 'Todos', 'Forma de visualização dos campos no relatório' as 'Vertical', and 'Forma de execução do item' as 'Execução por busca e por seleção do'. The footer shows 'powered by uMov.me' and 'Versão 03.29'.





## 4. Em **Criação** acesse **Parâmetros**:

### 4.1 Na no diretório **Mobile**, configure os campos:

- **Filtrar Pessoas Pesq. Analítica**: Checar
- **Exibir Dados da Tarefa e do Local Antes da Execução**: Checar
- **Permitir Edição do Local**: Checar
- **Permitir Criação de Novo Local**: Checar
- **Permitir Criação de Tarefa**: Checar
- **Exibir menu de consultas**: Checar
- **Sincronizar as fotos em segundo plano**: Checar
- **Diferença Hora Dispositivo Móvel(hh:mm)**: Informar por exemplo 00:15
- **Origem Atividades Nova tarefa no PDA**: Selecione a opção **Das atividades**.
- **Formato Ordenação Tarefas Dispositivo Móvel**: Selecione a opção **data/hora e prioridade** da.
- **Tempo de espera para coleta GPS(segundos)**: Informar por exemplo 30.
- **Qualidade da foto**: Selecione a opção **Ótimo**.
- **Tempo de espera no Java Me**: Selecione a opção **00:01:3**.
- **Tempo de espera no Android**: Selecione a opção **00:01:3**.
- **Visualizar tarefas futuras (dias)**: Selecione a opção **Hoj**.
- **Tipo de leitura de dados para busca de tarefas**: Selecione a opção **Todos**.
- **Valida Data/hora Dispositivo Móvel**: Selecione a opção **bloqueia se data/hora Dispositivo Móvel diferente do servidor**.
- **Formato Exibição Tarefa Dispositivo Móvel**: Selecione a opção **Descrição do local**.
- **Sincronismo automático**: Selecione a opção **Não sincroniza**.
- **Dur Atividades sem Tarefa(dias)**: Informe por exemplo 10.
- **Tamanho da foto**: Selecione a opção **Média**.
- **Formato da foto**: Selecione a opção **PNG**.
- **Tempo de espera IDEN**: Selecione a opção **00:01:3**.
- **Tempo de espera no BlackBerry**: Selecione a opção **00:01:3**.
- **Tempo de espera no Iphone/Ipad**: Selecione a opção **00:01:3**.
- **Agrupar tarefas no mobile**: Selecione a opção **Não agrupa**.
- **Tipo de leitura de dados para busca de itens**: Selecione a opção **Linear**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Observe a figura com os parâmetros configurados conforme orientação mencionada acima:

## 4.2 Na pasta **Center** marque as opções:

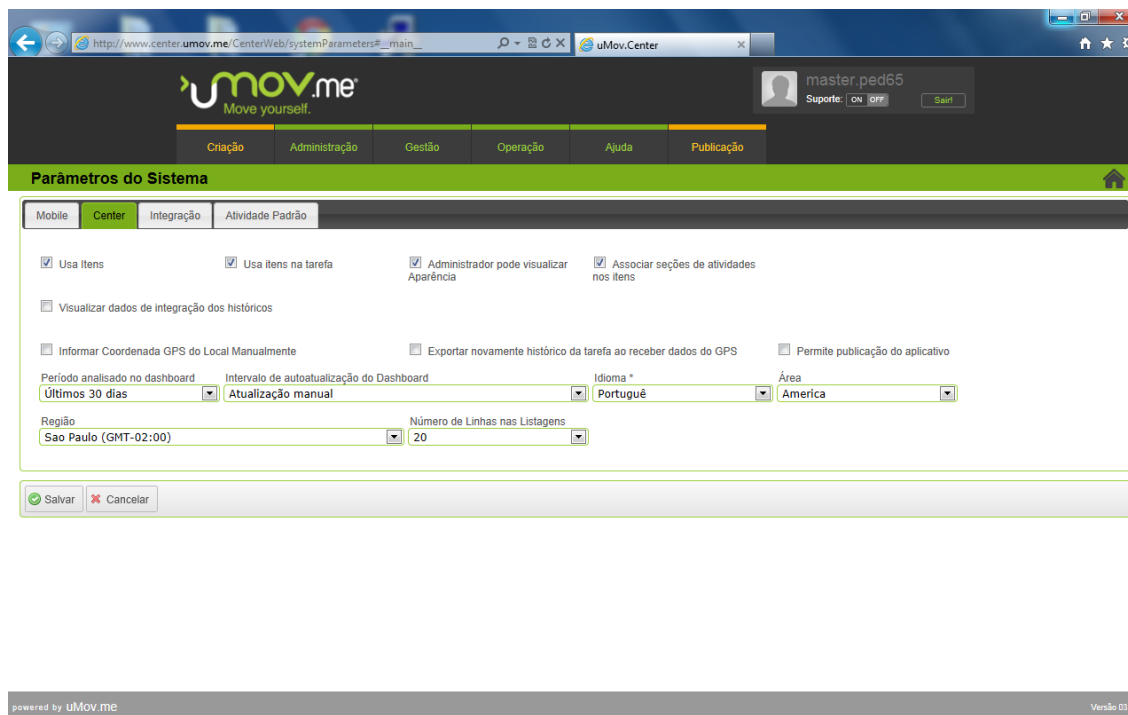
- Usa Itens.
- Usa Itens na tarefa.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço

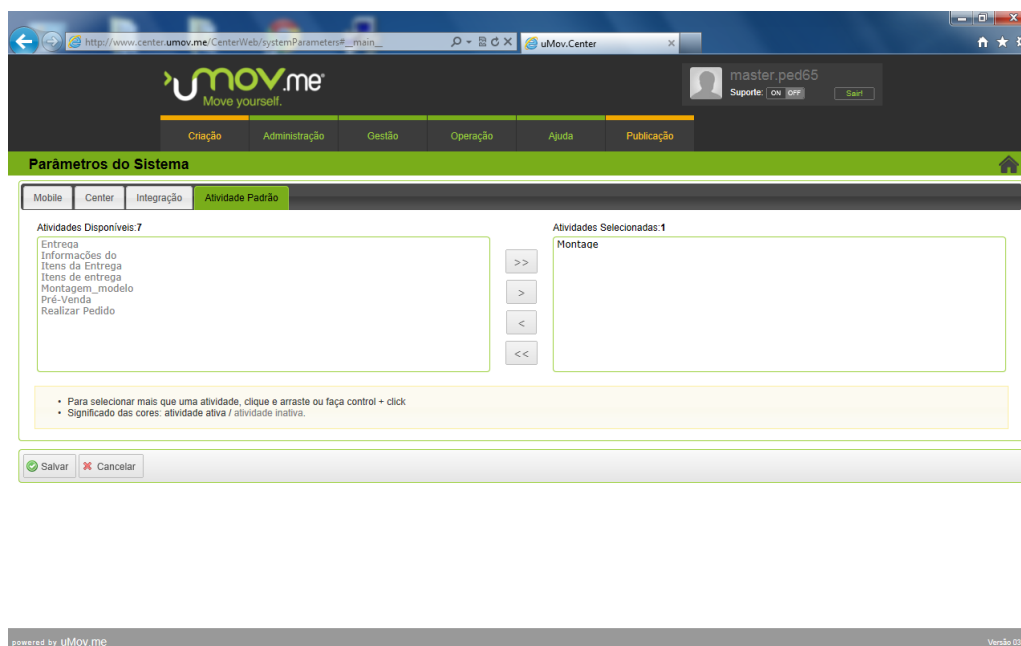


- Associar seções de atividades nos itens.

Observe a imagem abaixo:



4.3 Na pasta **Atividade Padrão**, aguarde carregar a tarefa **Montagem** para a seção de **Atividades Seleccionadas**.



5. Para importar os layouts do **Back Office Protheus®**.

5.1 Em **Gestão/Integração/Importar Dados**.

5.2 Clique em **Procurar** para localizar os layouts.



5.3 Em seguida clique em **Agendar Importação**.

**Importar dados**

1 Submeter arquivo

Tipo de Operação \* Arquivo

Importação  Procurar...

Agendar Importação

6. Para **Exportar** o resultado da coleta dos dados do **Mobile**:

6.1 Em **Gestão/Integração/Exportação de Dados** configure os seguintes campos:

- **Tipo de Exportação:** escolha a opção **Exportação de Execução**.
- **Modelo:** Escolha a opção **Montagem**
- **Data Inicial:** Data de início de exportação dos dados.
- **Data Final:** Data final de exportação dos dados.
- Clique em **Agendar Exportação**.

**Exportar dados**

1 Modelo de Exportação

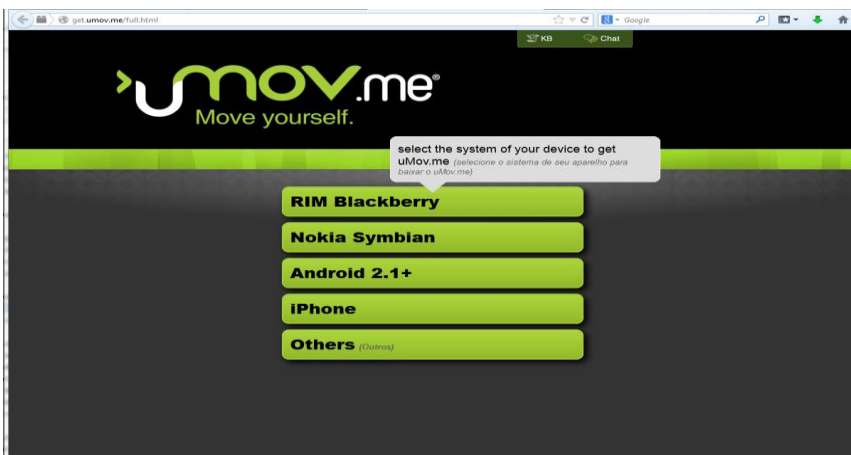
Tipo de Exportação \* Modelo \* Data Inicial \* Hora Inicial \* Data Final \* Hora Final \*

Exportação de Execução Montagem 26/11/2013 00:00 26/11/2013 23:59

Agendar Exportação

## Mobile:

No dispositivo móvel, acesse o site <http://get.umov.me> e baixe o aplicativo **uMov.me**, de acordo com o sistema operacional.





## 5.2 TOTVS TWS - Configuração

### Configuração do TOTVS TWS

No diretório padrão de instalação do Protheus® acesse a pasta **Bin\AppServer** selecione o arquivo **Appserver.ini** e inclua os dados abaixo:

#### [localhost]

ENABLE=1

PATH=C:\Totvs 11.8\Protheus\_Data\umov

ENVIRONMENT=<nome do ambiente>

INSTANCENAME=<nome do ambiente>

RESPONSEJOB=JOB\_UMOV

DEFAULTPAGE=wsindex.apw

#### [127.0.0.1:8014/ws]

ENABLE=1

PATH= C:\Totvs 11.8\Protheus\_Data\Web

ENVIRONMENT=<nome do ambiente>

INSTANCENAME=WS

RESPONSEJOB=WS

DEFAULTPAGE=wsindex.apw

#### [WS]

TYPE=WEBEX

ENVIRONMENT=<nome do ambiente>

INSTANCES=1,3

SIGAWEB=WS

INSTANCENAME=WS

ONSTART=\_\_WSSTART

ONCONNECT=\_\_WSCONNECT

PREPAREIN=<empresa>,<filial>



## [JOB\_UMOV]

TYPE=WEBEX

ENVIRONMENT=<nome do ambiente>

INSTANCES=1,1

SIGAWEB=WS

INSTANCENAME=<nome do ambiente>

ONSTART=\_\_WSSTART

ONCONNECT=\_\_WSCONNECT

PREPAREIN=<empresa>,<filial>

## [OnStart]

jobs=FWSCHDMANAG\_UMOV,FWSCHDQUEUE\_UMOV, JOB\_UMOV,WS

RefreshRate=120

## [FWSCHDMANAG\_UMOV]

Main=FWSCHDMANAG

Environment=<nome do ambiente>

## [FWSCHDQUEUE\_UMOV]

Main=FWSCHDQUEUE

Environment=<nome do ambiente>

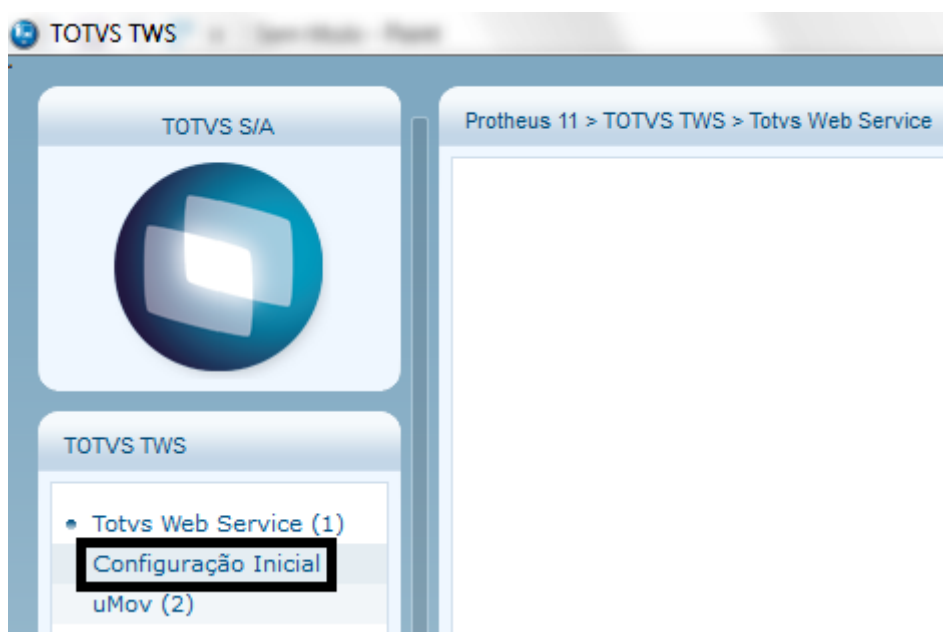
## ! *Importante*

- **localhost** ou **127.0.0.1** poderá ser substituído por um endereço **IP Remoto Fixo**.
- Neste exemplo é utilizada a porta **8014**, que está configurada no Port do grupo HTTP do **Appserver.ini**. Efetue a configuração de acordo com o **Port** do grupo **HTTP**.
- A pasta de instalação do **Protheus®** neste exemplo é **C:\Totvs 11.8\**.
- Substitua digitando o nome da sua pasta de instalação.
- Verifique se a pasta **..\Protheus\_Data\Web** contém a pasta **WS**.
- A diferença entre dois primeiros grupos são o **PATH** e o **INSTANCENAME**, outros itens são iguais. Não utilize espaço entre o sinal de igualdade.



## Procedimento de Configuração:

1. No **Smartclient**, digite **TOTVS TWS**.
2. Informe o **login** e **senha**.
3. Em **TOTVS TWS/ Totvs Web Service/Configuração Inicial**.



4. Preencha os seguintes campos:
  - **Produto:** Protheus® (não escolher Outros).
  - **Desc. ERP:** Protheus®
  - **Url do TWS:** <http://127.0.0.1:8014/ws/TWSSERVICE.apw>
  - **Url do EAI:** <http://127.0.0.1:8014/ws/EAISERVICE.apw>

### **!** Importante

Neste exemplo é utilizado o endereço **IP** como : **127.0.0.1 (localhost)** e a porta como **8014**, mas verifique e digite conforme configuração desejada.

5. Na opção **Servidor FTP**, informe o mesmo login e senha do **Center do uMov.me**, mencionado acima.
6. Clique em **Confirmar**.



7. Em relação de **DBAccess** (databases) preencha os campos abaixo com as seguintes informações:

- **IP do DbAccess:** Informe endereço IP do banco de dados. Exemplo: localhost.
- **Porta:** Informe a porta do banco de dados. Exemplo: 7890.
- **Banco de Dados:** Informe o banco utilizado.
- **Alias:** Informe nome do ambiente a ser utilizado.

Id	Ip do DbAccess	Porta	Banco de Dados	Alias	Serviço Progress
000001	localhost	7890	MSSQL	p118ret	

## Importação XML

### ! Importante

O arquivo **XML** que utilizado na importação dever estar no diretório indicado no **StartPath** indicado no arquivo **\bin\appserver\Appserver.ini**.

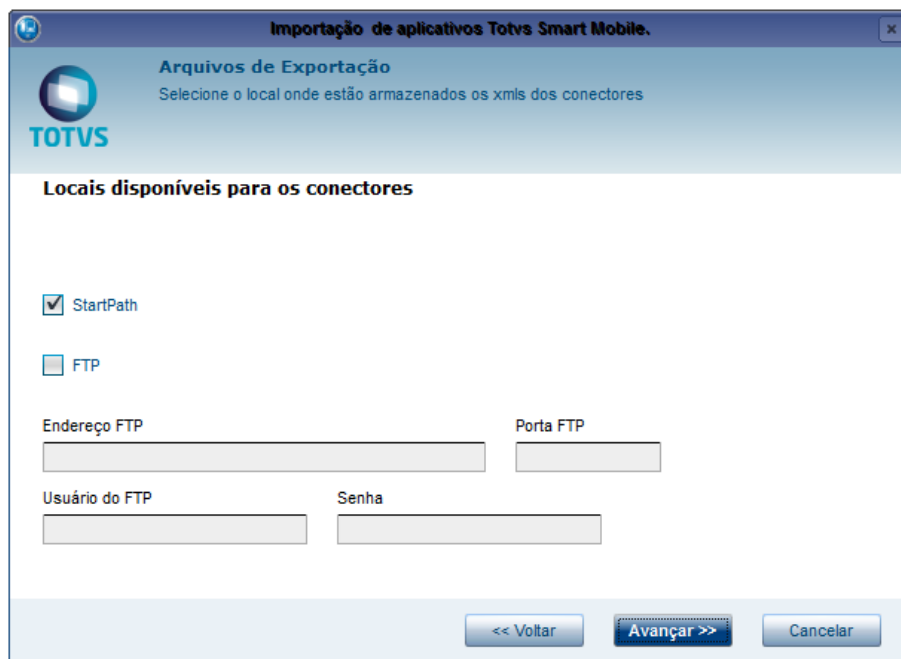
Para efetuar a **Importação** dos aplicativos:

1. Em **TOTVS TWS/.uMov/Importar Aplicativos**.



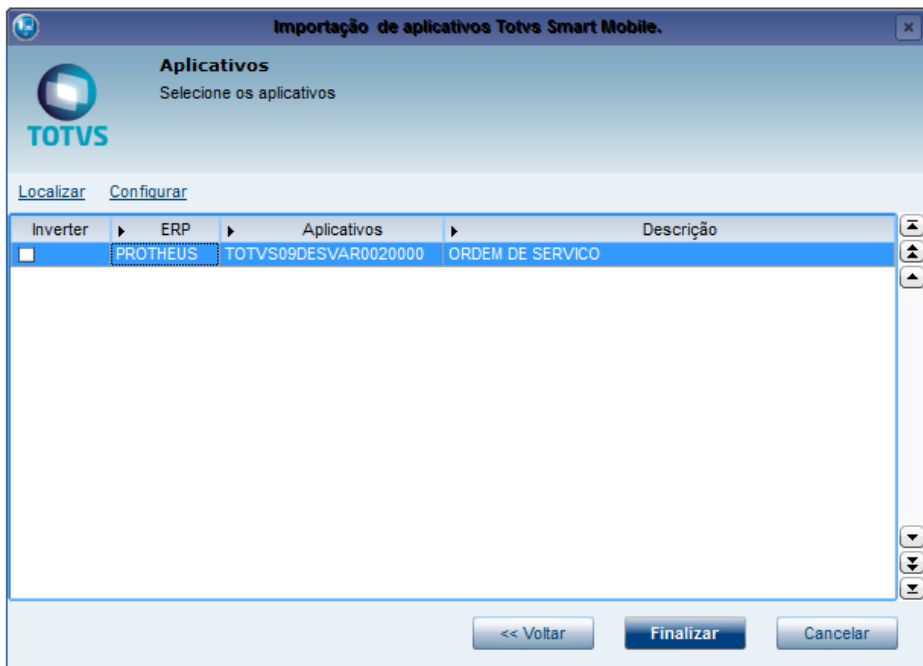


2. Marque o **StartPath**.
3. Clique em **Avançar**.



4. Marque a opção **Ordem de Serviço**.
5. Clique em **Finalizar**.

As configurações são instaladas automaticamente de acordo com o grupo de tabelas.



6. Preencha os campos:

- **Código:** Informe o identificador de registro do **TOTVS TWS**.
- **Tenant:** Informe o código do ambiente **uMov.me**. Exemplo: totvs09prdvar0020000
- **Token:** clique para recuperar a última conexão do dispositivo móvel e em seguida informe o usuário e senha do acesso ao **uMov.me**
- **Endereço FTP de Integração:** Informe **files.umov.me**.
- **Usuário do FTP:** Informe usuário master. Exemplo: master. totvs09prdvar0020000.

### **!** *Importante*

É necessário digitar o nome do ambiente/*tenant* ao lado do usuário.

- **Senha do FTP:** Informe a senha fornecida pelo **uMov.me**.
- **Empresa:** Preencha o código da empresa.
- **Filial:** Preencha o código da filial.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Protheus 11 > TOTVS TWS > uMov

Totvs TWS [02.9.0005] x

**Cadastro de Aplicativos - ALTERAR**

Registro: 16 Status: Em Edição... Confirmar

**Informações do Aplicativo**

Desc ERP PROTHEUS	Código* 000402	Descrição* ORDEM DE SERVICO
Tenant* TOTVS09DESVAR0020000	Token* 9461ea31e91ad1718173579bfa7ae6ca85a6d	<span>Recuperar Token</span>
Endereço FTP de Integração files.umov.me	Usuário do FTP master.totvs09desvar0020000	
Senha do FTP *****	Rotina de execução* LJOSUMOV	Empresa* 05
Filial 01		

## ! Importante

O ajuste da empresa e filial é efetuado pela exportação do **XML** de acordo com a configuração no **Appserver.ini**.  
Exemplo: **PREPAREIN=06, D MG 01** significa empresa **06** e filial **D MG 01**.

## ! Importante

Caso não tenha a opção do menu **Importar Aplicativos**, siga as orientações abaixo:

1. Em **TOTVS TWS/ uMov/ Configuração Aplicativos**.





2. Em **Cadastro de Aplicativos**, clique em **Incluir**.

- **Descrição:** o ambiente **uMov.me**
- **Tenant:** totvs09prdvar0020000 (verifique a versão do ambiente).
- **Token:** recupera a última conexão do smartphone. Clique em **Recuperar Token** e digite o usuário e senha.
- **Endereço FTP de Integração:** files.umov.me
- **Usuário do FTP:** master.totvs09prdvar0020000 (verifique a versão do ambiente). *ATENÇÃO: É necessário digitar o nome do ambiente ao lado do usuário!*
- **Senha do FTP:** <senha fornecida pelo uMov.me>
- **Rotina de Execução:** LIOSUMOV
- **Empresa:** <empresa>
- **Filial:** <filial>.

Protheus 11 > TOTVS TWS > uMov

Totvs TWS [02.9.0005]

Cadastro de Aplicativos - ALTERAR

Registro: 16 Status: Em Edição... Confirmar

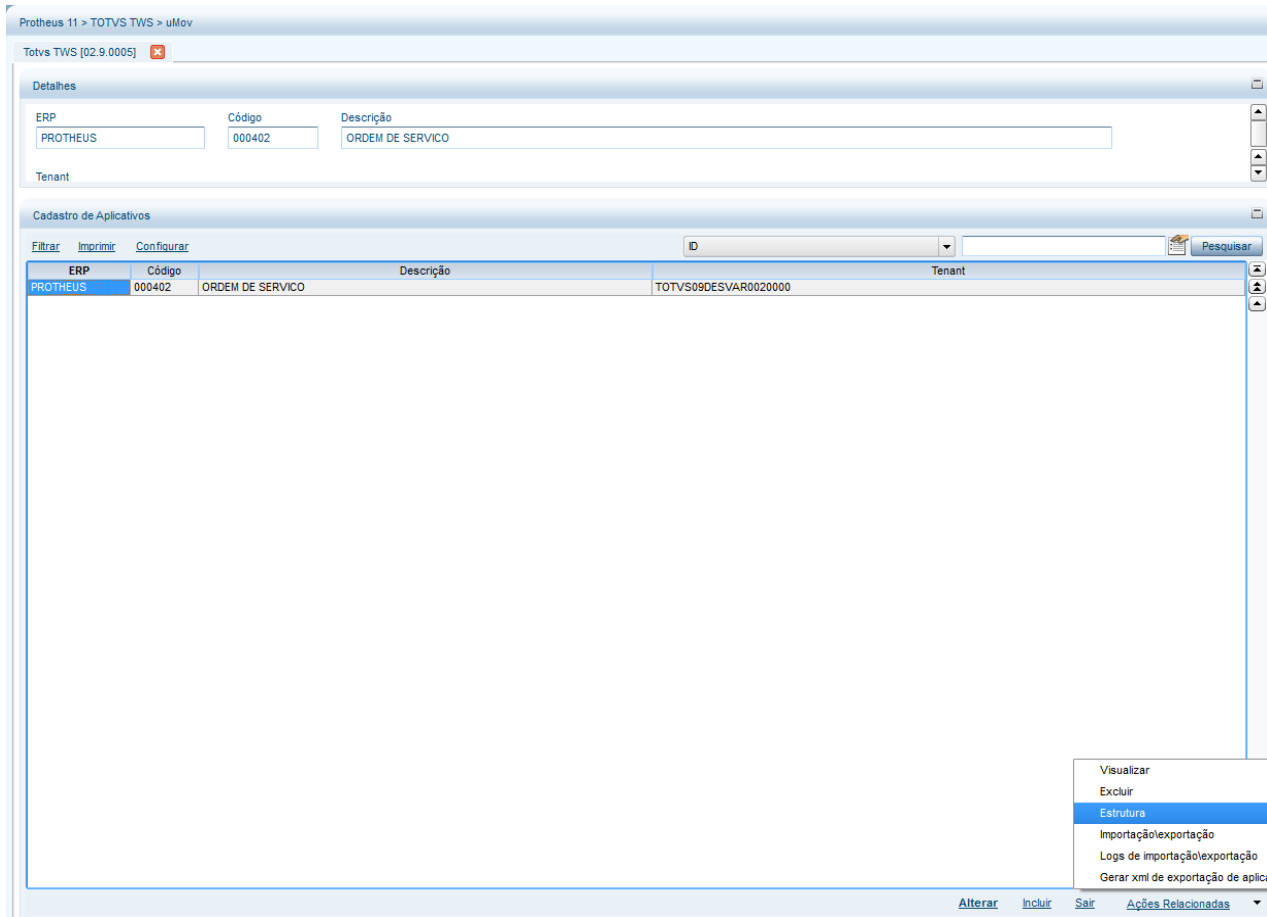
**Informações do Aplicativo**

Desc ERP	Código*	Descrição*
PROTHEUS	000402	ORDEM DE SERVICO
Tenant*	Token*	Recuperar Token
TOTVS09DESVAR0020000	9461ea31e91ad1718173579bfa7ae6ca85a6d	
Endereço FTP de Integração	Usuário do FTP	
files.umov.me	master.totvs09desvar0020000	
Senha do FTP	Rotina de execução*	Empresa*
*****	LIOSUMOV	05
Filial		
01		

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



3. Clique em **Ações Relacionadas** e selecione a opção **Estrutura**.



Para atualizar o layout com o ambiente do **uMov.me**.

1. Clique em **Ações Relacionadas**.
2. Selecione a opção **Recarregar Layout**.





## ! Importante

Antes de efetuar qualquer inclusão de **Datasets**, é necessário clicar no ícone **+** (**Add. Campos**) do *browse Data Sets*.

Cada layout possui uma *query* conforme descrições abaixo:

### Layout Local - LOC

```
Select DISTINCT AB6_FILIAL, AB6_LOJA, AB6_NUMOS, A1_FILIAL, A1_COD, A1_NOME, A1_NREDUZ, A1_END, A1_EST,
A1_MUN, A1_BAIRRO, AB6_CODCLI, A1_CEP, A1_DDD, A1_TEL, AB6_NUMLOJ, A1_PAIS, A1_EMAIL, AB6_NUMOS
,L2_FILIAL,L2_NUM, (L2_REV + 1) REV
```

```
From AB6130 AB6, AB7130 AB7, SL1130 SL1, SL2130 SL2, SA1130 SA1, ABB130 ABB
```

Where

```
AB6.AB6_FILIAL = TWSXFILIAL('AB6')
and AB7.AB7_FILIAL = TWSXFILIAL('AB7')
and AB6.AB6_LOJA = AB7.AB7_LOJA
and AB6.AB6_CODCLI = AB7.AB7_CODCLI
and AB6.AB6_NUMOS = AB7.AB7_NUMOS
AND AB7.AB7_CODPRB = 'LJ0001'
and SL1.L1_FILIAL = TWSXFILIAL('SL1')
and SL1.L1_NUM = AB6.AB6_NUMLOJ
and SL2.L2_FILIAL = TWSXFILIAL('SL2')
and SL2.L2_NUM = SL1.L1_NUM
and SL2.L2_RESERVA <> ''
and SL2.L2_ENTREGA = '3'
and SL2.L2_NSERIE <> ''
and SL2.L2_DTUMOV = ''
and SL2.L2_HRUMOV = ''
and SA1.A1_FILIAL = TWSXFILIAL('SA1')
and SA1.A1_LOJA = AB6.AB6_LOJA
and SA1.A1_COD = AB6.AB6_CODCLI
and ABB.ABB_FILIAL= AB6.AB6_FILIAL
and ABB.ABB_NUMOS= AB6.AB6_NUMOS
and AB6.D_E_L_E_T_ = ''
and AB7.D_E_L_E_T_ = ''
```

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



and SL1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
 and SL2.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
 and SA1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
 and ABB.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

3. Em seguida é necessário fazer a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:

Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	Atividade	DBAccess	Evento	Campos chave
<input type="checkbox"/>	000001	C	PRODUTOS	Query		000001	Todos	

## Campos Obrigatórios

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
19037	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER	1	"T"
19038	<input checked="" type="checkbox"/>	description	<input checked="" type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	L2_FILIAL+L2_NUM+alltrim(str(Rev))+ " - " + A1_NOME
19039	<input checked="" type="checkbox"/>	active	<input type="checkbox"/>	BOOLEAN	0	"1"
19040	<input checked="" type="checkbox"/>	alternativeIdentifier	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	20	L2_FILIAL+L2_NUM+alltrim(str(Rev))
19041	<input checked="" type="checkbox"/>	corporateName	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	A1_NREDUZ
19042	<input checked="" type="checkbox"/>	country	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	
19043	<input checked="" type="checkbox"/>	state	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	A1_EST
19044	<input checked="" type="checkbox"/>	city	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	A1_MUN
19045	<input checked="" type="checkbox"/>	cityNeighborhood	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	
19046	<input checked="" type="checkbox"/>	streetType	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	
19047	<input checked="" type="checkbox"/>	street	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	A1_END
19048	<input checked="" type="checkbox"/>	streetNumber	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	
19049	<input type="checkbox"/>	accountable	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19050	<input checked="" type="checkbox"/>	streetComplement	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	
19051	<input checked="" type="checkbox"/>	zipCode	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	10	A1_CEP
19052	<input checked="" type="checkbox"/>	cellphoneStd	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	
19053	<input checked="" type="checkbox"/>	cellphoneNumber	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	
19054	<input checked="" type="checkbox"/>	phoneStd	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	
19055	<input checked="" type="checkbox"/>	phoneNumber	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	A1_TEL
19056	<input checked="" type="checkbox"/>	email	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	A1_EMAIL
19061	<input type="checkbox"/>	cellphoneIdd	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	
19062	<input type="checkbox"/>	phoneIdd	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	18	A1_DDD
19063	<input type="checkbox"/>	observation	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	1000	
19064	<input type="checkbox"/>	serviceLocalType	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19065	<input type="checkbox"/>	serviceLocalClassification	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19066	<input type="checkbox"/>	local3Dimension	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19067	<input type="checkbox"/>	levelB	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19068	<input type="checkbox"/>	levelX	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	
19069	<input type="checkbox"/>	levelA	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	

## Campos Customizados

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
19057	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Codigo	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	14	A1_COD
19058	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Ordem de Serviço	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	6	AB6_NUMOS
19059	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Loja	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	2	AB6_LOJA
19060	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Filial	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	8	AB6_FILIAL



## ! Importante

- Ao copiar a *query* (acima) e colar, é necessário substituir todas as aspas duplas por aspa simples, pois o padrão do Word® é abre-aspas e fecha-aspas.
- Certifique-se que o código identificado na variável **AB7.AB7\_CODPRB** das *queries* dos layouts **Local, Pessoa, Tarefas e Atividade das Tarefas** é o mesmo código da ocorrência que foi cadastrado como **Entrega**, caso não seja, é necessário incluir os códigos de ocorrência de **Entrega** e **Montagem**. Exemplo: LJ0001 e LJ0002, e acessar o ambiente **Configurador(SIGACFG)** e configurar os parâmetros abaixo com seus respectivos códigos cadastrados:
  - **MV\_LJOCOEN** = LJ0001 (código da ocorrência Entrega).
  - **MV\_TECOCOM** = LJ0002 (código da ocorrência Montagem).
- O console **Appserver** permite informar caso ocorra alguma divergência na transferência dos arquivos para o **uMov.me** e vice-versa. Em caso de apresentar a ocorrência **vier '[63]'**, reveja o cadastro, observe o **tenant, login (nome + '.' + tenant) e a senha do FTP**.

### Layout Pessoa - PSA

```
Select AA1_FILIAL, AA1_CODTEC, AA1_NOMTEC, AA1_NREDUZ, AA1_SENHA
From AA1130 AA1
Where
AA1.AA1_FILIAL=TWSXFILIAL("AA1")
and AA1.D_E_L_E_T_ = "
```

4. Em seguida é necessário fazer a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:

Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	DBAccess	Atividade	Evento	Campos chave
<input checked="" type="checkbox"/>	000001	C	PESSOA	Query	000001		Atualização	AA1_NREDUZ

Campos Obrigatórios						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
19002	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER	1	"
19003	<input checked="" type="checkbox"/>	name	<input checked="" type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	AA1_NOMTEC
19004	<input checked="" type="checkbox"/>	login	<input checked="" type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	50	AA1_NREDUZ
19005	<input checked="" type="checkbox"/>	password	<input checked="" type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	10	AA1_SENHA
19006	<input checked="" type="checkbox"/>	agentType	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	"1"
19007	<input checked="" type="checkbox"/>	active	<input type="checkbox"/>	BOOLEAN	0	"1"
19008	<input checked="" type="checkbox"/>	alternativeIdentifier	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	20	AA1_FILIAL+AA1_CODTEC
19009	<input checked="" type="checkbox"/>	centerwebUser	<input type="checkbox"/>	BOOLEAN	0	
19010	<input checked="" type="checkbox"/>	centerwebUserRole	<input type="checkbox"/>	CHARACTER	1	

Campos Customizados						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
19026	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Identificador_Unico	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	14	AA1_FILIAL+AA1_CODTEC
19036	<input type="checkbox"/>	CF_Desconto maximo	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	2	





## Layout Tarefas / Agenda - ATD

Select DISTINCT AB6\_FILIAL, AB6\_LOJA, AB6\_NUMOS, A1\_FILIAL, A1\_COD, A1\_NOME, A1\_NREDUZ, A1\_END, A1\_EST, A1\_MUN, A1\_BAIRRO, AB6\_CODCLI, A1\_CEP, A1\_DDD, A1\_TEL, A1\_DDD, A1\_TEL, ABB\_DTINI, ABB\_HRINI, AB6\_NUMLOJ, L2\_FILIAL, L2\_NUM, L2\_ITEM, AA1\_FILIAL, AA1\_CODTEC,(L2\_REV + 1) REV

From AB6<sup>130</sup> AB6, AB7<sup>130</sup> AB7, SL1<sup>130</sup> SL1, SL2<sup>130</sup> SL2, SA1<sup>130</sup> SA1, ABB<sup>130</sup> ABB, AA1<sup>130</sup> AA1

Where

**AB6.AB6\_FILIAL = TWSXFILIAL("AB6")**

and AB7.AB7\_FILIAL = **TWSXFILIAL("AB7")**

and AB6.AB6\_LOJA = AB7.AB7\_LOJA

and AB6.AB6\_CODCLI = AB7.AB7\_CODCLI

and AB6.AB6\_NUMOS = AB7.AB7\_NUMOS

AND AB7.AB7\_CODPRB = **'LJ0001'**

and SL1.L1\_FILIAL = **TWSXFILIAL("SL1")**

and SL1.L1\_NUM = AB6.AB6\_NUMLOJ

and SL2.L2\_FILIAL = **TWSXFILIAL("SL2")**

and SL2.L2\_NUM = SL1.L1\_NUM

and SL2.L2\_RESERVA <> "

and SL2.L2\_ENTREGA = '3'

and SL2.L2\_NSERIE <> "

and SL2.L2\_DTUMOV = "

and SL2.L2\_HRUMOV = "

and SA1.A1\_FILIAL = **TWSXFILIAL("SA1")**

and SA1.A1\_LOJA = AB6.AB6\_LOJA

and SA1.A1\_COD = AB6.AB6\_CODCLI

and ABB.ABB\_FILIAL= **TWSXFILIAL("ABB")**

and ABB.ABB\_NUMOS= AB6.AB6\_NUMOS

and AA1.AA1\_FILIAL= **TWSXFILIAL("AA1")**

and AA1\_CODTEC = ABB.ABB\_CODTEC

and AB6.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

and AB7.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

and SL1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

and SL2.D\_E\_L\_E\_T\_ = "



and SA1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
 and ABB.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
 and AA1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

## ! Importante

É necessário configurar os campos chave do registro **Data Sets** desse layout, pois toda vez que for executado o **Export**, o **Back Office Protheus®** utiliza essas chaves para autorizar a gravação de **Data** e **Hora** de exportação dos itens que foram executados ao exportar o layout **Itens da Tarefa (IAG)**.

Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	Atividade	DBAccess	Evento	Campos chave
+	000001	C	TAREFAS	Query		000001	Atualização	L2_FILIAL;L2_NUM;L2_ITEM

5. Em seguida é necessário fazer a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:

Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	DBAccess	Atividade	Evento	Campos chave
+	000001	C	TAREFAS	Query	000001		Atualização	

Query
Mapeamento dos Campos

Campos Obrigatórios						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
18959	<input type="checkbox"/>	active	<input type="checkbox"/>	BOOLEAN		0
18960	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER		1 "T"
18961	<input checked="" type="checkbox"/>	agent	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	AA1_FILIAL+AA1_CODTEC
18962	<input checked="" type="checkbox"/>	serviceLocal	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	L2_FILIAL+L2_NUM+alltrim(str(Rev))
18963	<input checked="" type="checkbox"/>	date	<input checked="" type="checkbox"/>	DATE		0 ABB_DTINI
18964	<input checked="" type="checkbox"/>	hour	<input checked="" type="checkbox"/>	TIME		0 ABB_HRINI
18965	<input checked="" type="checkbox"/>	alternativeIdentifier	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	20	L2_FILIAL+L2_NUM+alltrim(str(Rev))
18966	<input checked="" type="checkbox"/>	executionForecastEndDate	<input type="checkbox"/>	DATE		0
18967	<input checked="" type="checkbox"/>	executionForecastEndTime	<input type="checkbox"/>	TIME		0

Campos Customizados						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			0

## Layout Item - ITE

Select L2\_FILIAL, L2\_NUM, L2\_PRODUTO, L2\_ITEM, L2\_DESCRI, L2\_QUANT, L2\_NSERIE, B1\_DESC, L2\_FILIAL, L2\_LOCAL, L2\_ITEM, (L2\_REV + 1) REV

From SL1130 SL1, SL2130 SL2, SB1130 SB1, SB0130 SB0, ABB130 ABB, AB6130 AB6

Where



**SL1.L1\_FILIAL = TWSXFILIAL('SL1')**  
and SL2.L2\_FILIAL = **TWSXFILIAL('SL2')**  
and SL2.L2\_NUM = SL1.L1\_NUM  
and SL2.L2\_LOCAL = SL1.L1\_LOJA  
and SL2.L2\_RESERVA <> "  
and SL2.L2\_ENTREGA = '3'  
and SL2.L2\_NSERIE <> ' '  
and SL2.L2\_DTUMOV = "  
and SL2.L2\_HRUMOV= "  
and SB1.B1\_FILIAL = **TWSXFILIAL('SB1')**  
and SB1.B1\_COD = SL2.L2\_PRODUTO  
and SB0.B0\_FILIAL = **TWSXFILIAL('SB0')**  
and SB0.B0\_COD = SB1.B1\_COD  
and AB6.AB6\_FILIAL = **TWSXFILIAL('AB6')**  
and AB6.AB6\_LOJA= SL1.L1\_LOJA  
and AB6.AB6\_NUMLOJ = SL1.L1\_NUM  
and ABB.ABB\_FILIAL= **TWSXFILIAL('ABB')**  
and ABB.ABB\_NUMOS= AB6.AB6\_NUMOS  
and SL1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
and SL2.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
and SB1.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
and SB0.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
and ABB.D\_E\_L\_E\_T\_ = "  
and AB6.D\_E\_L\_E\_T\_ = "

6. Em seguida é necessário efetuar a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:



Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	Atividade	DBAccess	Evento	Campos chave
<input type="checkbox"/>	000001	C	ITEM	Query		000001	Todos	

Campos Obrigatórios						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
18989	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER	1	"T"
18990	<input checked="" type="checkbox"/>	subGroup	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	"1"
18991	<input checked="" type="checkbox"/>	description	<input checked="" type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	B1_DESC
18992	<input checked="" type="checkbox"/>	alternativeIdentifier	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	20	L2_FILIAL+L2_NUM+L2_ITEM+altrim(str(Rev))
18993	<input checked="" type="checkbox"/>	active	<input type="checkbox"/>	BOOLEAN	0	"1"
18994	<input checked="" type="checkbox"/>	itemCategory	<input type="checkbox"/>	REFERENCE	20	"0"

Campos Customizados						
Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
18988	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Codigo	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	15	L2_PRODUTO
18995	<input type="checkbox"/>	CF_Preço de Venda	<input type="checkbox"/>	NUMERIC	6	
18996	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Filial	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	8	L2_FILIAL
18997	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Ordem de Serviço	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	6	L2_NUM
18998	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Sequencia	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	2	L2_ITEM
18999	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Link Manual de montagem	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	100	B0_LINKMON
19000	<input type="checkbox"/>	CF_Manual de montagem	<input type="checkbox"/>	MULTIMEDIA	0	
19001	<input checked="" type="checkbox"/>	CF_Loja	<input type="checkbox"/>	ALPHANUMERIC	2	

## Layout Atividades dos locais - ATL

Select DISTINCT AB6\_FILIAL, AB6\_LOJA, AB6\_NUMOS, L2\_FILIAL, L2\_NUM, AB6\_NUMLOJ, (L2\_REV + 1) REV

From AB6<sup>130</sup> AB6, AB7<sup>130</sup> AB7, SL1<sup>130</sup> SL1, SL2<sup>130</sup> SL2, SA1<sup>130</sup> SA1, ABB<sup>130</sup> ABB

Where

**AB6.AB6\_FILIAL = TWSXFILIAL('AB6')**

and AB7.AB7\_FILIAL = **TWSXFILIAL('AB7')**

and AB6.AB6\_LOJA = AB7.AB7\_LOJA

and AB6.AB6\_CODCLI = AB7.AB7\_CODCLI

and AB6.AB6\_NUMOS = AB7.AB7\_NUMOS

AND AB7.AB7\_CODPRB = **'LJ0001'**

and SL1.L1\_FILIAL = **TWSXFILIAL('SL1')**

and SL1.L1\_NUM = AB6.AB6\_NUMLOJ

and SL2.L2\_FILIAL = **TWSXFILIAL('SL2')**

and SL2.L2\_NUM = SL1.L1\_NUM

and SL2.L2\_RESERVA <> ''

and SL2.L2\_ENTREGA = '3'



```

and SL2.L2_NSERIE <> ''
and SL2.L2_DTUMOV = ''
and SL2.L2_HRUMOV = ''
and SA1.A1_FILIAL = TWSXFILIAL('SA1')
and SA1.A1_LOJA = AB6.AB6_LOJA
and SA1.A1_COD = AB6.AB6_CODCLI
and ABB.ABB_FILIAL= TWSXFILIAL('ABB')
and ABB.ABB_NUMOS= AB6.AB6_NUMOS

and AB6.D_E_L_E_T_ = ''
and AB7.D_E_L_E_T_ = ''
and SL1.D_E_L_E_T_ = ''
and SL2.D_E_L_E_T_ = ''
and SA1.D_E_L_E_T_ = ''
and ABB.D_E_L_E_T_ = ''
    
```

7. Em seguida é necessário fazer a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
5298	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER	1	'T'
5299	<input checked="" type="checkbox"/>	activity	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	"Montagem"
5300	<input checked="" type="checkbox"/>	serviceLocal	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	L2_FILIAL+L2_NUM+altrim(str(Rev))

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		0	

## Layout Itens da Tarefa - IAG

```

Select L2_NUM, L2_PRODUTO, L2_ITEM, L2_DESCRI, L2_QUANT, L2_NSERIE, B1_DESC, L2_FILIAL, (L2_REV + 1) REV
From SL1130 SL1, SL2130 SL2, SB1130 SB1, ABB130 ABB, AB6130 AB6
    
```

Where

```

SL1.L1_FILIAL = TWSXFILIAL('SL1')
and SL2.L2_FILIAL = TWSXFILIAL('SL2')
    
```



```

and SL2.L2_NUM = SL1.L1_NUM
and SL2.L2_LOCAL = SL1.L1_LOJA
and SL2.L2_RESERVA <> ''
and SL2.L2_ENTREGA = '3'
and SL2.L2_NSERIE <> ''
and SL2.L2_DTUMOV = ''
and SL2.L2_HRUMOV = ''
and SL2.L2_DTUMOV = ''
and SL2.L2_HRUMOV = ''
and SB1.B1_FILIAL = TWSXFILIAL('SB1')
and SB1.B1_COD = SL2.L2_PRODUTO
and AB6.AB6_FILIAL = TWSXFILIAL('AB6')
and AB6.AB6_LOJA = SL1.L1_LOJA
and AB6.AB6_NUMLOJ = SL1.L1_NUM
and ABB.ABB_FILIAL = TWSXFILIAL('ABB')
and ABB.ABB_NUMOS = AB6.AB6_NUMOS
and SL1.D_E_L_E_T_ = ''
and SL2.D_E_L_E_T_ = ''
and ABB.D_E_L_E_T_ = ''
and AB6.D_E_L_E_T_ = ''
    
```

## ! Importante

É necessário configurar os campos chave do registro **Data Sets** desse layout, pois toda vez que for executado o **Export** e o **Back Office Protheus®** utiliza essas chaves para atualizar a **Data** e **Hora** de exportação dos itens que foram executados.

Data Sets								
Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	Atividade	DBAccess	Evento	Campos chave
<input type="checkbox"/>	000001	C	ITENS_TAREFA	Query		000001	Atualização	L2_FILIAL;L2_NUM;L2_ITEM

8. Em seguida é necessário fazer a associação dos campos do **uMov.me** com os campos do **Select**:



## Data Sets

Add. campos	Código	Tipo Exp.	Data Set	Tipo do Data Set	DBAccess	Atividade	Evento	Campos chave
<input type="checkbox"/>	000001	C	ITENS_TAREFA	Query	000001		Atualização	

Query

Mapeamento dos Campos

## Campos Obrigatórios

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
18977	<input checked="" type="checkbox"/>	command	<input checked="" type="checkbox"/>	CHARACTER	1	T
18978	<input checked="" type="checkbox"/>	item	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	L2_FILIAL+L2_NUM+L2_ITEM+alltrim(str(Rev))
18979	<input checked="" type="checkbox"/>	schedule	<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENCE	20	L2_FILIAL+L2_NUM+alltrim(str(Rev))

## Campos Customizados

Id	Active	Nome	Obrigatório	Tipo	Tamanho	Associação
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		0	

## Exportação e Importação de Arquivos

Para realizar a **Exportação** de um arquivo:

1. Em **TOTVS TWS** acesse **Ações Relacionadas/Importação/Exportação** posicione o cursor sobre o layout que deseja exportar.
2. Clique em **Ações Relacionadas/Exportação Manual**

Nesse caso serão enviadas todas as solicitações de **Ordem de Serviço** de montagem para o **uMov.me**.



## ! Importante

Na exportação, é necessário atentar-se a sequência correta da exportação dos layouts:

- **Local (LOC).**
- **Pessoa (PSA) .**
- **Item (ITE).**
- **Atividades do Local (ATL).**
- **Tarefa ou Agenda (AGD).**
- **Itens da tarefa (IAG).**

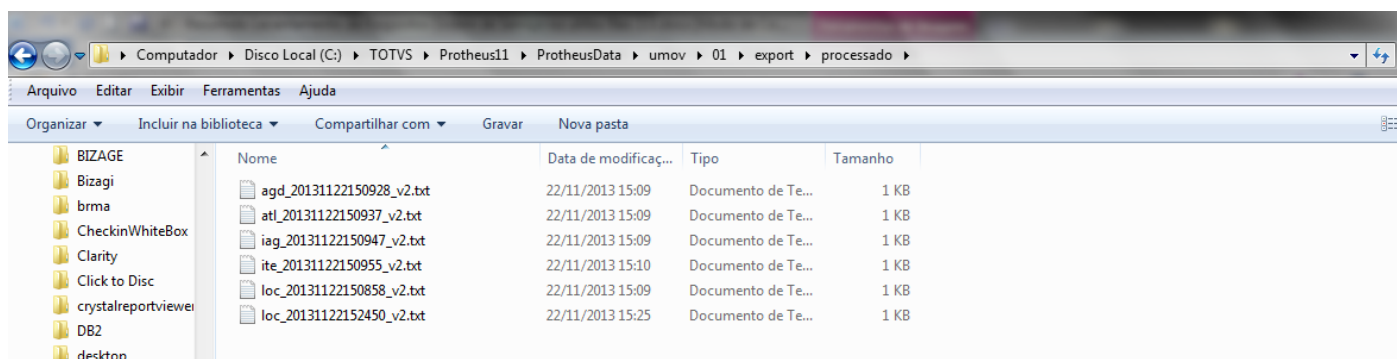
A tabela abaixo deve ser exportada, desde que a configuração de hora inicial da recorrência esteja configurada um minuto à frente dos layouts anteriores. A explicação está no tópico **Configuração de Intervalos no TOTVS TWS.**

Ao concluir a importação da tabela **Itens da Tarefa**, é gravado o status de **Exportado** nos campos **L2\_DTUMOV** e **L2\_HRUMOV**, a data e hora corrente na tabela **Itens de Orçamento (SL2)**, para evitar o envio das mesmas informações na próxima exportação.

3. Após a exportação, verifique no diretório **\Protheus\_Data\umov\000001\export\processado** os arquivos **.txt** que foram gerados e que deverão ser carregados no **uMov.Center**.



# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço

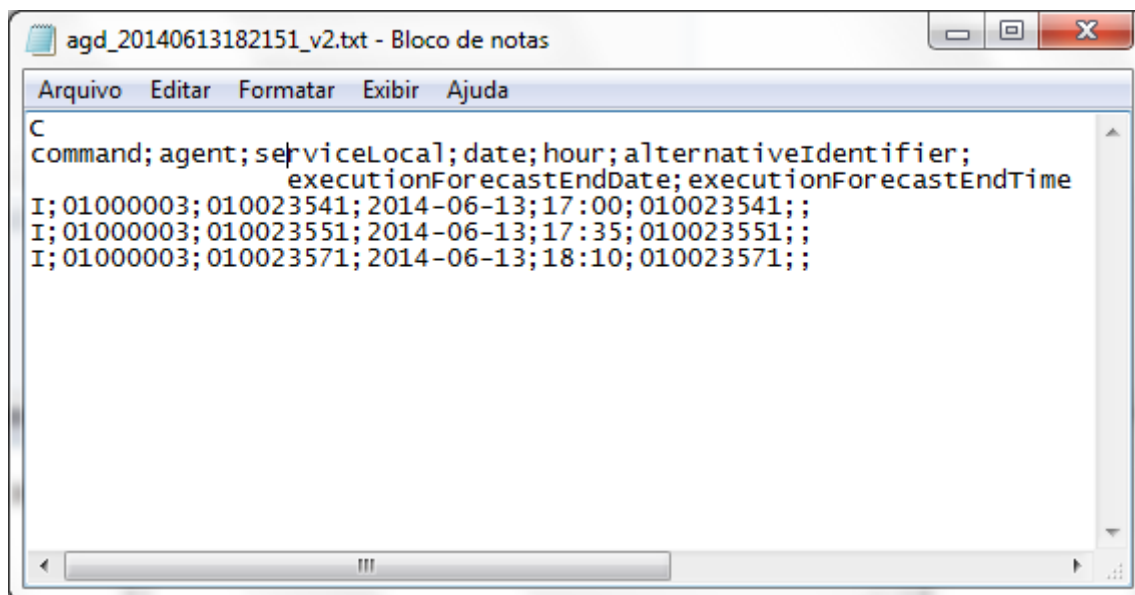


## ! Importante

O código sublinhado **000001** vêm do cadastro de aplicativos do **TOTVS TWS**. Você pode utilizar qualquer outro código para esse fim, substituindo nos exemplos seguintes.

Observe os exemplos de arquivos:

### Arquivo AGD - Agenda





## Arquivo ATL – Atividades do Local

```
atl_20140613182134_v2.txt - Bloco de notas
Arquivo  Editar  Formatar  Exibir  Ajuda
Command; activity; serviceLocal
I; Montagem; 010023541
I; Montagem; 010023551
I; Montagem; 010023571
```

## Arquivo IAG – Itens da Tarefa

```
iag_20140613182403_v2.txt - Bloco de notas
Arquivo  Editar  Formatar  Exibir  Ajuda
Command; item; schedule
I; 01002354011; 010023541
I; 01002355011; 010023551
I; 01002357011; 010023571
```

## Arquivo ITE - Item

```
ite_20140613182221_v2.txt - Bloco de notas
Arquivo  Editar  Formatar  Exibir  Ajuda
C
Command; subGroup; description; alternativeIdentifier; active; itemCategory; CF_Codigo; CF_Filial; CF_Ordem de Serviço;
CF_Sequencia; CF_Link Manual de montagem; CF_Loja
I; 1; ARMARIO; 01002354011; 1; 0; LOJAT20009; 01; 002354; 01; http://www.homedressing.net/wp-content/uploads/2012/06/Cabinet-004.jpg;
I; 1; ARMARIO; 01002355011; 1; 0; LOJAT20009; 01; 002355; 01; http://www.homedressing.net/wp-content/uploads/2012/06/Cabinet-004.jpg;
I; 1; ARMARIO; 01002357011; 1; 0; LOJAT20009; 01; 002357; 01; http://www.homedressing.net/wp-content/uploads/2012/06/Cabinet-004.jpg;
```



## Arquivo LOC - Local

```
loc_20140613182033_v2.txt - Bloco de notas
Arquivo Editar Formatar Exibir Ajuda
Command;description;active;alternativeIdentifier;corporateName;country;state;city;cityNeighborhood;streetType;street;
streetNumber;streetComplement;zipCode;cellphoneStd;cellphoneNumber;phoneStd;phoneNumber;email;
CF_Codigo;CF_Ordem de Serviço;CF_Loja;CF_Filial
I;010023541 - CLIENTE PREFERENCIAL;1;010023541;EU;;SP;SAO PAULO;;;RUA TAL;;;04416200;;;56218088;;;000002;000023;01;01
I;010023551 - CLIENTE PREFERENCIAL;1;010023551;EU;;SP;SAO PAULO;;;RUA TAL;;;04416200;;;56218088;;;000002;000024;01;01
I;010023571 - CLIENTE PREFERENCIAL;1;010023571;EU;;SP;SAO PAULO;;;RUA TAL;;;04416200;;;56218088;;;000002;000025;01;01
```

## Arquivo PSA – Pessoa

```
psa_20140613182110_v2.txt - Bloco de notas
Arquivo Editar Formatar Exibir Ajuda
Command;name;login;password;agentType;active;alternativeIdentifier;centerwebUser;centerwebUserRole;mobileUser;email;
cellphoneStd;cellphone;changePassword;memorizePasswordMobile;CF_Identificador_Unico
I;TESTE;TESTE;TESTE;1;1;01000003;;;01000003
I;RAMAL;RAMAL;RAMAL;1;1;01000004;;;01000004
```

Para realizar a **Importação** de um arquivo:

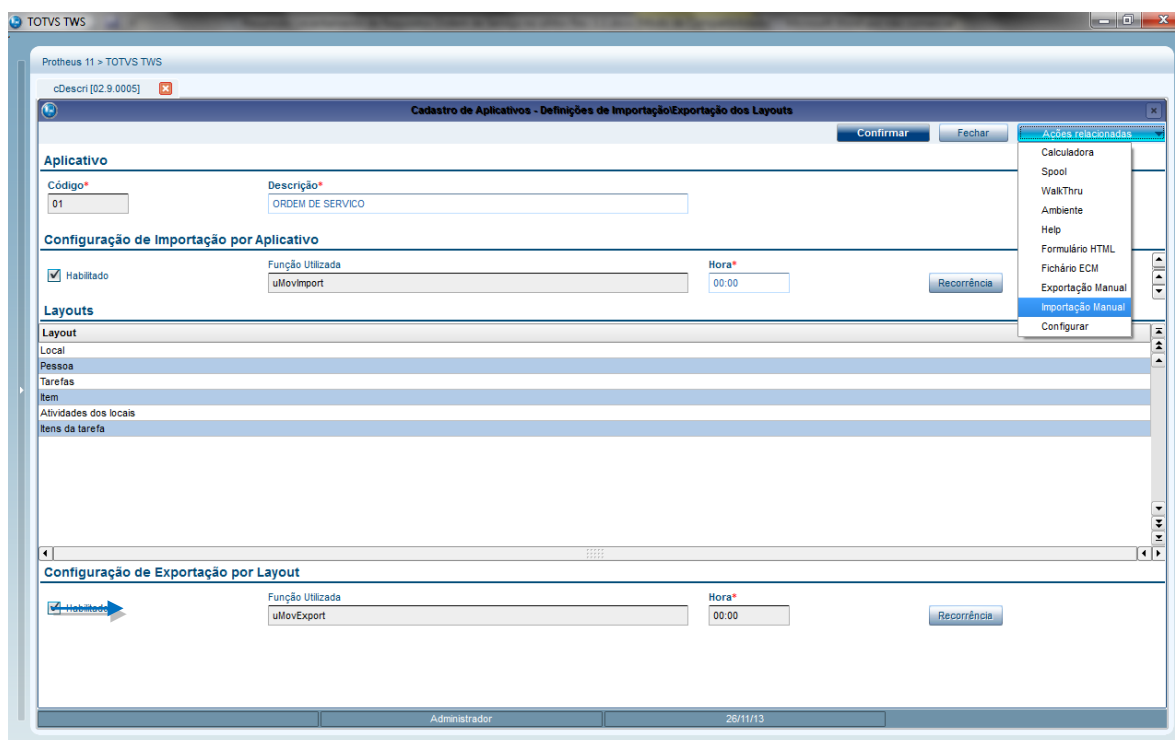
1. Localize o último arquivo disponível no diretório [ftp://files.umov.me/exportacao\\_center/](ftp://files.umov.me/exportacao_center/)
2. Copie para o diretório `\Protheus_Data\umov\000001\import.`

Veja o exemplo abaixo:

```
Layout_Montagem7806_139021_20131122100620.CSV - Bloco de notas
Arquivo Editar Formatar Exibir Ajuda
IT7806:2013-11-22:10:06:20
Tipo Registro:Identificador Interno ID da Tarefa:Tarefa ID para Integração:Tarefa Observação:Tarefa Origem:Tarefa
Prioridade:Tarefa_Serem_Executadas:Cod_Execucao_Atividade:Data_Hora_Tarefa:Data_Inicio:Hora_Inicio:Data_Fim:Hora_Fim:Execução Conferir GPS Coletado:Local Conferir GPS
Coletado:Item_Identificador:Item>Status:Data.Hora:Observacao:Manual_de_montagem:Foto_pos_montagem
INSERT:4904186:M SP 01 0001701:0:3:7203245:2013-11-22 09:00:2013-11-22:10:02:00:2013-11-22:10:04:00::M SP 01 000170031:ESTANTE MODULAR PREMIUN:Completa:2013-11-22:10:02:Montagem da
estante modular com sucesso.:
INSERT:4904186:M SP 01 0001701:0:3:7203245:2013-11-22 09:00:2013-11-22:10:02:00:2013-11-22:10:04:00::M SP 01 000170041:GUARDA-ROUPA:Pendente:2013-11-22:10:05:Ficou faltando os parafusos da
gaveta.:
INSERT:4904186:M SP 01 0001701:0:3:7203245:2013-11-22 09:00:2013-11-22:10:02:00:2013-11-22:10:04:00::M SP 01 000170021:MESA DE MADEIRA:Não realizada:2013-11-22:10:10:O tempo da mesa estava
quebrado.:
INSERT:4904186:M SP 01 0001701:0:3:7203245:2013-11-22 09:00:2013-11-22:10:02:00:2013-11-22:10:04:00::M SP 01 000170011:REGUA:Completa:2013-11-22:10:15:Ok.:
FIM:4
```



3. Após efetuar a cópia manual do arquivo, acesse novamente **TOTVS TWS**.
4. Clique em **Ações Relacionadas** e selecione a opção **Importação Manual**, nesse caso, importará o resultado da montagem das OS's que foram executadas pelo mobile.
5. Após executar a **Importação Manual** através do **TOTVS TWS**, automaticamente é copiado para o diretório `\Protheus_Data\umov\000001\import\processado`.



## ! Importante

Na operação de importação, o **Back Office Protheus®** executa de forma automática a rotina **TECA460** para geração do atendimento da OS de montagem dos itens que foram montados com **Sucesso** e atualiza a tabela **MG4** (Histórico da Montagem). Os itens que permaneceram pendentes devem ser consultados manualmente através da rotina de **Histórico de Montagens** (Esta é uma nova rotina a ser desenvolvida e disponibilizada no ambiente **SIGATEC/Repair Center/Visualizar a OS/Ações relacionadas/Imp.uMov**) que atenderá a necessidade de análise dos impedimentos da montagem e seleção do item analisado para que seja gerado novamente uma Tarefa para o montador. Para visualizar a tela, consulte o protótipo de telas.

## Configuração de Intervalos no TOTVS TWS

1. Clique em **Ações Relacionadas** e selecione a opção **Importação/Exportação**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Protheus 11 > TOTVS TWS > uMov

Totvs TWS [02 9.0005]

Detalhes

ERP: PROTHEUS    Código: 000402    Descrição: ORDEM DE SERVICO

Tenant:

Cadastro de Aplicativos

Filtrar   Imprimir   Configurar   ID   Pesquisar

ERP	Código	Descrição	Tenant
PROTHEUS	000402	ORDEM DE SERVICO	TOTVS09DESVAR0020000

Alterar   Incluir   Sair   Ações Relacionadas

- Visualizar
- Excluir
- Estrutura
- Importação/Exportação
- Logs de importação/exportação
- Gerar xml de exportação de aplicati

2. Na configuração de **Importação por Aplicativo**, receberemos as pré-vendas do **uMov.me**.

3. Clique em **Habilitado** e pressione a tecla **[TAB]**.

4. Clique em **Recorrência**.

5. Na tela de **Padrão de Recorrência**, efetue as seguintes configurações:

## Padrão de Recorrência

- Diário.
- Todos os dias da semana.

## Intervalo de Recorrência

- Nº execuções no mesmo dia: 0360
- Intervalo: 00:04
- Sem data de término



## 6. Confira os dados e Confirme.

The screenshot shows the 'Cadastro de Aplicativos - Definições de Importação/Exportação dos Layouts' window. The 'Aplicativo' section is configured with 'Código\*' 000402 and 'Descrição\*' ORDEM DE SERVICO. The 'Configuração de Importação por Aplicativo' section has 'Habilitado' checked, 'Função Utilizada' uMovImport, and 'Hora\*' 00:00. A 'Recorrência' dialog box is open, showing 'Padrão de recorrência' with 'Diário' selected and 'Todos os dias da semana' checked. The 'Intervalo de recorrência' section has 'Nº Execuções no mesmo dia' 0360 and 'Intervalo' 00:04. The 'Configuração de Exportação por Layout' section has 'Habilitado' unchecked, 'Função Utilizada' uMovExport, and 'Hora\*' 00:00.

Na **Configuração de Exportação por Layout**, são enviadas as tabelas do **Back Office Protheus®** para o **uMov.me**.

1. Clique em **Habilitado** e pressione a tecla **TAB**.
2. Digite a **Hora** da Exportação e clique em **Recorrência**.

### **!** *Importante*

Para o layout **Itens da Tarefa**, insira um horário sempre com um minuto após o horário especificado para os outros layouts de exportação. Por exemplo: Se a hora das outras tabelas forem **07:00**, no **Itens da Tarefa** digite a hora **07:01**. O layout **Itens da Tarefa** é sinalizado como último da fila. Ao processar essa recorrência, grava os status para não ser exportado o mesmo item novamente.

3. Efetue as configurações para os layouts: **Local, Pessoa, Item, Atividades de Locais, Itens da Tarefa, Tarefas** com seguintes informações:



## Padrão de Recorrência

- Diário
- Todos os dias da semana

## Intervalo de Recorrência

- Nº execuções no mesmo dia: 0288
- Intervalo: 00:05
- Sem data de término

4. Confira os dados e confirme.

Protheus 11 > TOTVS TWS > uMov

Totvs TWS [02.9.0005]

Cadastro de Aplicativos - Definições de Importação/Exportação dos Layouts

Confirmar Fechar Ações relacionadas

**Aplicativo**

Código\* 000402 Descrição\* ORDEM DE SERVICIO

**Configuração de Importação por Aplicativo**

Habilitado Função Utilizada uMovImport Hora\* 00:00 Recorrência

**Layouts**

Layout Local Pessoa Item Atividades dos locais Itens da tarefa Tarefas

**Recorrência**

Padrão de recorrência

Diário  A cada 1 dia(s)

Semanal  Todos os dias da semana

Mensal  Anual  Sempre ativo

Intervalo de recorrência

Nº Execuções no mesmo dia 0288 Intervalo 00:05 Execuções

Sem data de término

Termina em: 15/04/14

Confirmar Cancelar

**Configuração de Exportação por Layout**

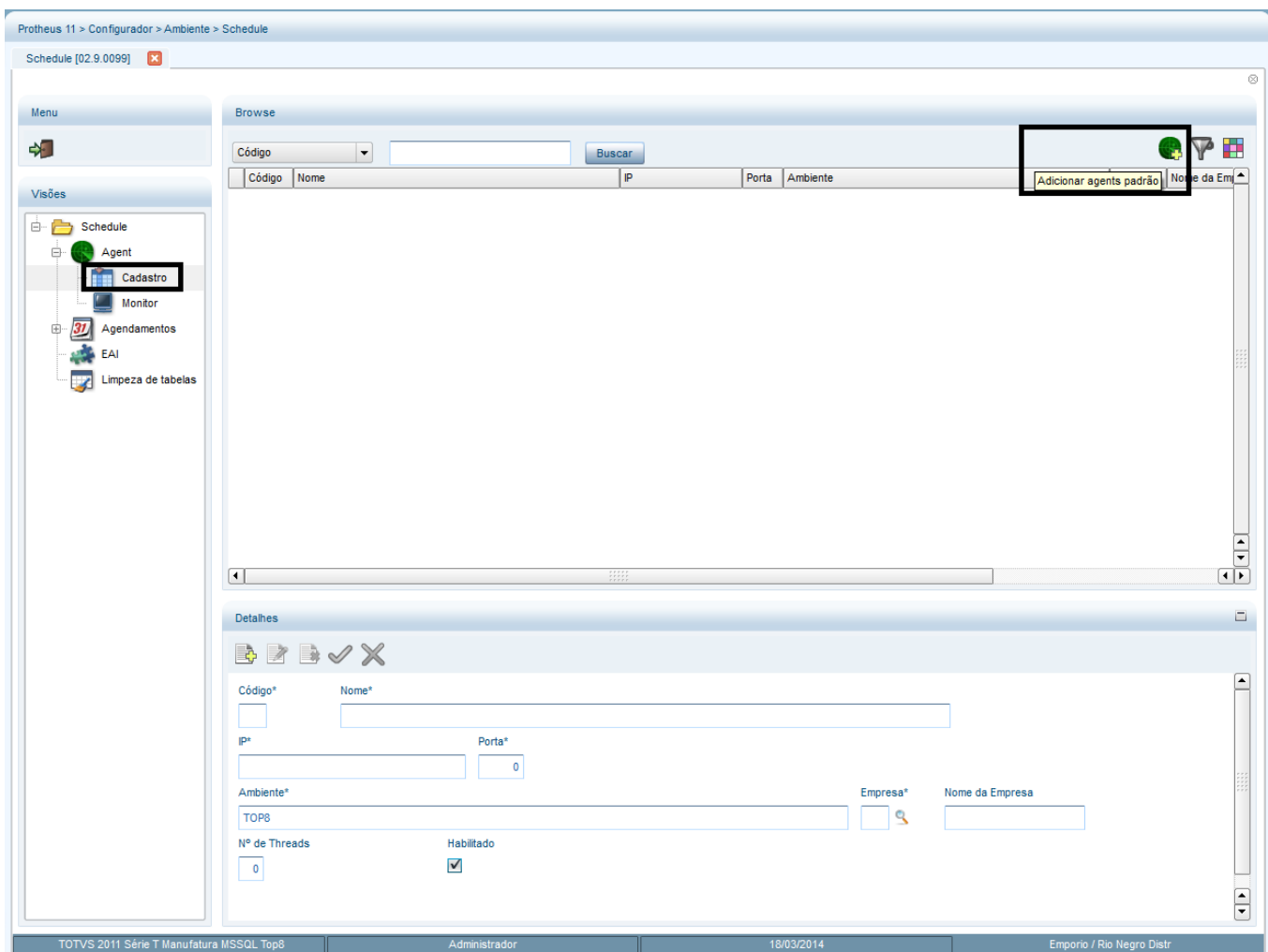
Habilitado Função Utilizada uMovExport Hora\* 00:00 Recorrência

## ! Importante

Se o **Schedule** iniciou às 9 da manhã, o programa efetua várias recorrências, enviando uma seqüência de execuções retroativas da meia-noite até a hora atual. O **Schedule** envia a quantidade de 6 recorrências por hora vezes 9 horas = 54 arquivos de uma vez.

## Schedule - Smartclient

1. No **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambiente / Schedule / Schedule (CFG010)**.
2. No menu à esquerda clique em **Schedule, Agent, Cadastro**.
3. Clique no ícone **Adicionar Agentes Padrão**.



4. Clique em **Editar**.

Os dados são apresentados automaticamente.

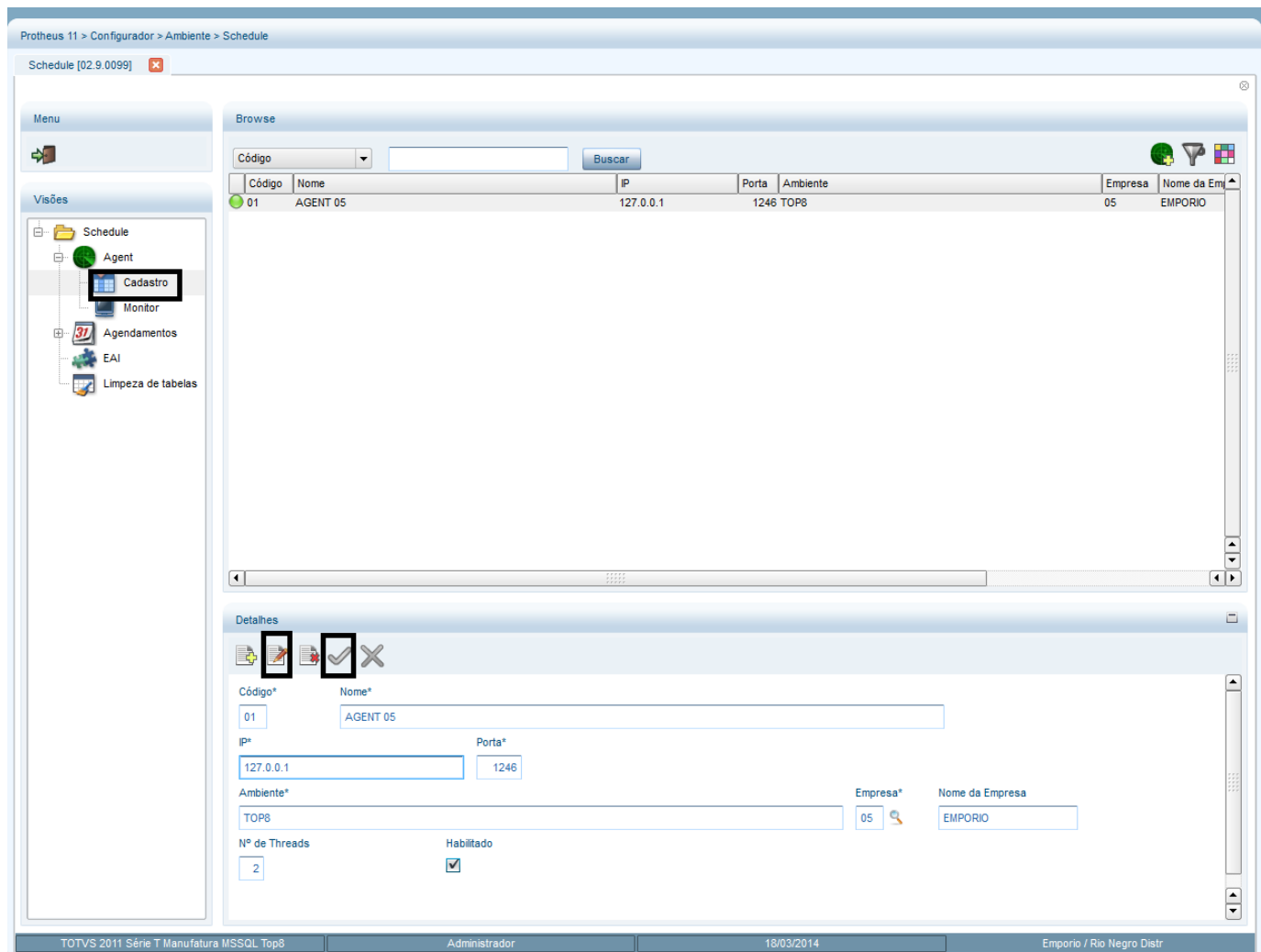
5. Confira o **IP** e a **Porta**.

A porta deve ser igual à porta do TCP configurado no **Appserver.ini**.





## 6. Confira os dados e confirme.



7. Na pasta **Schedule**, opção **Agent** é apresentada a tela de serviços do **Schedule**.

8. Verifique se o **Agent** está iniciado.

9. Caso o **Status** esteja com a opção **Parado**, clique na opção **Play**.

Protheus 11 > Configurador > Ambiente > Schedule

Schedule [02.9.0099] ✖

Menu

➔

Visões

- [-] Schedule
  - [+] Agent
    - Cadastro
    - Monitor
  - [+] Agendamentos
  - EAI
  - Limpeza de tabelas

Serviços

Nome	Descrição	Empresa	Nome da Empresa	Status	Última utilização
01	AGENT 05	05	EMPORIO	Parado	// -

Observe o status do **Agent** e observe se está iniciado.

Protheus 11 > Configurador > Ambiente > Schedule

Schedule [02.9.0099] ✖

Menu

➔

Visões

- [-] Schedule
  - [+] Agent
    - Cadastro
    - Monitor
  - [+] Agendamentos
  - EAI
  - Limpeza de tabelas

Serviços

Nome	Descrição	Empresa	Nome da Empresa	Status	Última utilização
01	AGENT 05	05	EMPORIO	Iniciado	18/03/2014 - 17:06

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



## 5.3 Cadastrando Ordem de Serviço

Acesse o ambiente **SIGALOJA/Ambiente/Cadastrros/Produtos (LOJA110)** para incluir a **URL** do manual de montagem do produto no campo **Link Montage**:

Atualização de Produtos - ALTERAR

Cadastrais | Impostos | Mrp / Suprimentos | C.q. | Atendimento | Direitos Autorais | Garantia Estendida | Outros

Codigo\* 0201 | Descrição\* LAPISEIRA 0.7 | Tipo\* ME

Unidade\* UN | Armazem Pad.\* 01 | Grupo | TE Padrao | TS Padrao

Seg.Un.Medi. | Fator Conv. 0,00 | Tipo de Conv Multiplicador | Precos Venda 5,31

Custo Stand. 0,00 | Ult. Calculo | Ult. Preço 3,88 | Moeda C.Std Moeda1 | Ult. Compra 07/03/2014

Peso Liquido 0,0000 | Cta Contabil | Centro Custo | Item Conta

Familia | Forn. Padrao | Base Estrut. 0 | Loja Padrao | Apropricao Direto

Fantasma | Rastro Nao utiliza | Ult. Revisao 24/10/2013 | Fora estado | % Comissao 0,00

Per.Invent. 0 | Cod Barras | Cod Form Lot | Contr.Endere Sim

Prod. Import Nao | Restricao Nao | Custeio OP Nao permite | Gr. Compras | Rev.Estrutur

Vid Num Seri 1 | Classe Valor | Contr. Poten Nao | Potencia Pad 0,00 | FEFO Sim

Blq. de Tela

Promocao 8	Promocao 9	Aliq.Reducao	Dias Garanti	Link Montage	Alias WT	Recno WT
//	//	0,00		<a href="http://http://bibflor.wordpress.com/2013/02/28/livro-manual-pratico-de-construcao-e-montagem-mesa/">http://http://bibflor.wordpress.com/2013/02/28/livro-manual-pratico-de-construcao-e-montagem-mesa/</a>	SB0	4

Confirmar | Fechar | Ações relacionadas

Para incluir duas ocorrências uma para **Entrega** e outra para **Montagem** que são utilizadas na integração do **TOTVS TWS**:

Para incluir uma ocorrência de **Entrega**:

1. Em **SIGATEC** acesse **Gestão de Serviços/Atualizações/Cadastrros e Serviços/Ocorrências (TECA010)**.
2. Clique **Incluir**
3. Preencher os campos:



- **Código:** informe o código é **LJ0001**.
- **Descrição:** Entrega.
- **Tipo:** Preventiva.

4. Confira os dados e Confirme.

Para incluir uma ocorrência de **Montagem**:

1. Em **SIGATEC** acesse **Gestão de Serviços/Atualizações/Cadastros e Serviços/Ocorrências (TECA010)**.
2. Clique Incluir.
3. Preenchar os campos:
  - **Código:** informe o código é **LJ0002**.
  - **Descrição:** Montagem.
  - **Tipo:** Preventiva.

4. Confira os dados e Confirme.

## ! Importante

É necessário seguir exatamente as orientações das inclusões das ocorrências de **Entrega e Montagem**.

Ocorrência	Descrição	Cor descriç.
LJ0001	ENTREGA	MARROM
LJ0002	MONTAGEM	VERMELHO

1. No ambiente **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastro/Parâmetros (CFGX013)** e configure os parâmetros conforme instruções a seguir:

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_LJINTEC</b>
<b>Descrição</b>	Integracao entre Field Service e Controle de Loja 1 = Habilita integracao; 2 = Desabilita integração

## Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



<b>Valor Padrão</b>	1
---------------------	---

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_TECOCOA</b>
<b>Descrição</b>	Ocorrência padrão para Ordem de Serviço criada para a Entrega.
<b>Valor Padrão</b>	LJ0001

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_LJOCOEN</b>
<b>Descrição</b>	Código da ocorrência no SIGATMK que corresponde a Entrega.
<b>Valor Padrão</b>	LJ0001

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_TECOCOM</b>
<b>Descrição</b>	Ocorrência padrão para Ordem de Serviço criada para a Montagem.
<b>Valor Padrão</b>	LJ0002

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_LJOCOMO</b>
<b>Descrição</b>	Código da ocorrência no SIGATMK que corresponde a Montagem.
<b>Valor Padrão</b>	LJ0002

<b>Parâmetro</b>	<b>MV_LJTPSER</b>
<b>Descrição</b>	Tipo de serviço a ser utilizado na geração do item do atendimento da OS.
<b>Valor Padrão</b>	(Definir)



## Conteúdo

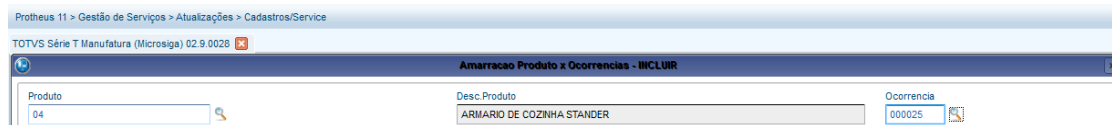
Código cadastrado no Serviço de Montagem.

### ! Importante

O parâmetro **MV\_LJTPSER** deve ser configurado de acordo com o código de cadastro efetuado em **Serviços (TECA030)**. Caso não exista um código cadastrado, é necessário cadastrar em **Gestão de Serviços (SIGATEC)/Atualizações/Cadastros e Serviços/Serviços (TECA030)**. Informar o **Código**, que deve ser igual ao parâmetro **MV\_LJTPSER**, a **Descrição** e o **TES (Tipos de Movimentação de Entrada/Saída)**. Conferir os dados e confirmar.

### Amarração do Produto X Ocorrência

1. Em **Gestão de Serviços(SIGATEC)/Atualizações/Cadastros e Serviços/Produto X Ocorrência (TECA100)**, efetue a amarração entre todos os **Produtos** e a **Ocorrência** que corresponde a **Montagem**, e outro para **Entrega**, conforme exemplo abaixo:



### ! Importante

É possível cadastrar dois registros para cada produto: **Um para Entrega e outro para Montagem**.

### Cadastro do Número de Série

#### ! Importante

Ao efetuar o cadastro de Número de Série é necessário que o parâmetro **MV\_LOCALIZ** seja configurado.

Para cadastrar o **Número de Série do(s) produto(s)**:

1. No ambiente **Configurador (SIGACFG)** acesse **Ambientes/Cadastro/Parâmetros (CFGX013)** e configure o parâmetro conforme instrução a seguir:

## Parâmetro

**MV\_LOCALIZ**

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



<b>Descrição</b>	Indica se produtos poderao usar controle de localização fisica ou nao. (S)im ou (N)ao.
<b>Conteúdo</b>	S

2. No **Controle de Lojas (SIGALOJA)** acesse **Ambiente/Cadastros/Produtos (LOJA110)** altere o campo **Contr. Endere (B1\_LOCALIZ)** para a opção **S** em todos os produtos que estiverem disponíveis para Venda.

## ! Importante

Configure o campo **Contr. Endere (B1\_LOCALIZ)** com a opção **S**, para os produtos que terão **Entrega**.

3. Em **Controle de Lojas (SIGALOJA)/Atualizações/Gerência Estoques/Receb Materiais (MATA103)** cadastre o(s) produto(s) que darão entrada no estoque.

4. Em **Controle de Lojas (SIGALOJA)/Atualizações / Mov. Endereçamento / Endereçar Produtos (MATA265)** informe o endereço e o número de série de cada produto.



Protheus 11 > Estoque/Custos > Atualizações > Endereçamento

Enderecar Produtos [02.9.0004]

**Endereçamento de Produtos - ENDECAR**

Produto: 01      Qtd Original: 99.999,00      Saldo: 99.999,00      Data: 06/02/2014  
 Lote:      Sub-Lote:      Armazem: 01      Documento: 02      Serie: UN  
 Cod ClifForm: 01      Loja: 01      Tipo NF: N      Origem Mov: SD1      Sequencial: 000002  
 Saldo 2a UM:      Qtd Ori 2aUM:      Regra WMS:

Item Distrib	Estornado	Endereco	Qtd Distribu	Data	Num de Serie	Qtd. 2a UM	Estr.Destino	Data Final	Mapa Sep.	Mapa Con.	End. Servico	Qtde. Erros
0001		ENDERECO01		0,00 06/02/2014	NUM01	0,00		//				

- Para Incluir uma venda com os requisitos abaixo, acesse o **SIGALoja/Venda Assistida/Atendimento/Venda Assistida (LOJA701)**.
- No **Grid de Itens**, selecione campo **Entrega** como **3-Entrega**.
- Ainda no grid dos itens, preencha também a **Data de Entrega**, para gerar uma **Ordem de Serviço**.

## ! Importante

Para cada produto lançado nos itens de orçamento, é necessário informar o **Código de Contato**, sendo que, este deve possuir **Telefone Comercial** previamente cadastrado. O **Código do Cliente** não deve ser padrão. Não entre com login de administrador.

## Cadastro de Contatos

Para efetuar o cadastro de contatos:

- No grid de detalhe (Itens) da **Venda Assistida**, no campo **Contato**, clique na lupa.

É apresentada uma janela auxiliar de busca.

Clique em **Editar** ou **Incluir**. Esta opção encontra-se disponível no ambiente **Call Center (SIGATMK)/Atualizações/Gerência Contatos (TMKA070)**.



# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Protheus 11 > Controle de Lojas > Atualizações > Atendimento

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0012

Venda Assistida

Gravação Detalhes Estoque Outros

No Orcamento\* 002358 Vendedor\* 000001 Nome Vend. VENDEDOR PADRAO Cliente\* 000002

Loja Cliente\* 01 Nome Cliente CLIENTE PREFERENCIAL Dt. Validade 16/06/2014 MultNegoc

Quantidade	Preco Unit.	Vlr Item	Unidade	Desconto	Valor Desc	Numero Serie	Entrega?	Data Entrega	Contato	Dt. Montagem
1,00	550,00	550,00	UN	0,0000	0,0000		Entrega	16/06/2014		/ /

Cadastro de Contatos - EU

Cadastro de Contatos:

Código	Nome	Função
000004	CONTATO 4	NORMAL

Incluir Editar Visualizar Ok Cancelar

2. No **Grid Rodapé**, selecione **Pasta Telefones** e no campo **Tipo** escolha a opção **Comercial**.
3. Clique sobre o campo **Padrão** e escolha a opção **Sim**.
4. Preencha os dados e confirme.

O Sistema habilita o campo **Fone Com. 1**.

TOTVS Série T Manufatura (Microsiga) 02.9.0012

Protheus 11 > Controle de Lojas > Atualizações > Atendimento

Venda Assistida (02.9.0012)

Visualização de Contatos

Cadastrais Perfil Negocios Outros

Contato\* 000004 Nome\* EXPEDITA DE SOUZA CPF 06139729610

Residência CONSOLACAO Bairro CENTRO

Município SAO PAULO Estado SP CEP 01306-010 DDI 55

DDD 11 Fone Resid 2306-7084 Celular 9983473874 Fax -

Fone Com.1 2306-7084 Fone Com.2 2306-7084 E-mail\* leandrosabino@totvs.com.br

Home Page Ativo Sim Cadastro

Tipo	Padrão?	Endereço	SP	Bairro	Município	Estado	Cód. Municp	País

Confirmar Fechar Ações relacionadas

TOTVS 2011 Série T Manufatura DB2 P11 SABBIO 18/12/2013 Grupo Divisom Teatr / Filial Sao Paulo F4 | F5 | F6 | F7 | F8 | F9 | F10 | F11

## ! Importante

Para ativar o campo **Contato** no **Item do Orçamento**, é necessário:

- Ativar o parâmetro **MV\_LJPEDVE**, preencher a Condição de Pagamento Padrão no parâmetro **MV\_LJCONDP** e preencher o Tipo de Entrada e Saída Padrão no parâmetro **MV\_LJTESPE**.



- Confira no **APSDU** os campos **SLQ->LQ\_PEDRES**, **SLR->LR\_PEDRES**, **SLR->LR\_CODCONT**, **SLR->LR\_FDTENTR**, **SL1->L1\_PEDRES**, **SL2->L2\_PEDRES**, **SL2->L2\_CODCONT**, **SL2->L2\_FDTENTR** e **LC5->C5\_ORCRES** se existem em suas respectivas tabelas.
  - É importante que exista um telefone comercial cadastrado no contato pois através desse telefone comercial que será possível gerar a **Lista de Contatos** no **SIGATMK**.
  - Caso o campo **Fone Com. 1** esteja desabilitado, habilite-o. Para isso:
    - Clique na pasta **Telefones**.
    - No campo **Tipo** selecione a opção **Comercial**.
    - No campo **Padrão** selecione a opção **Sim**.
    - Preencha os dados e confirme. É através desse telefone comercial que será possível gerar a **Lista de Contatos** no **SIGATMK**.
  - Na pasta **Perfil** é necessário escolher o **Nível**, que também é obrigatório para gerar **Lista de Contatos** no **SIGATMK**.
5. Preencha os campos **Data de Montagem** e **Tipo de Peça**.

## Reserva dos Produtos

1. Para realizar a **Reserva dos Produtos** pressione a tecla **F11**.

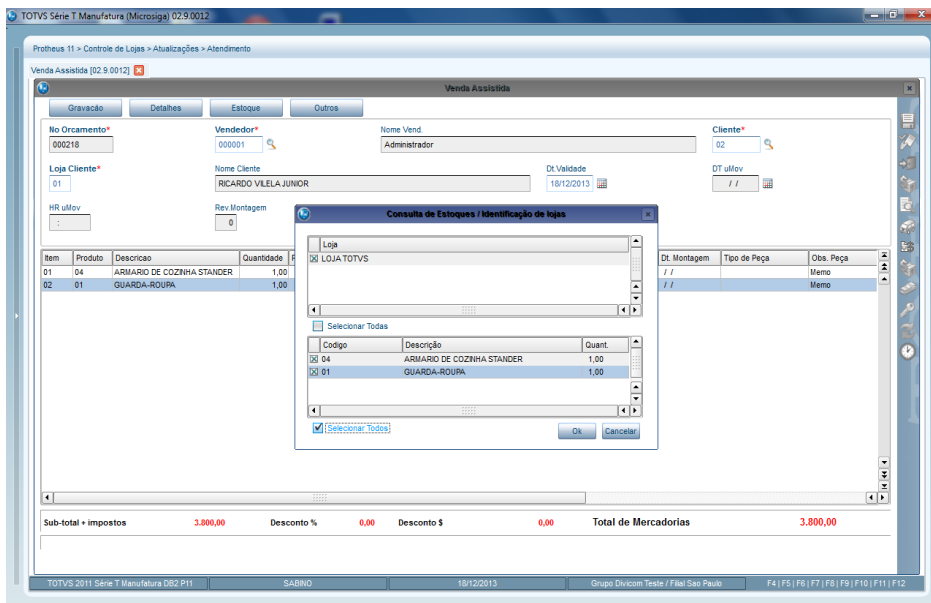
### **Importante**

Caso a configuração de reserva de produtos não esteja efetuada, consulte as instruções do Boletim Técnico referente a [Geração de Pedido de Vendas na Venda Assistida](#) para configurá-la.

É necessário cadastrar a empresa e filial em **Controle de Lojas (SIGALOJA)/Atualizações/Gerência Vendas/Identif. Lojas (LOJA080)**.

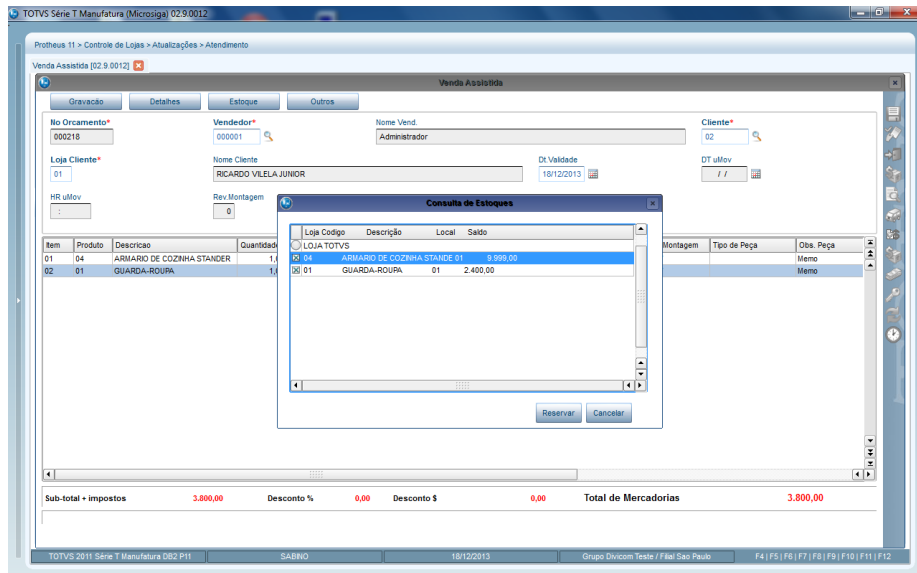
- Cada loja cadastrada tem sua empresa e filial.
  - No campo **Armazém**, cadastrar, digitando qualquer caracter.
  - Marcar o campo **Reserva** como **Sim**.
  - Cadastrar o campo **Dias para Reserva** maior que 0.
2. Selecione o produto que deseja reservar e clique em **Ok**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Após confirmar, observe os produtos reservados na tela **Consulta de Estoques**.

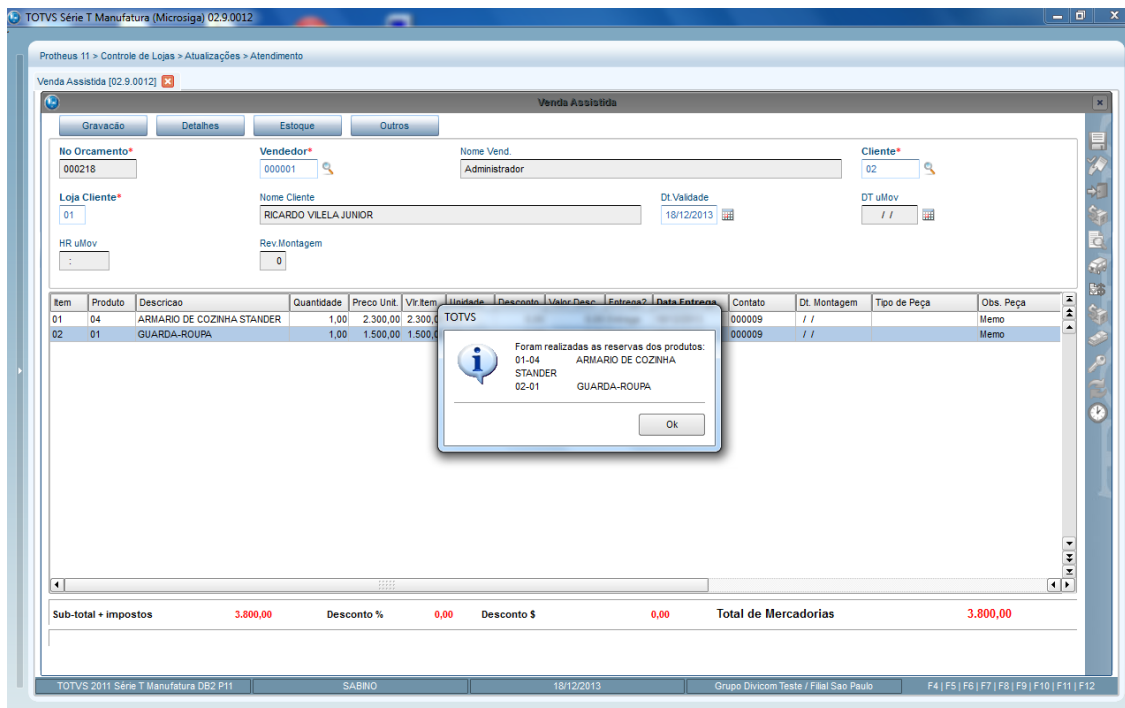
### 3. Clique em **Reservar**.



Após reservar o sistema apresenta uma mensagem dos produtos que foram reservados.

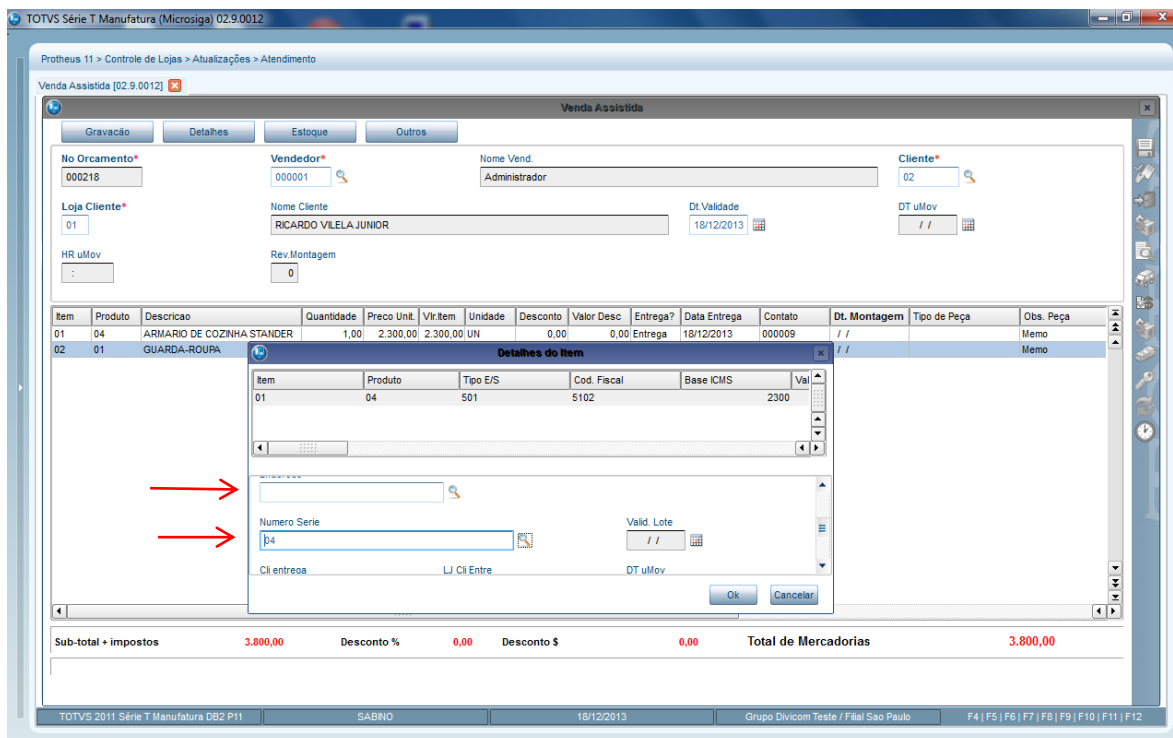
### 4. Clique em **OK**.

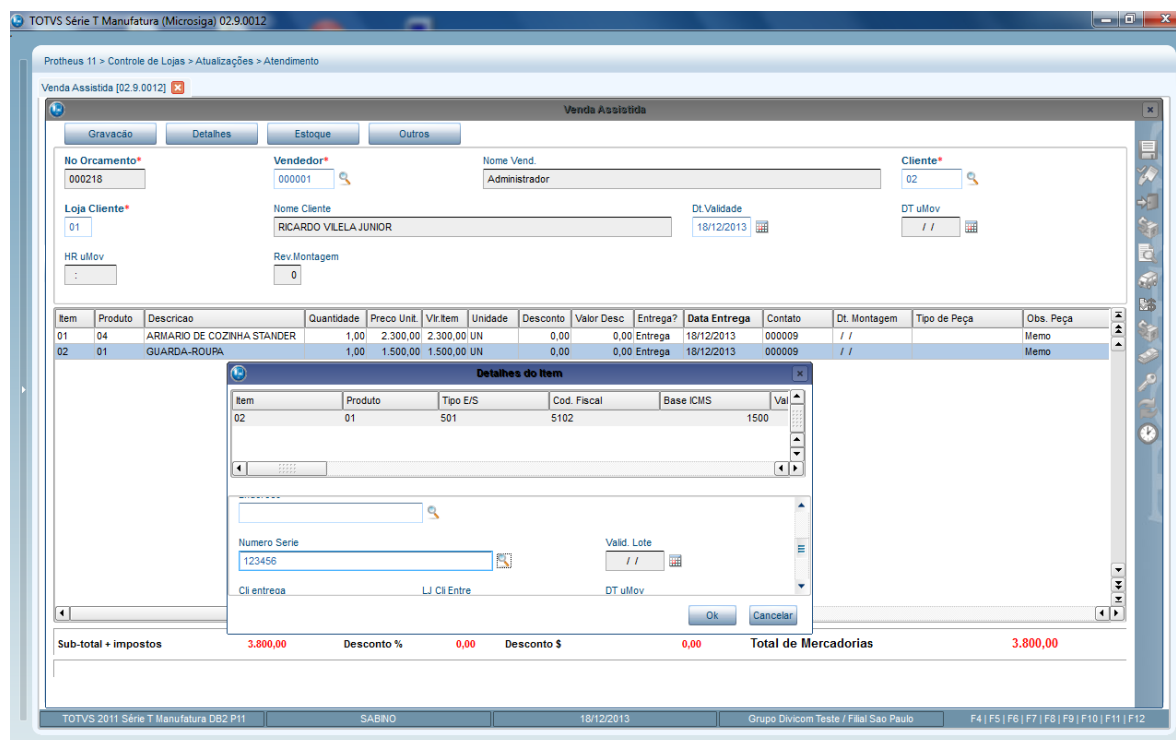
# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



## Número de série

1. Para informar número de série para cada item, pressione a tecla **F8**.
2. Selecione primeiro o **endereço**, e em seguida, o **número de série**.
3. Confira os dados e Confirme.





## Encerramento de Pedido

Para encerrar o pedido como **Orçamento**:

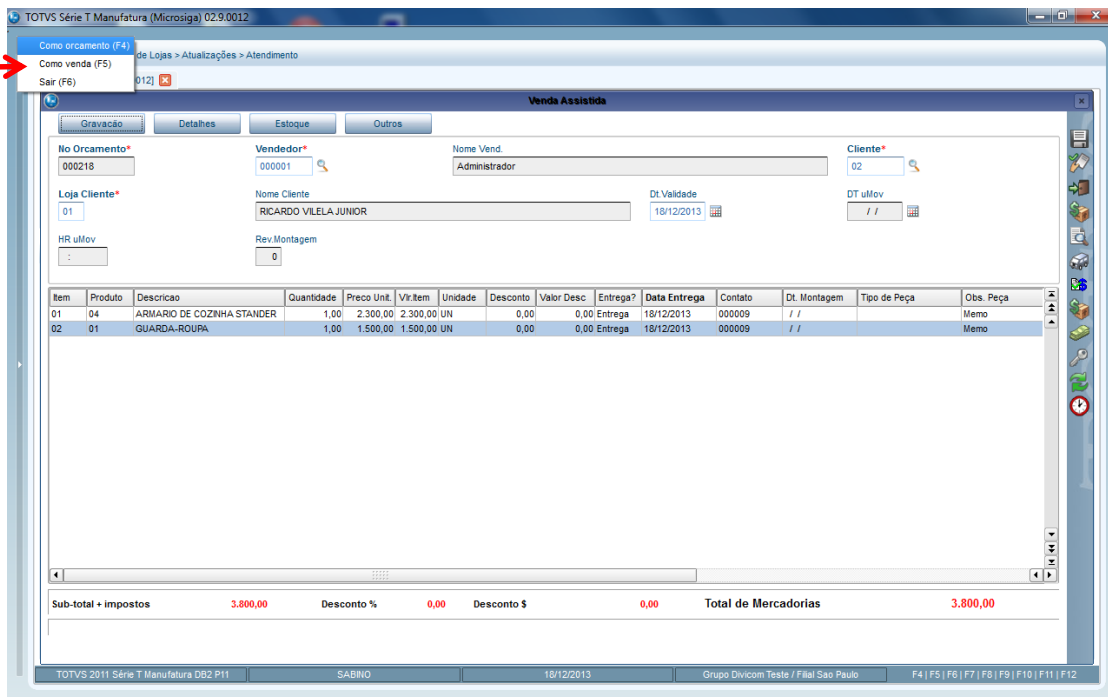
1. Em **Controle de Lojas/Atualizações/Atendimento/Venda Assistida (LOJA701)**.
2. Clique em **Gravação** escolha a opção **Orçamento (F4)**.
3. Confirme os dados.

Observe que o **Orçamento** é gravado com status de **Orçamento com Reservas**.

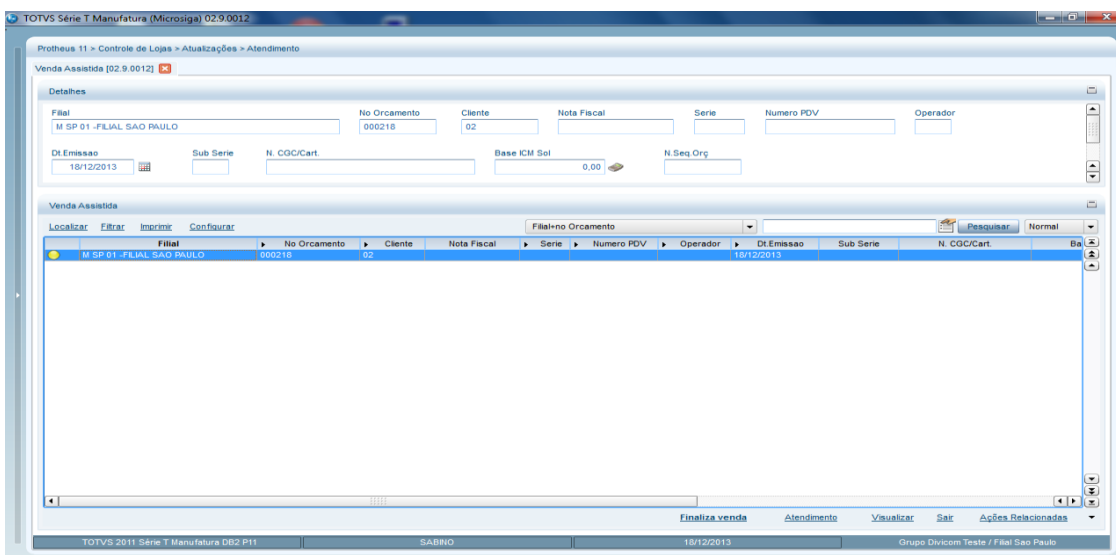
### ! Importante

É imprescindível gravar o **Orçamento** como **Orçamento (F4)**. Caso grave como **Venda (F5)**, os dados para a **Ordem de Produção** serão perdidos.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço

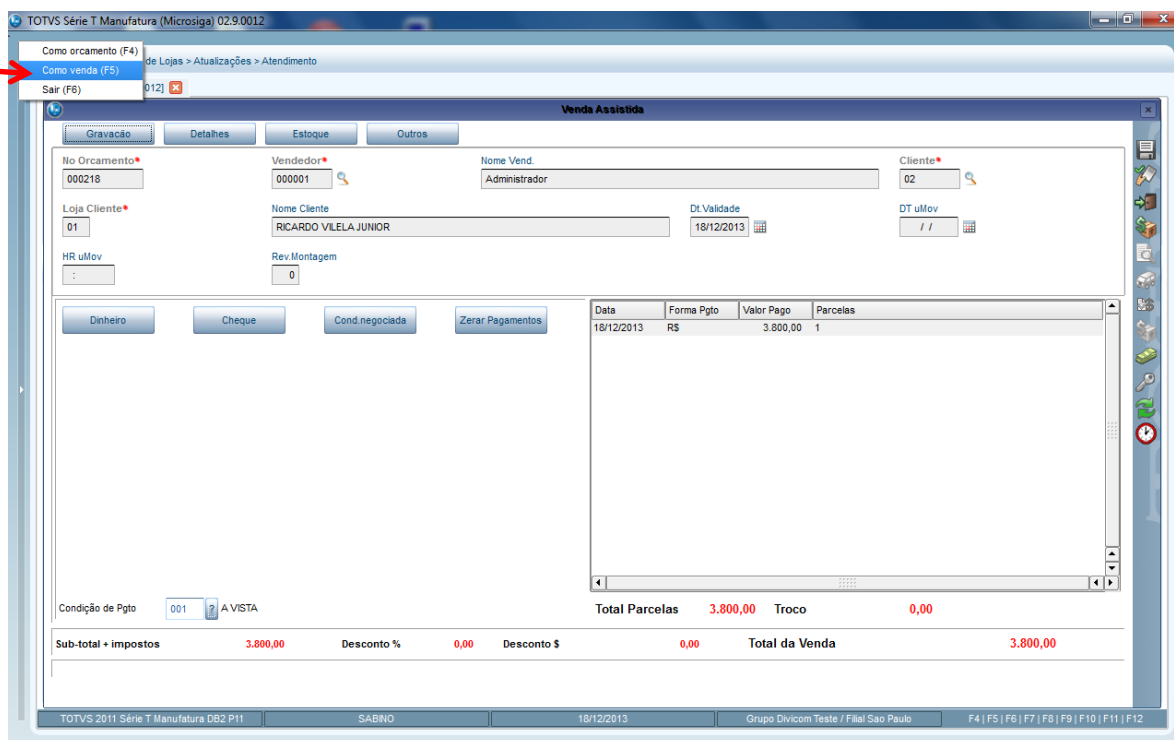


Observe que foi gravado como um orçamento com status de **Orçamento com Reservas**:

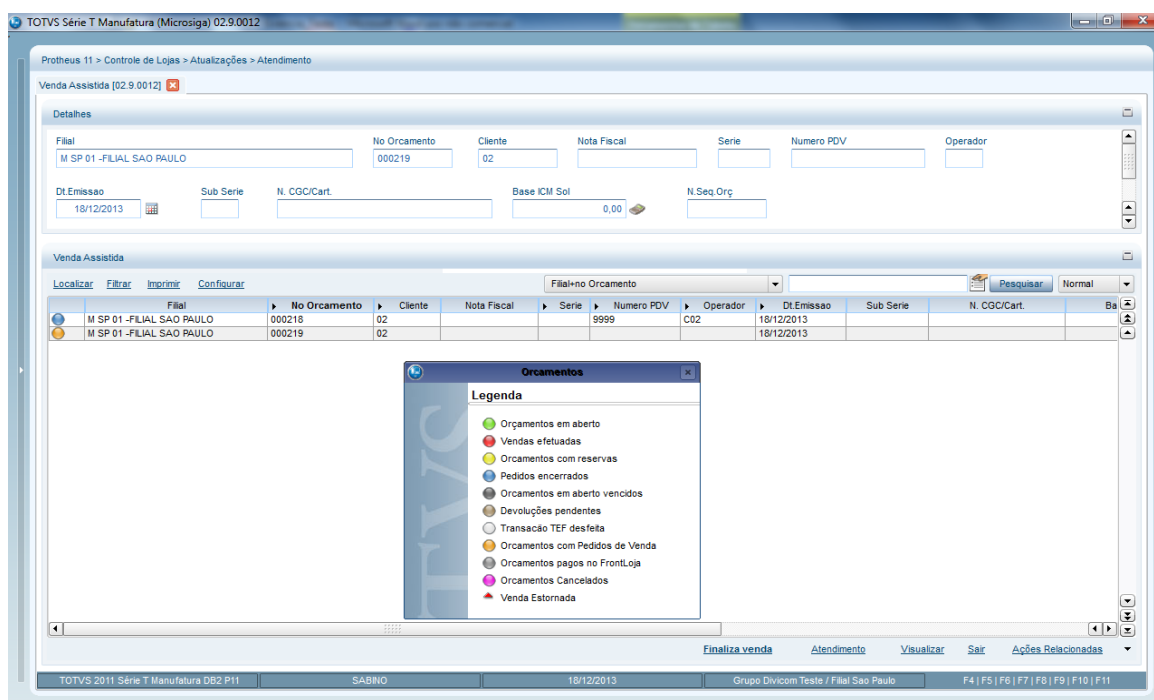


4. Em seguida selecione o mesmo **Orçamento** e clique em **Finalizar Venda** e grave como opção **Venda (F5)**, conforme indicado abaixo:

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Após a gravação, observe que o **Orçamento** anterior foi encerrado e um novo **Orçamento** foi incluído com status de **Orçamento com Pedido de Venda**, conforme imagem abaixo:



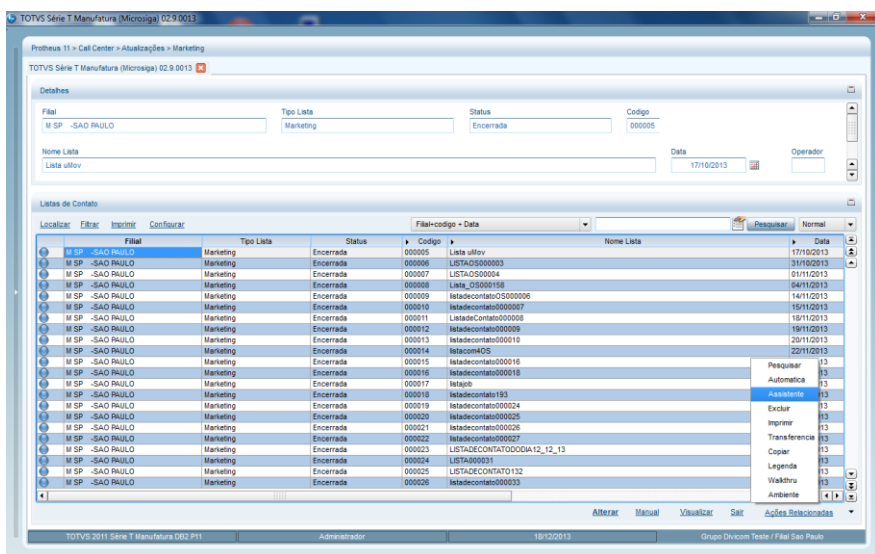
# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



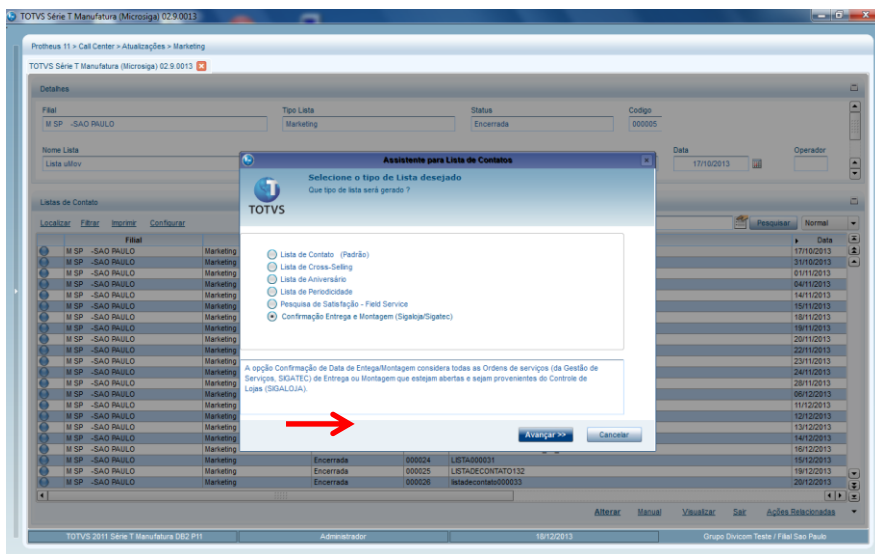
## Lista de Contato

Após incluir o **Orçamento** com status de **Pedido de Venda** é necessário criar a **Lista de Contato** para que o atendente do call center possa ligar e agendar com o cliente a montagem de sua **Ordem de Serviço**.

1. Em **Call Center(SIGATMK)/Atualizações/Marketing/Lista de Contatos(TMKA061)** e na opção **Ações Relacionadas**
2. Clique em **Assistente**.



3. Na tela do **Assistente** escolha a opção **Confirmação de Entrega/Montagem**, conforme indicado abaixo:

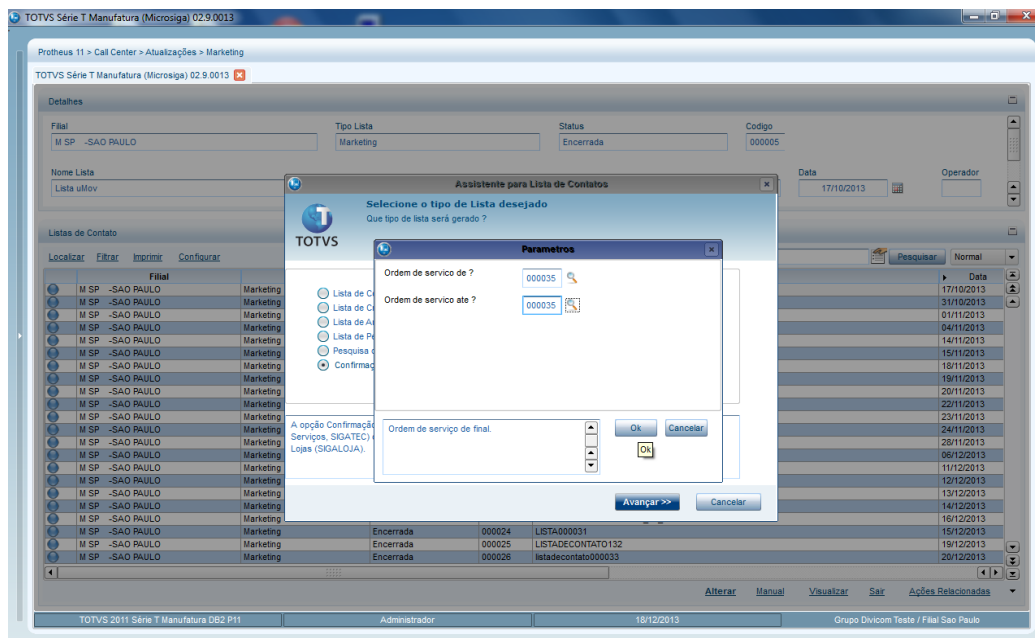


4. Indique o intervalo de **Ordem(s) de Serviço** que será gerado.



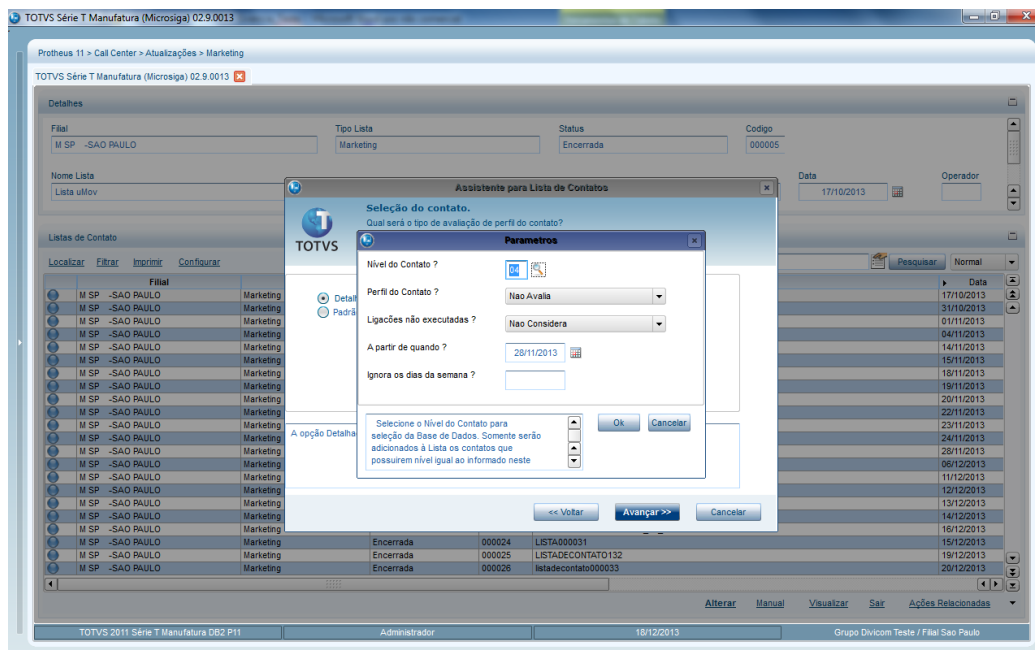


## 5. Clique em **Avançar**.



## 6. No campo **Nível de Contato** informe o nível que corresponde ao cadastro do contato que foi informado no momento de incluir o **Orçamento no Atendimento**.

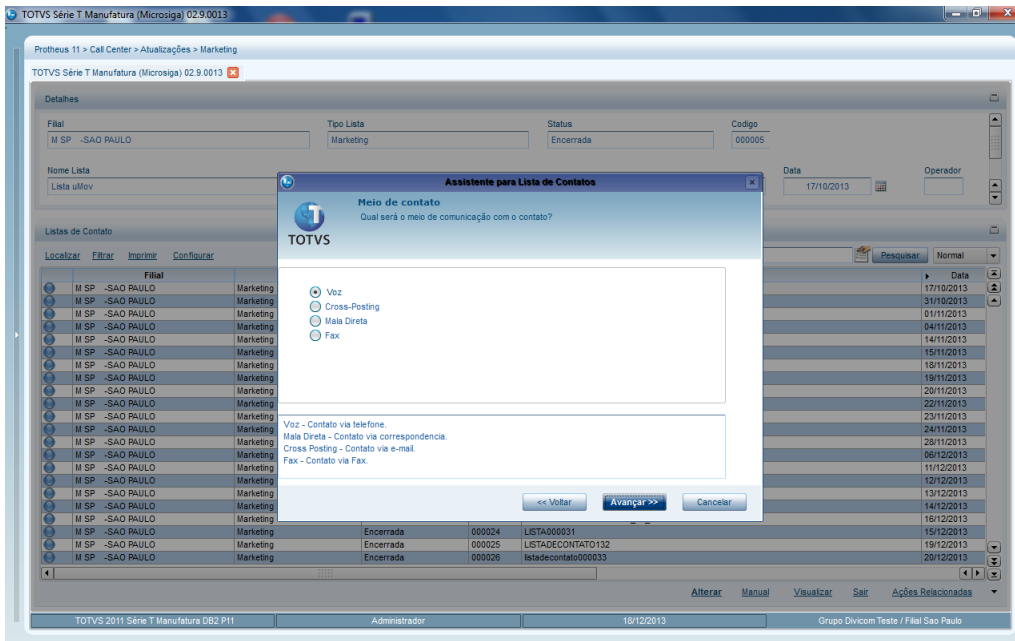
## 7. Clique em **Avançar**.



## 8. No meio de contato selecione o meio de contato com a opção **Voz**.

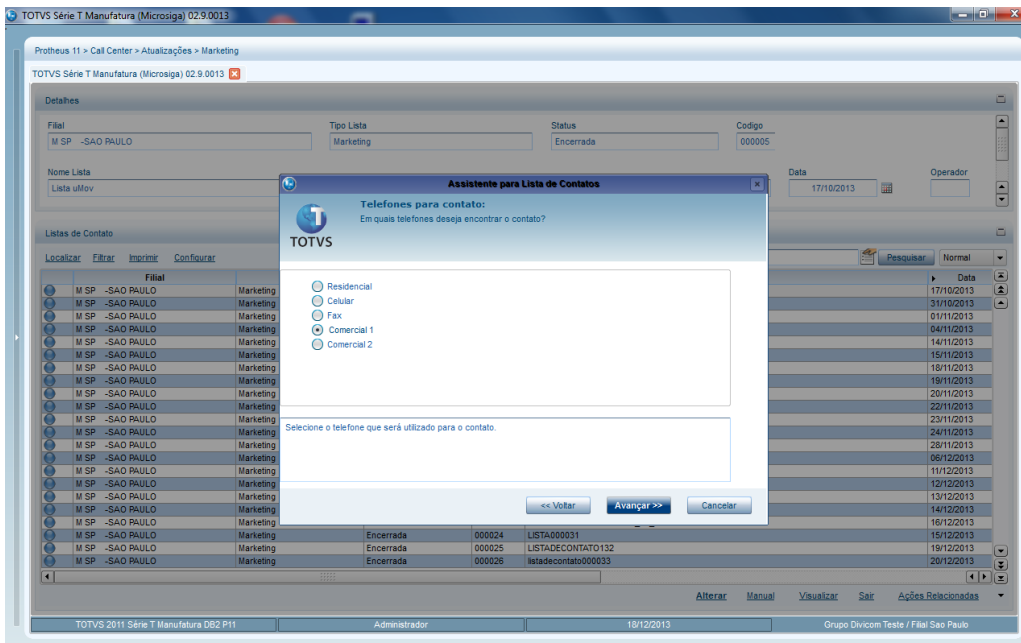
## 9. Clique em **Avançar**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



10. Selecione o telefone para contato do **Tipo Comercial 1**.

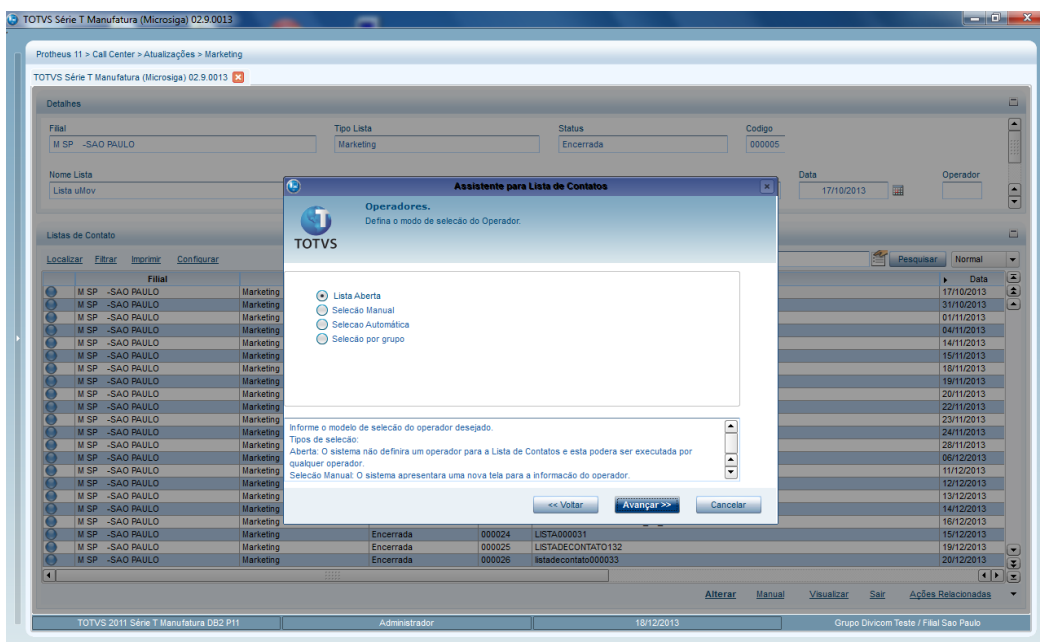
11. Clique em **Avançar**.



12. Selecione o **Operador** do **Tipo Lista Aberta**.

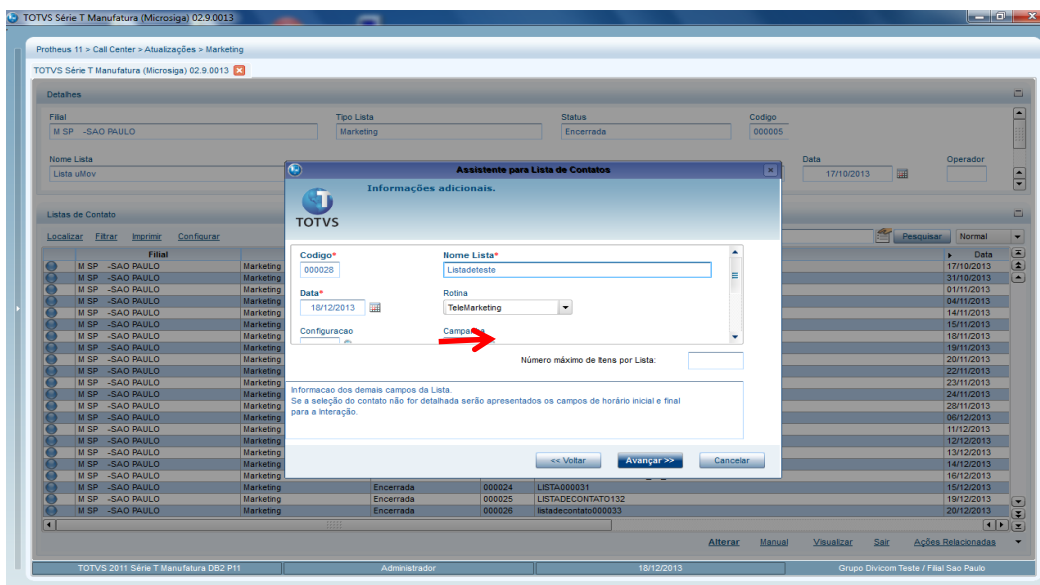
13. Clique em **Avançar**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



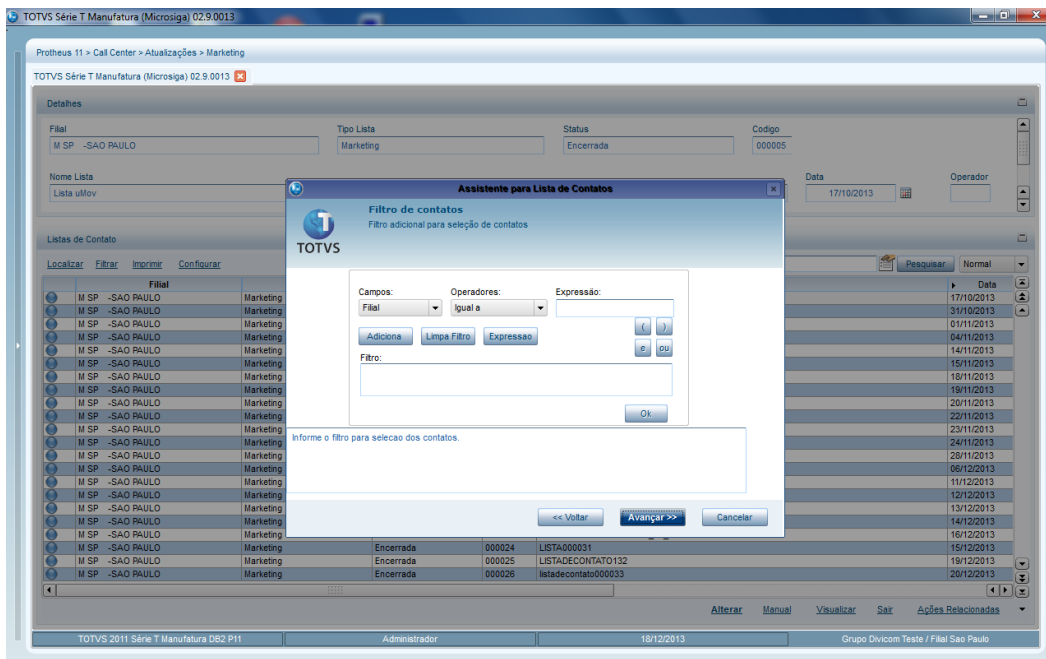
14. No campo **Nome Lista** informe um nome para a lista.

15. Clique em **Avançar**.

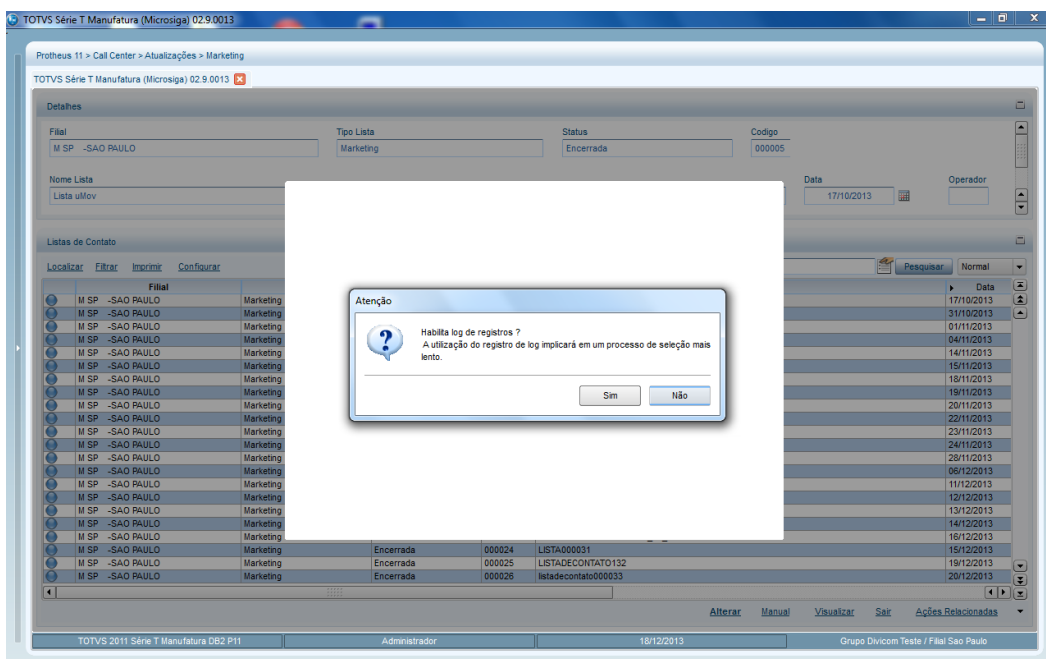


16. O filtro de contato não necessita ser preenchido, então, clique em **Avançar** para prosseguir.

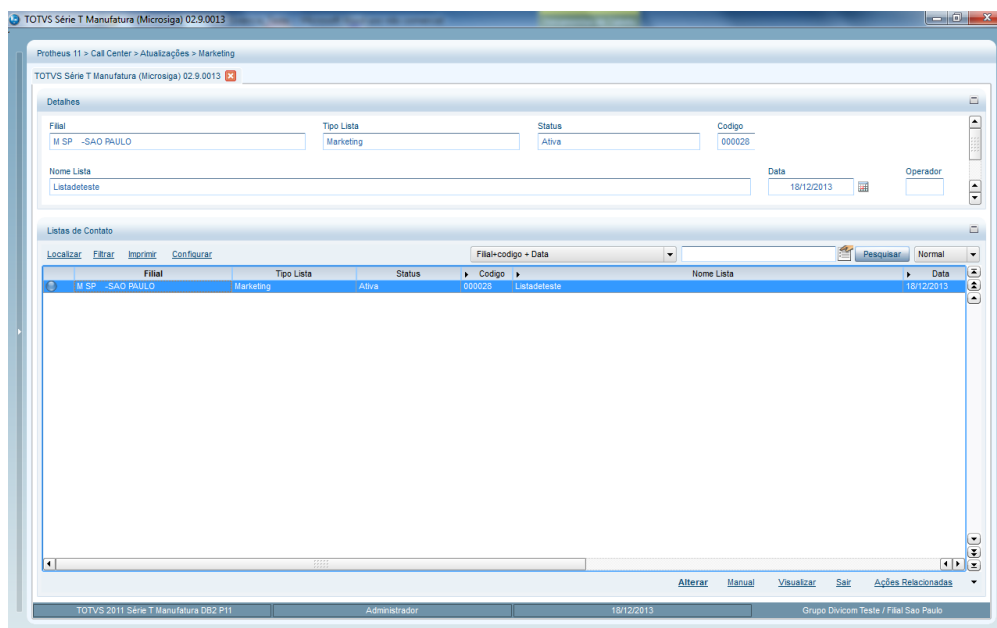
# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



17. O Sistema apresenta a mensagem de **Habilita log de registros?**, escolha a opção **Não**.



Observe que o sistema gera uma nova lista conforme a imagem abaixo.



Antes de prosseguir com o agendamento, é necessário conferir se o **Back Office Protheus®** está configurado para acessar a agenda do operador.

## **!** Importante

Certifique-se que o release do **RPO** é referente a versão **11.8** e se o campo **U6\_NUMOS** existe na base, para que a opção de **Confirmação de Entrega/Montagem**, seja habilitada.

## Cadastro de Regra de Negociação

Para cadastrar uma regra de negociação acesse:

1. Em **Call Center (SIGATMK)/Atualizações/Telecobrança/Regras de Negociação (TMKA190)**
2. Confira se há pelo menos um registro da **Regra de Negociação**, caso não exista registros da regra de negociação clique em **Incluir**.
3. Digite os dados.
4. Clique em **Confirmar**.





## Cadastro de Grupo de Atendimento

Para cadastrar um grupo de atendimento:

1. Em **Call Center (SIGATMK)/Atualizações/Cadastros/Grupos de Atendimento (TMKA040)**.
2. Confira se há pelo menos um registro do **Grupo de Atendimento**, caso não exista registro de um grupo clique em **Incluir**.
3. Digite a descrição.
4. Clique em **Confirmar**.

Após criar a **Regra de Seleção** é necessário associá-la ao **Grupo de Atendimento Telecobrança** no qual os operadores do call center estão incluídos, possibilitando que eles realizem atendimentos **Ativos** para negociar a data de montagem com o cliente.

## Associação a Regra de Atendimento Telecobrança

Para associar a **Regra de Atendimento de Telecobrança**:

1. No ambiente de **Call Center/ Atualizações/ Cadastros/ Grupo Atendimento (TMKA040)** clique na pasta **Telecobrança**.
2. No campo **Seleção** selecione a regra de seleção que deseja.

É possível a inclusão na própria janela (**opção Incluir**), mas também é possível efetuar a inclusão em **Call Center/Atualizações/Telecobrança/Regras de Seleção (TMKA160)**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Protheus 11 > Call Center > Atualizações > Cadastros

Grupo Atendimento [02.9.0013]

Atualização do Grupo de Atendimento - ALTERAR

Rotinas: Telefonia, TeleMarketing, TeleVendas, TeleCobrança, Lista de Contato, Agenda do Operador, Teleten

Seleção: 000001

Descrição: REGRA PARA LISTAS DE COBRANÇAS

Negociação: 000001

Descrição: NEGOCIAÇÃO 1

Tipo Grupo: [dropdown]

Envia e-mail: [dropdown]

Consulta Padrão - Regra de Seleção

Localizar, Filtar, Imprimir, Configurar, Regra, 000001, Pesquisar

Código	Descrição
000001	REGRA PARA LISTAS DE COBRANÇAS

OK, Cancelar, Incluir, Visualizar

3. Clique no campo **Negociação** e selecione uma **Regra de Negociação**.

Protheus 11 > Call Center > Atualizações > Cadastros

Grupo Atendimento [02.9.0013]

Atualização do Grupo de Atendimento - ALTERAR

Rotinas: Telefonia, TeleMarketing, TeleVendas, TeleCobrança, Lista de Contato, Agenda do Operador, Te

Seleção: 000001

Descrição: REGRA PARA LISTAS DE COBRANÇAS

Negociação: 000001

Descrição: NEGOCIAÇÃO 1

Tipo Grupo: [dropdown]

Envia e-mail: [dropdown]

Consulta Padrão - Regra de Cobrança

Localizar, Filtar, Imprimir, Configurar, Regra, 000001, Pesquisar

Código	Descrição
000001	NEGOCIAÇÃO 1

OK, Cancelar, Visualizar

4. Confira os dados e **Confirme**.

## ! Importante

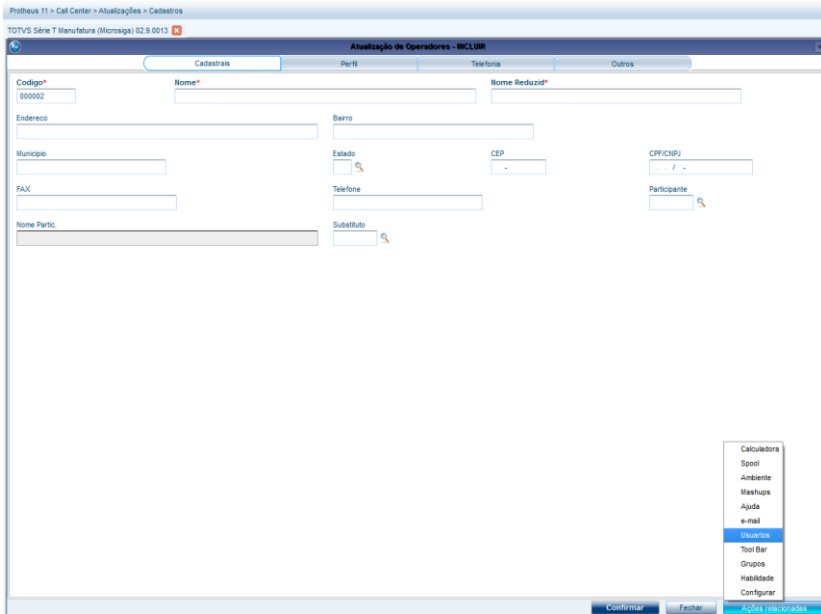
Para dar continuidade a configuração do ambiente de **Call Center** é necessário definir o perfil do operador, pois será vinculado o login de acesso do **Protheus®** ao seu cadastro de **Operador** e **Grupo de Atendimento**. Antes de definir é necessário conferir se há registros e se o operador está vinculado ao usuário de login **Back Office Protheus®**, caso não esteja, vincule o login do Protheus® com o perfil do operador.



Para vincular o login do **Protheus**® com o perfil do operador:

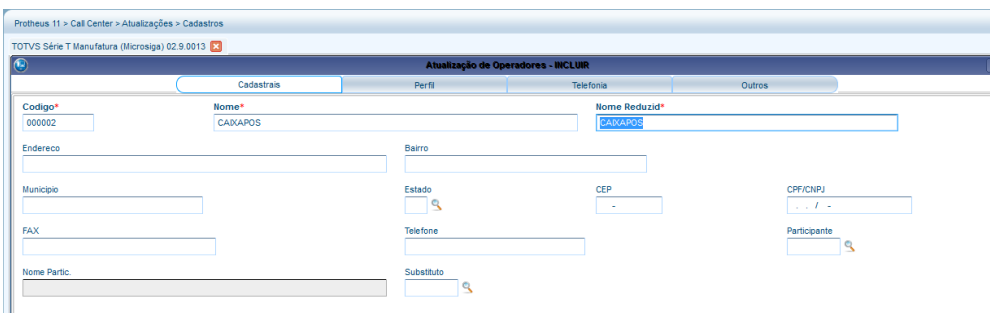
1. Em **Call Center/Atualizações/Cadastros/Operadores (TMKA090)** clique em **Incluir**.

O Sistema apresenta a tela de inclusão.



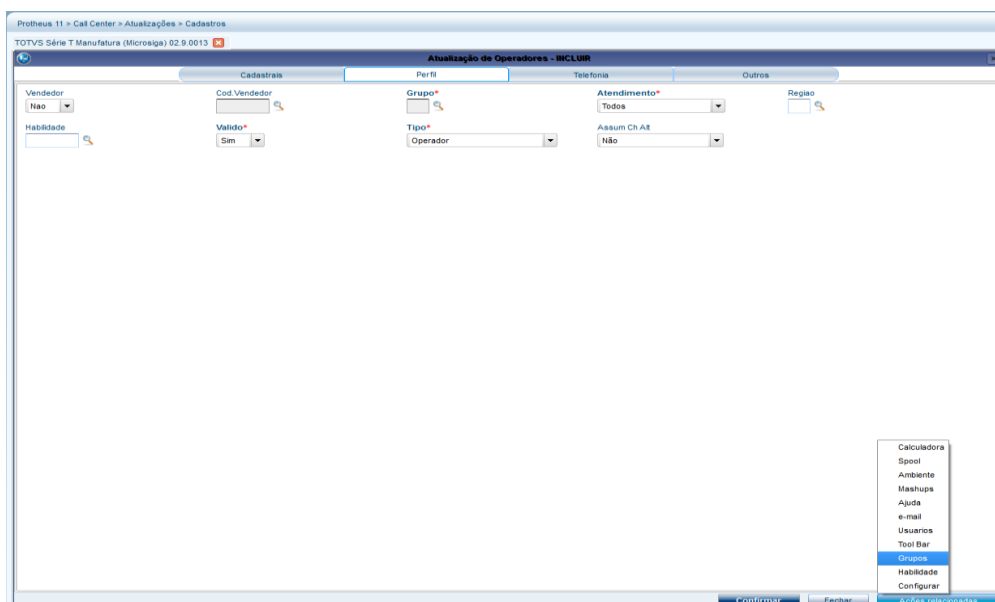
2. Clique em **Ações Relacionadas**.
3. Selecione a opção **Usuários** para vincular o login do **Protheus**® com a inclusão do operador.

Observe que os campos **Nome** e **Nome Reduzido** estão preenchidos automaticamente.

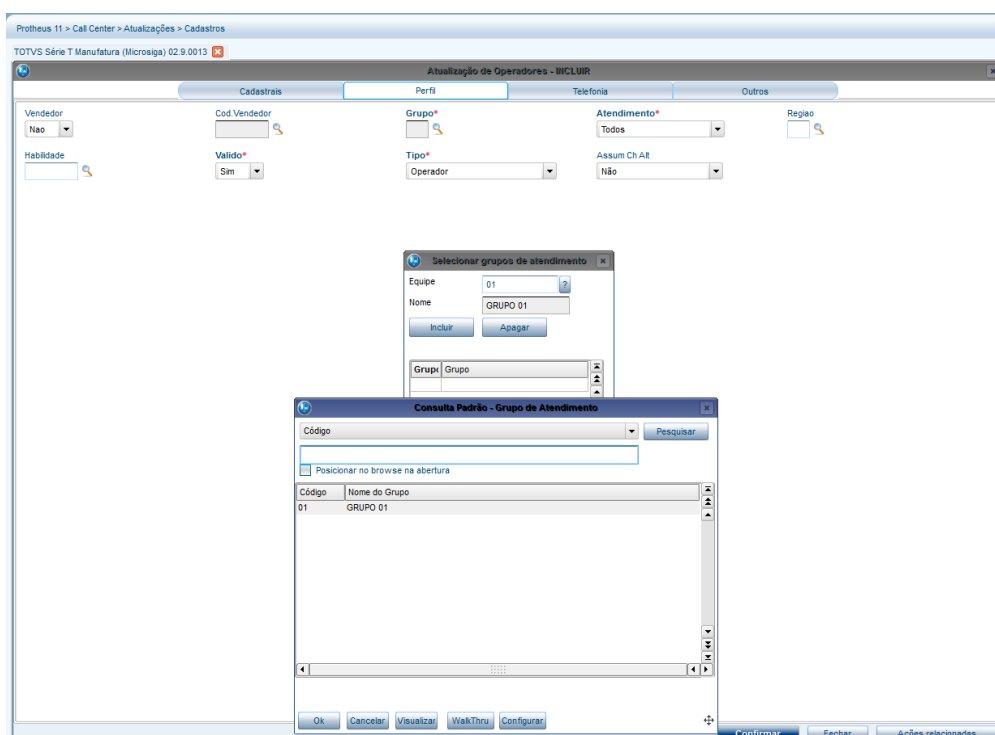


4. Clique em **Perfil** e nas **Ações Relacionadas**, clique em **Grupos**.





5. No campo **Equipe** selecione um grupo de atendimento.
6. Clique em **Incluir**.



7. Selecione o grupo de atendimento cadastrado.
8. Clique em **OK**.

Observe que o grupo foi automaticamente preenchido.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



## ! Importante

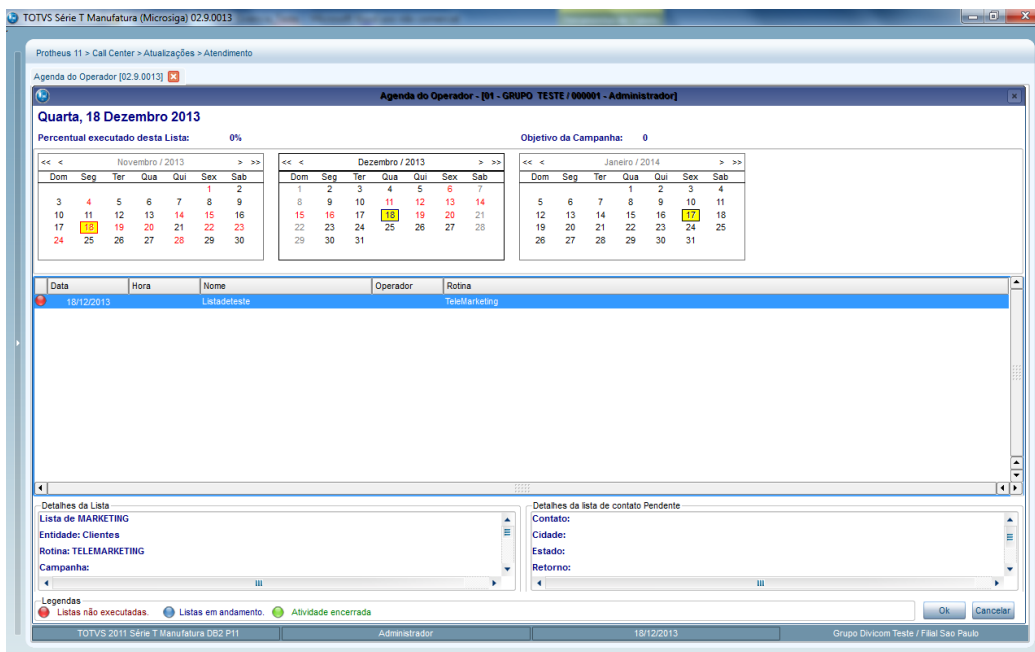
Após efetuar todas as configurações citadas anteriormente, é necessário que o operador execute agenda criada para ele, na qual receberá a **Lista de Contato** que deve executar no dia e entrar em contato com o cliente para efetuar o agendar e preencher os seguintes campos: **Alocação do Técnico x Ordem de Serviço x Data Inicial e Data Final x Hora Inicial e Final** para execução do serviço de montagem.

Para o operador acessar a **Lista de Contato**:

1. Em **Call Center/Atualizações/Atendimento/Agenda do Operador (TMKA380)**.

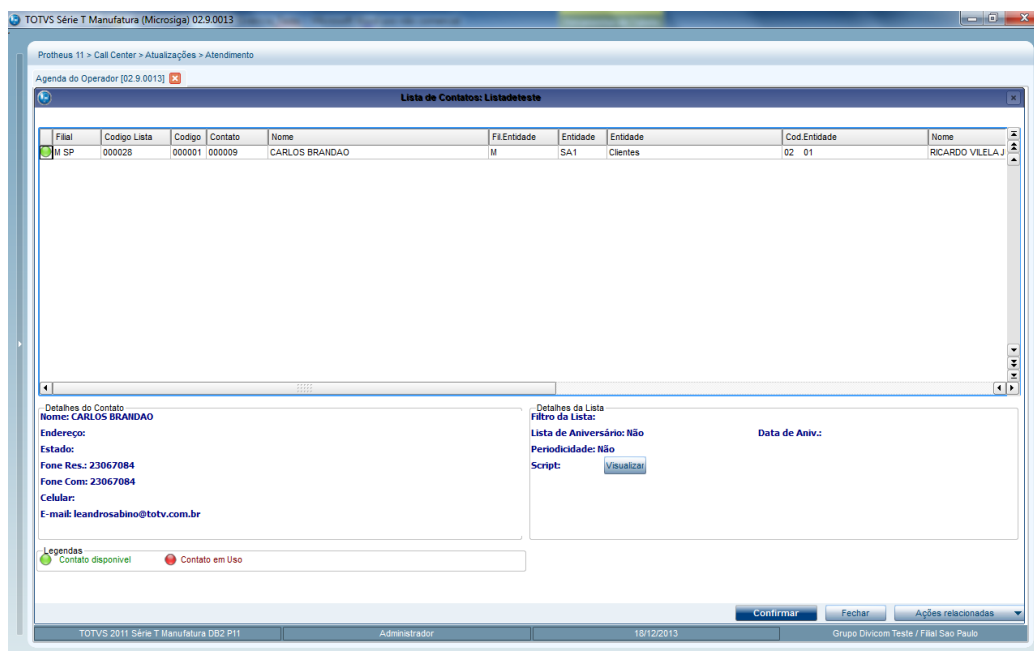
Observe que o sistema criou o agendamento da lista que foi criada.

2. Clique em **OK**.



3. Na próxima tela clique em **Confirmar**.

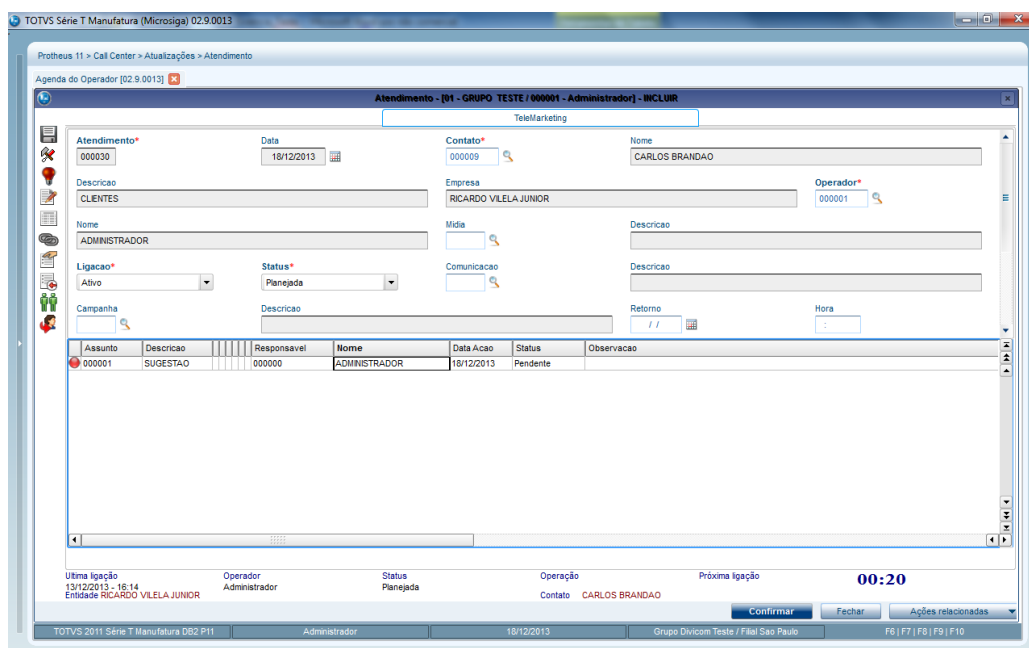
# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



Após confirmar, o sistema apresenta a tela de **Agenda do Operador**

4. Preencha os seguintes campos:

- **Ligação:** Selecione a opção **Ativo**.
- **Status:** Selecione a opção **Planejada**.
- **Assunto:** Selecione a opção **Sugestão**.
- **Responsável:** Selecionar de acordo com o contato desejado.

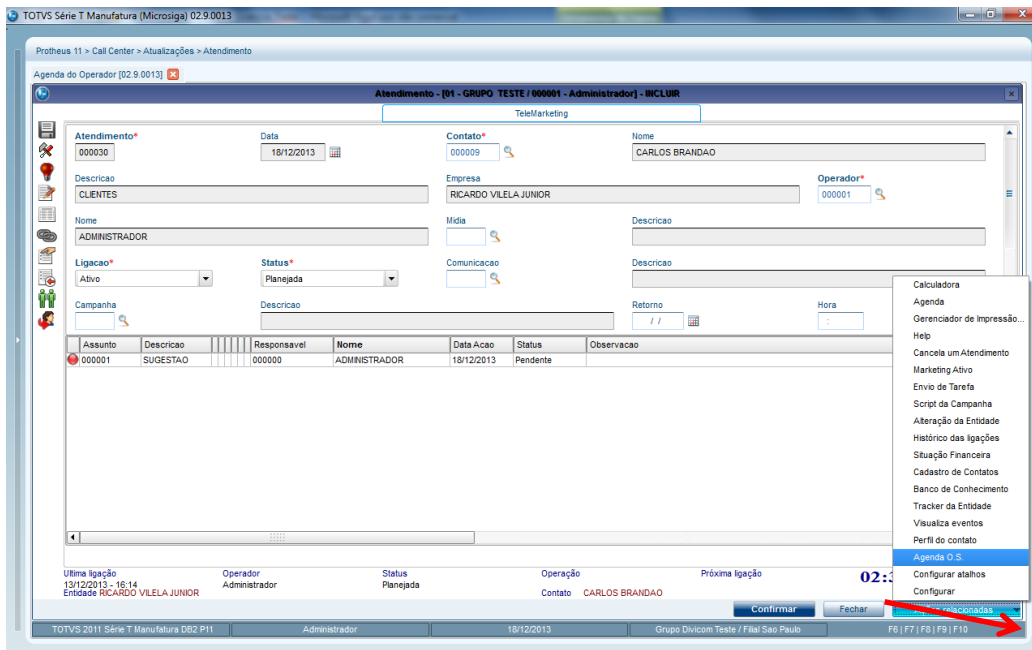




## ! Importante

Não clique em **Confirmar!**, pois perderá os dados a serem exportados para o **uMov.me**.

5. Clique em **Ações relacionadas** e selecione a opção **Agenda O.S.**



Na grade de alocação de técnico da **Gestão de Serviços**, selecione o **Atendente da O.S.**

## ! Importante

Caso não haja um atendente cadastrado, é necessário cadastrá-lo. Para isso:

- Na pasta **Cadastrais**, preencha o **código**, o **nome do atendente**, selecione as opções **Não** para **Emitir NF** e **Sim** para **Produtivo**.
- Na pasta **Outros**, preencha o **Login uMov** (sem espaço em branco) e a **senha uMov**. Observe que são as chaves de entrada para o ambiente móvel **uMov.me**, digitando o login e a senha previamente cadastrados.

## ! Importante

O **login uMov** não deve ser **MASTER**, lembrando que este login é o que deve ser usado no **ambiente móvel uMov.me**.

- Para cadastrar mais atendentes, clique em **Gestão de Serviços (SIGATEC)/ Atualizações/Atendentes/ Atendentes (TECA020)**.
- Na grid da tela de atendentes:
  - Selecione o **código de entidade** como **AB6 – Ordens de Serviço**.



- No campo **Agendamento**, escolha a **OS desejada**.
- Preencha a **Data Inicial** e **Hora Inicial**.
- Preencha a **Data Final** e **Hora Final**.
- Clique em **Confirmar** para fechar a tela.

6. Após gravar, clique em **Fechar**.

Após fechar, o sistema apresenta novamente a tela do atendimento.

7. Para sair, clique em **Confirmar**.

The screenshot shows a web-based form for 'Alocação de Técnicos'. The form fields are as follows:

Atendente*	Nr.OS*	Data Inicial*	Hora Inicial*	Data Final*
000004	000035	18/12/2013	11:00	18/12/2013

Additional fields and controls:

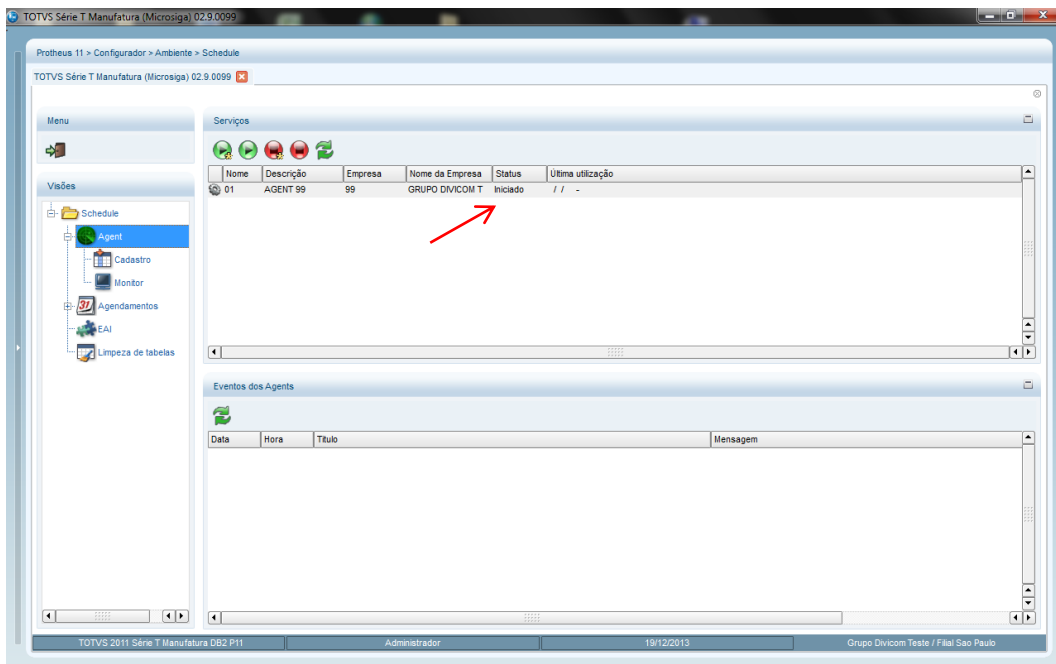
- Hora Final\***: 18:00
- Total**: D 7:00
- Observação**: (Empty text box)
- Sacramentado**: Sm (dropdown menu)
- Compareceu**: Nao (dropdown menu)
- Data**: / / (calendar icon)
- Atendeu**: Nao (dropdown menu)

Buttons at the bottom: Confirmar, Fechar, Ações relacionadas.

System status bar at the bottom: TOTVS 2011 Série T Manufatura DB2 P11 | Administrador | 18/12/2013 | Grupo Divicom Teato / Filial Sao Paulo | F6 | F7 | F8 | F9 | F10

A partir desse momento, o Job do **uMov.me** deverá estar ativo e irá carregar essa solicitação de atendimento da **O.S.** para o celular do **Atendente**, informando no campo **Alocação do Técnico**. Observe a tela abaixo:

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço





## 5.3 uMov.me – Operação

### Acessando o aplicativo no Mobile

Ao acessar uMov.me pelo dispositivo móvel:

1. Informe o **Login** e a **Senha** do técnico cadastrado no **Back Office Protheus®**. Em ambientes mais novos, informe o **Nome do Ambiente**, o **Login (usuário)** e a **Senha**.



2. Após validar o login e ocorrer a sincronização automática pelo sistema **uMov.me**, observe que foi carregado a tarefa de montagem no celular.





3. Clique sobre a tarefa e observe as informações apresentadas.



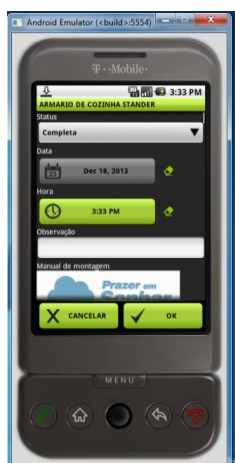
4. Clique em **Executar**.

Observe que os itens que foram incluídos no Orçamento foram carregados.



5. Clique sobre um produto e informe o **Status**, que neste exemplo foi informado como **Completa**.





6. Clique no segundo produto e informe o status **Pendente**.



7. Confirme e clique em **Itens** para visualizar os itens.

8. Clique em **Finalizar**.



O Sistema apresenta uma mensagem de confirmação da finalização.

9. Clique em **Sim** para finalizar.





O Sistema apresenta uma mensagem de Sincronismo.

10. Clique em **Sim** para confirmar o Sincronismo.



### **!** Importante

Agora é necessário aguardar o tempo do **uMov.me** exportar os dados para o **Back Office Protheus®**.

## 5.4 Protheus – Histórico de Importações e Geração de Novas Tarefas

Após a execução da montagem da **Ordem de Serviço**, atualização do status e encerramento efetuado pelo técnico, a **O.S.** pode ser consultada através do ambiente de **Gestão de Serviços (SIGATEC)** e analisada manualmente pelo responsável, caso algum produto esteja pendente.

### Consulta da Ordem de Serviço

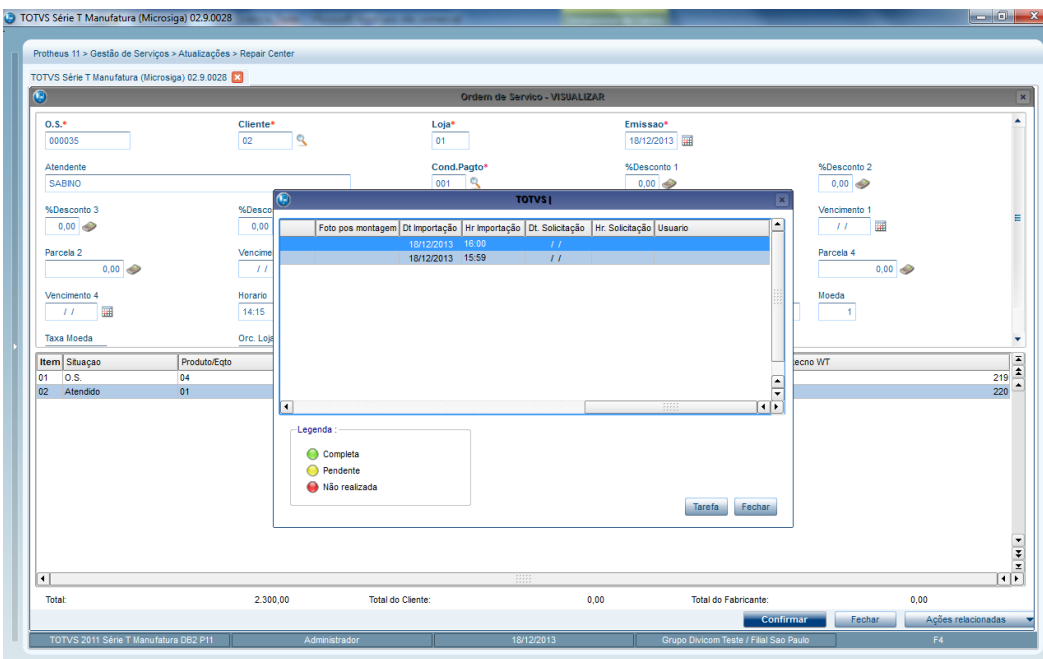
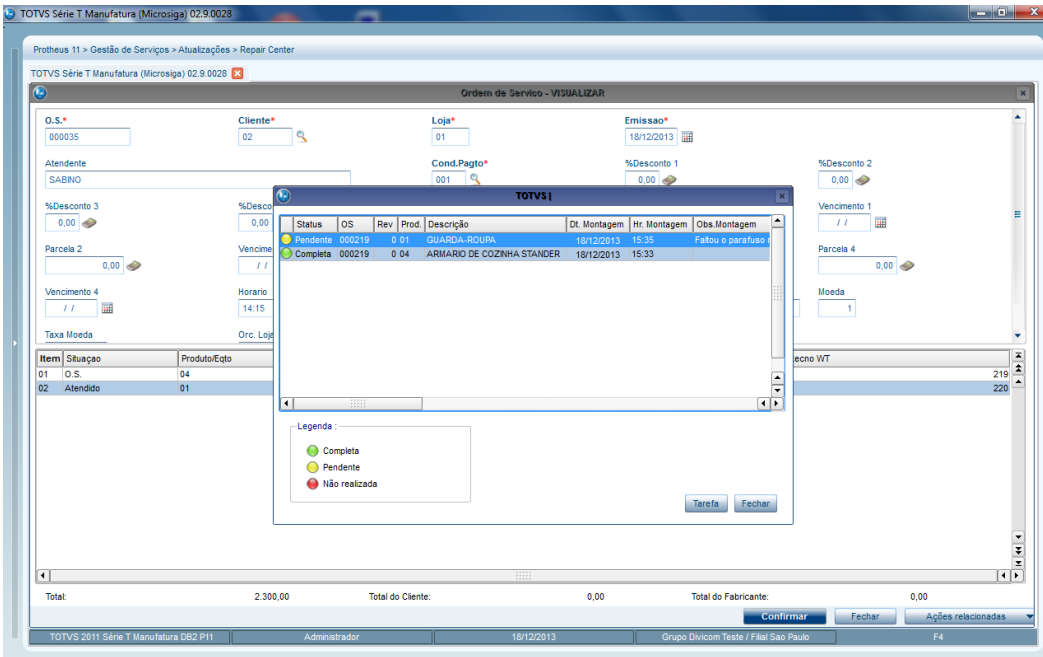
Para efetuar uma consulta de **Ordem de Serviço**:

1. Em **Gestão de Serviços (SIGATEC)** acesse **Atualizações/Repair Center (Centro de Serviços)/Ordem de Serviço (TECA450)**, escolha a opção **Visualizar**.
2. Clique em **Ações Relacionadas** e em seguida clique em **Imp.uMov**.

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



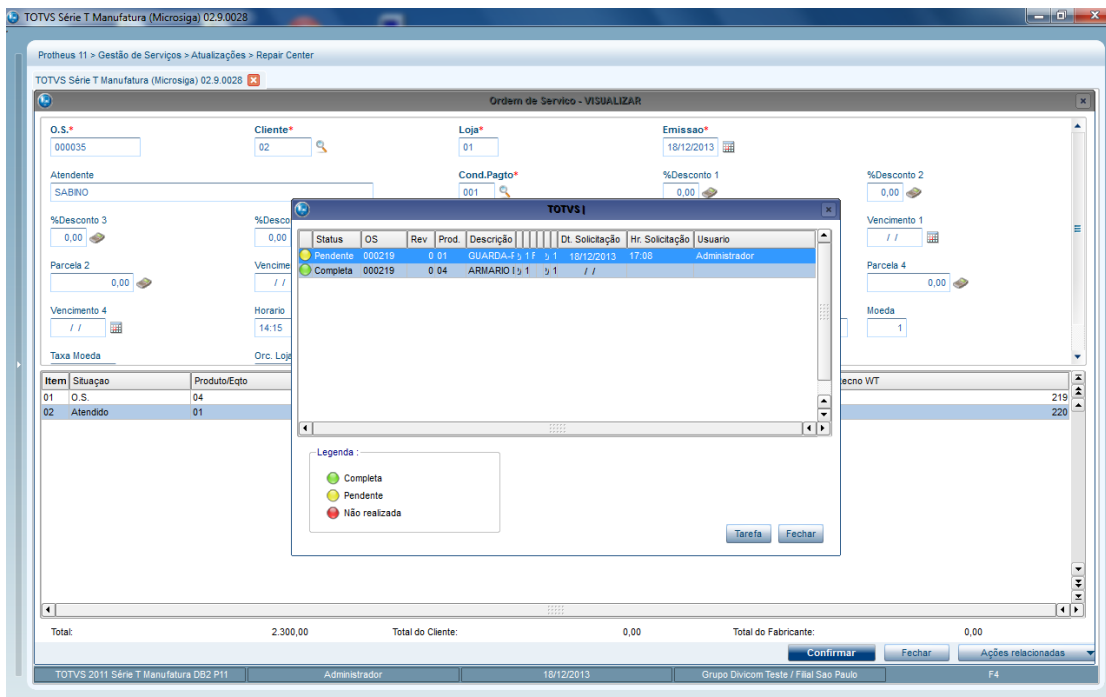
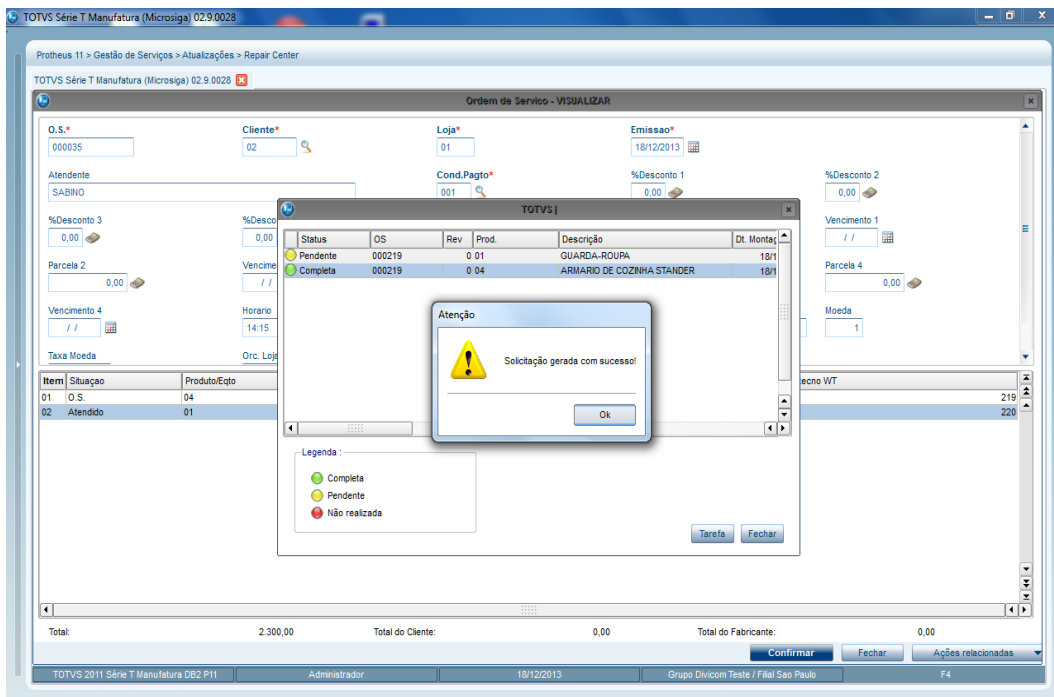
O Sistema exibe os dados que foram importados do **uMov.me** com o status da **OS**, da **Revisão**, **Data** e **Hora da Realização**, **Observação** e a **Foto** pós-montagem.



3. Como neste exemplo a montagem do **Produto 01** ficou pendente, é possível clicar nesse produto.
4. Selecione o produto e clique em **Tarefa**.

O sistema gera uma nova solicitação de montagem, armazenando a **Data**, a **Hora** e o **Solicitante** conforme a imagem da tela a abaixo:

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



5. A partir desse momento é necessário aguardar a exportação do **Back Office Protheus** para o celular:



6. Clique sobre a tarefa.



7. Clique em **Executar**.



8. Confirme a finalização.

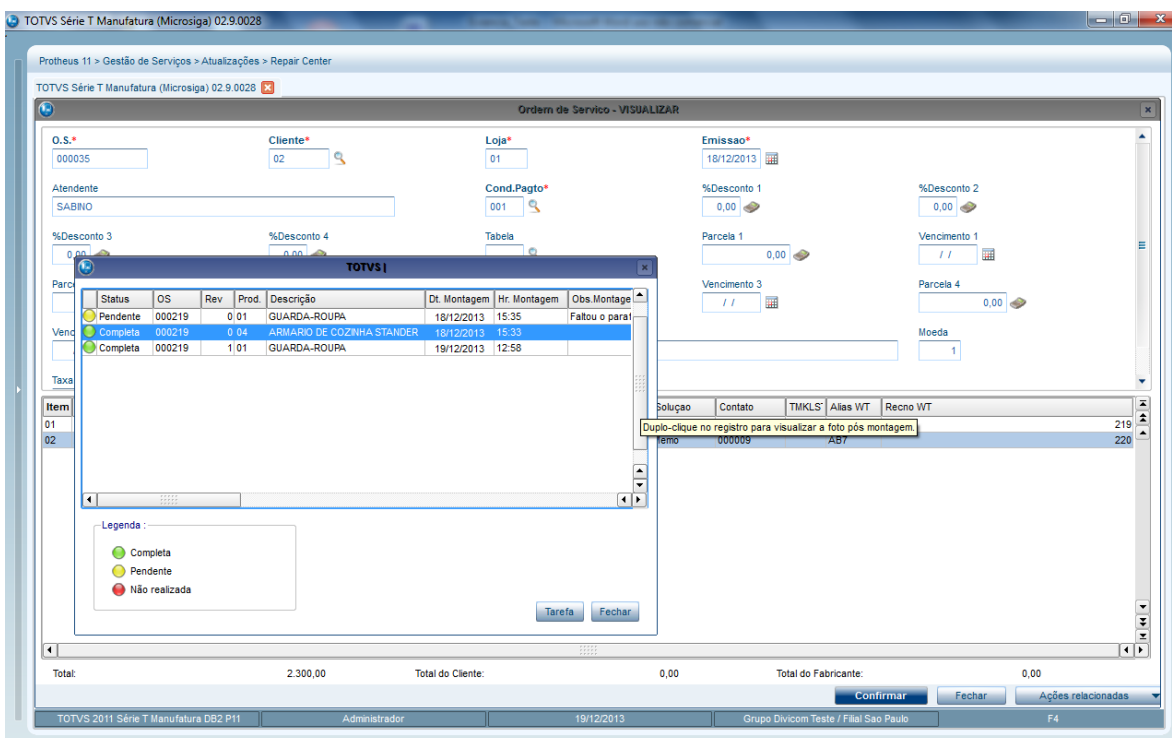


9. Confirme o sincronismo.

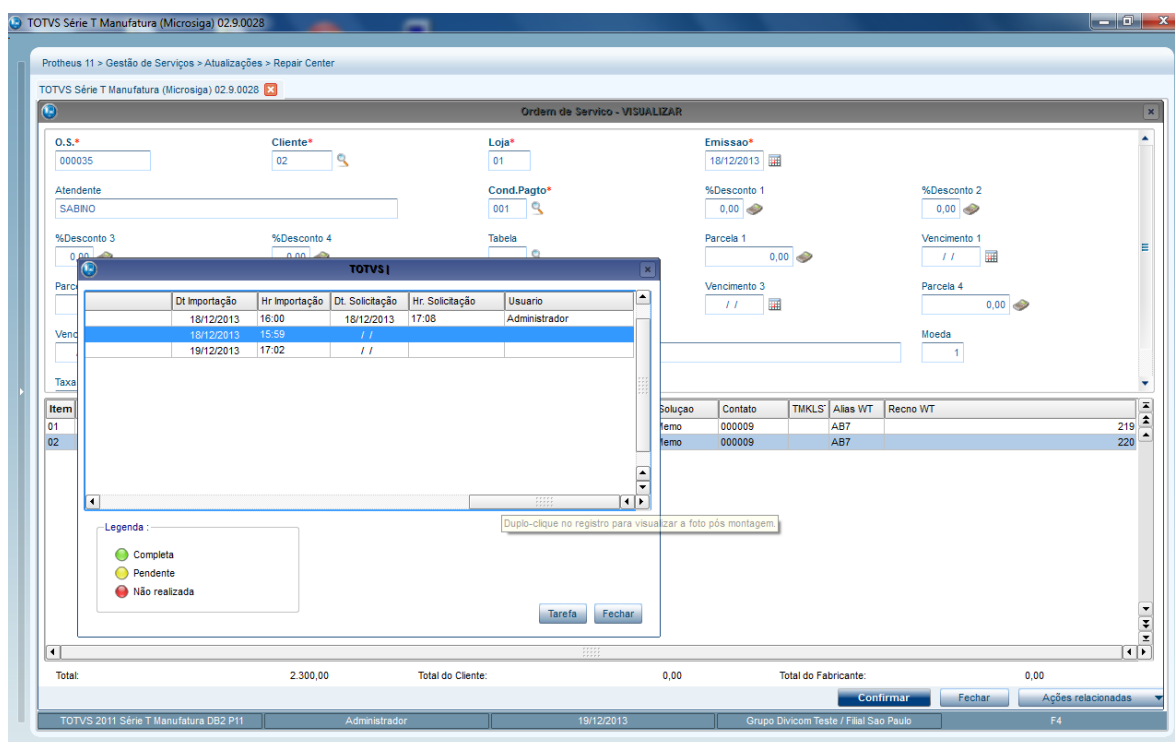


Após executar a tarefa no celular é possível consultar o histórico de importações realizado do **uMov.me** para o **Back Office Protheus®**. Para isso acesse:

1. No ambiente **SIGATEC/Atualizações/Repair Center (Centro de Serviços)/Ordem de Serviço (TECA450)**, clique em **Visualizar**.
2. Em **Ações relacionadas** selecione a opção **Imp.uMov**.
3. Confira as informações e Confirme.







## ! Importante

Na operação de importação, o **Protheus®** executa de forma automática a rotina **TECA460** para geração do **Atendimento da OS de montagem**. Os itens que permanecerem pendentes devem ser consultados e analisados manualmente através dessa rotina. Em **Tarefa**, selecione o item que foi analisado habilitando-o novamente através de uma nova revisão para que seja gerado novamente uma **Tarefa** para o montador.

Após clicar em **Tarefa**, os campos **L2\_DTUMOV** e **L2\_HRUMOV** da tabela **Itens de Orçamento (SL2)** são zerados, sinalizando que esta **Ordem de Serviço** pode ser transmitida novamente para o **uMov.me**, porém com novo número da revisão em **L2\_REV**.

## 6 Instalação/Atualização

O Sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (**Patch UPDLO131**).



## ! Importante

Para mais detalhes, acesse o [TDN – Totvs Developer Network](#), e consulte o Boletim Técnico **Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço**.

Para que o envio do XML funcione, é imprescindível que o **TOTVS TWS** seja instalado e configurado para o envio e retorno dos arquivos.

## 7 Controle de Versão

O grupo **TOTVS** representado por suas marcas administra as demandas de evolução dos layouts e demais ajustes, acordando junto aos solicitantes o prazo de liberação de release.

Todas as evoluções programadas devem ser discutidas e aprovadas pelas marcas antes do início do desenvolvimento e somente são desenvolvidas em caso de concordância das marcas e alinhamento com as diretrizes definidas pelo Comitê de Integração **TOTVS**.

## 8 Suporte

O suporte aos recursos da Integração será de responsabilidade de todas as linhas. Desta forma, as equipes de suporte dos produtos **uMov.me** e **Backoffice Protheus** estão aptas a fazer a primeira análise e quando necessário, repassar para a equipe mais adequada em cada caso.

## ! Importante

Este modelo de suporte está sendo revisado pela **TOTVS**.

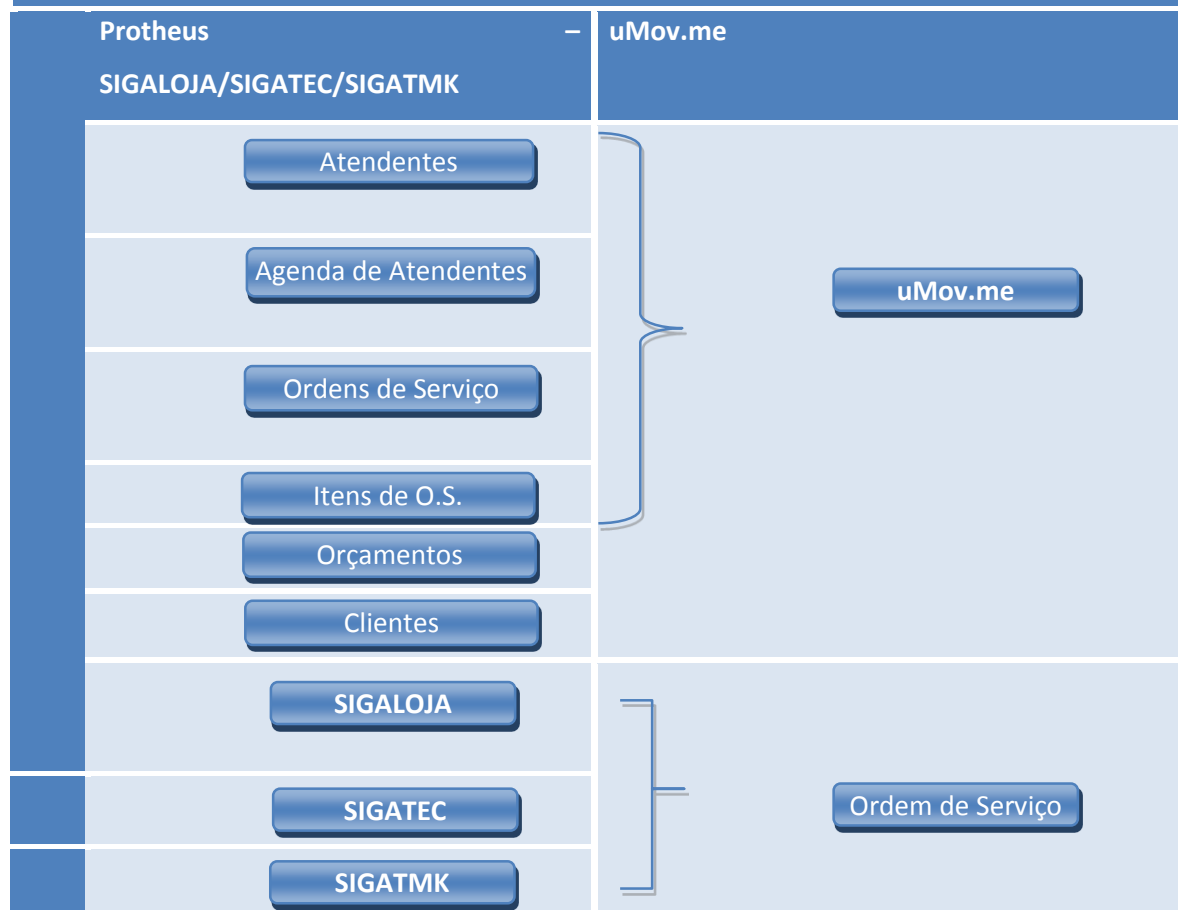
## 9 Transações/Entidades/Mensagens únicas

Diagrama das integrações realizadas entre o **Back Office Protheus** e o **uMov.me**:

# Integração uMov.me x Montagem e Ordem de Serviço



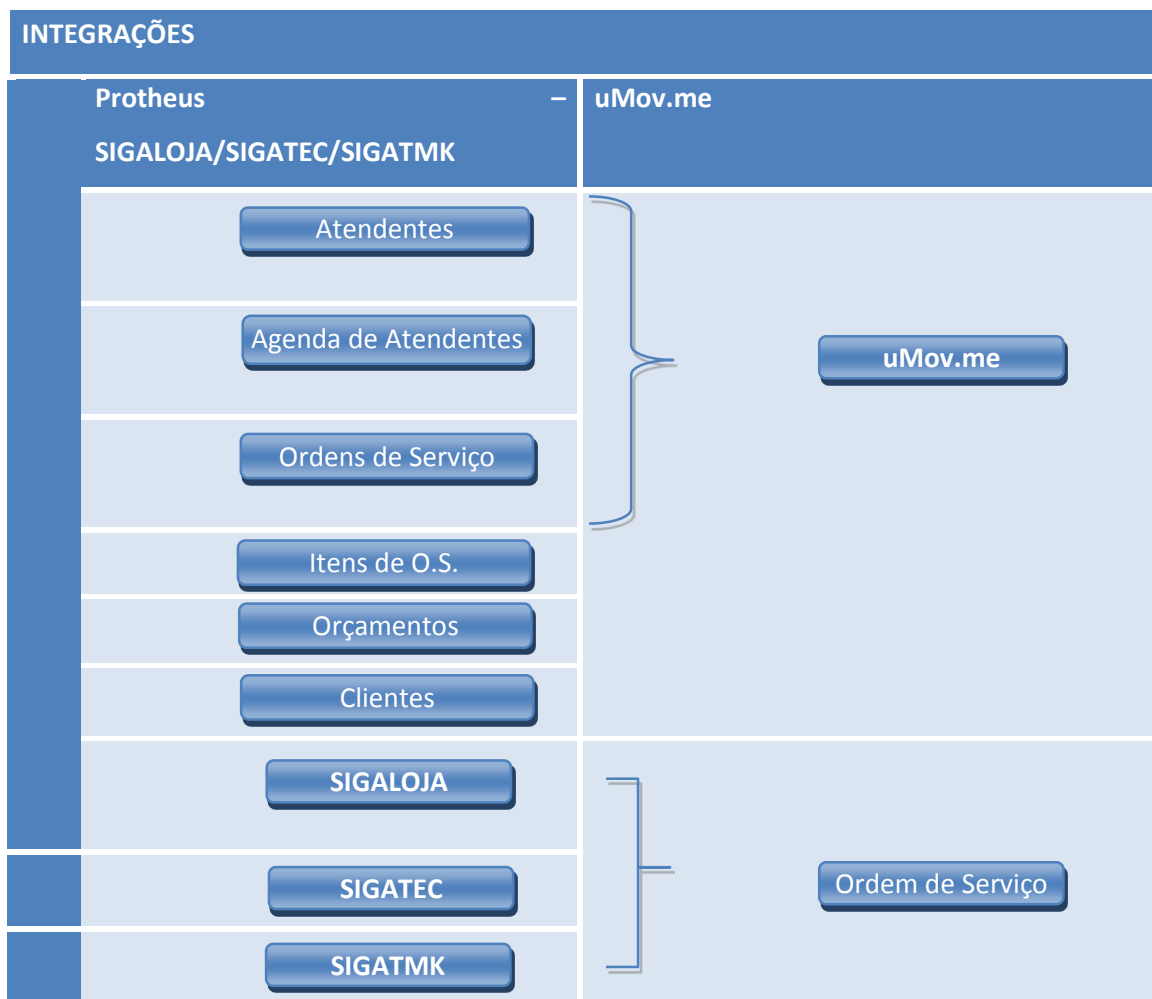
## INTEGRAÇÕES



Os **.txt's** usados para cada transação são:

Método	ID	Descrição	Origem	Destino	TXT (formato CSV)
Envio	01	Itens	Protheus	uMov.me	ITE_*.txt
	02	Local	Protheus	uMov.me	LOC_*.txt
	03	Atividade do Local	Protheus	uMov.me	ATL_*.txt
	04	Itens da Tarefa	Protheus	uMov.me	IAG_*.txt
	05	Agenda (Tarefa)	Protheus	uMov.me	ATD_*.txt
	06	Pessoa (Atendente)	Protheus	uMov.me	PSA_*.txt
Retorno	07	Status O.S.	uMov.me	SIGALOJA	*.csv

## 10 Fluxo das Informações



## 11 Checklist de suporte da aplicação

- Verificar versão superior.
- Execução do update de base UPDLO131, conforme Procedimentos para Implementação.
- Adquirir junto a uMov.me o sistema móvel para Montagem e Ordem de Serviço.
- Criar Schedule no TOTVS TWS para gerar e importar os CSVs.
- Cadastrar produto.
- Verificar saldo de estoque para cada produto.
- Cadastrar vendedores.
- Cadastrar ocorrências de montagem e entrega – **SIGATEC**.
- Cadastrar base de atendimento – **SIGATEC**.



- Endereçar produtos – SIGALOJA.
- Cadastrar contatos – Venda Assistida do SIGALOJA.
- Cadastrar regras de seleção – SIGATMK.
- Cadastrar regras de negociação – SIGATMK.
- Cadastrar grupos de atendimento – SIGATMK.
- Cadastrar operador de telemarketing – SIGATMK.