



Impressão de Laudo na Ordem de Serviço

Produto	:	Microsiga Protheus® Oficina versão 11			
Chamado	:	THBFFX	Data da publicação	:	18/04/13
País(es)	:	Todos	Banco(s) de Dados	:	Todos

! *Importante*

Esta melhoria depende de execução do *update* de base **UPDOFIL3**, conforme **Procedimentos para Implementação**.

Implementada melhoria na rotina **Abertura OS (OFIOM010)** com a disponibilização da opção **Laudo o.s.**, que permite digitar e imprimir laudos para peças e serviços requisitados como garantia à montadora. Desta forma, o Sistema oferece maior controle e organização dos laudos relacionados à ordem de serviço, possibilitando alterar e imprimir o laudo enquanto a ordem de serviço não estiver fechada.

Procedimento para Implementação

O sistema é atualizado logo após a aplicação do pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

! *Importante*

Antes de executar o compatibilizador **UPDOFIL3** é imprescindível:

- Realizar o *backup* da base de dados do produto que será executado o compatibilizador (diretório **PROTHEUS11_DATA\DATA**) e dos dicionários de dados SXs (diretório **PROTHEUS11_DATA_SYSTEM**).
- Os diretórios acima mencionados correspondem à **instalação padrão** do Protheus, portanto, devem ser alterados conforme o produto instalado na empresa.
- Essa rotina deve ser executada em **modo exclusivo**, ou seja, nenhum usuário deve estar utilizando o sistema.
- Se os dicionários de dados possuírem índices personalizados (criados pelo usuário), antes de executar o compatibilizador, certifique-se de que estão identificados pelo *nickname*. Caso o compatibilizador necessite criar índices, irá adicioná-los a partir da ordem original instalada pelo Protheus, o que poderá sobrescrever índices personalizados, caso não estejam identificados pelo *nickname*.
- O compatibilizador deve ser executado com a **Integridade Referencial desativada***.

Atenção

O procedimento a seguir deve ser realizado por um profissional qualificado como Administrador de Banco de Dados (DBA) ou equivalente!

A ativação indevida da Integridade Referencial pode alterar drasticamente o relacionamento entre tabelas no banco de dados. Portanto, antes de utilizá-la, observe atentamente os procedimentos a seguir:

- i. No **Configurador (SIGACFG)**, veja se a empresa utiliza Integridade Referencial, selecionando a opção **Integridade/Verificação (APCFG60A)**.
- ii. Se **não há** Integridade Referencial **ativa**, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e nenhuma delas estará selecionada. Neste caso, **E SOMENTE NESTE, não é necessário** qualquer outro procedimento de **ativação ou desativação** de integridade, basta finalizar a verificação e aplicar normalmente o compatibilizador, conforme instruções.
- iii. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **todas as empresas e filiais**, é exibida uma mensagem na janela **Verificação de relacionamento entre tabelas**. Confirme a mensagem para que a verificação seja concluída, **ou**;
- iv. **Se há** Integridade Referencial **ativa** em **uma ou mais empresas**, que não na sua totalidade, são relacionadas em uma nova janela todas as empresas e filiais cadastradas para o sistema e, somente, a(s) que possui(em) integridade está(arão) selecionada(s). Anote qual(is) empresa(s) e/ou filial(is) possui(em) a integridade ativada e reserve esta anotação para posterior consulta na reativação (ou ainda, contate nosso Help Desk Framework para informações quanto a um arquivo que contém essa informação).
- v. Nestes casos descritos nos itens “iii” ou “iv”, **E SOMENTE NESTES CASOS**, é necessário **desativar** tal integridade, selecionando a opção **Integridade/ Desativar (APCFG60D)**.
- vi. Quando desativada a Integridade Referencial, execute o compatibilizador, conforme instruções.
- vii. Aplicado o compatibilizador, a Integridade Referencial deve ser reativada, **SE E SOMENTE SE tiver sido desativada**, através da opção **Integridade/Ativar (APCFG60)**. Para isso, tenha em mãos as informações da(s) empresa(s) e/ou filial(is) que possuía(m) ativação da integridade, selecione-a(s) novamente e confirme a ativação.

Contate o Help Desk Framework EM CASO DE DÚVIDAS!

1. Em **Microsiga Protheus TOTVS Smart Client**, digite **U_UPDOFIL3** no campo **Programa Inicial**.

Importante

Para a correta atualização do dicionário de dados, certifique-se que a data do compatibilizador seja igual ou superior a **07/02/13**.

2. Clique em **OK** para continuar.



3. Após a confirmação é exibida uma tela para a seleção da empresa em que o dicionário de dados será modificado.
4. Ao confirmar é exibida uma mensagem de advertência sobre o *backup* e a necessidade de sua execução em **modo exclusivo**.
5. Clique em **Processar** para iniciar o processamento. O primeiro passo da execução é a preparação dos arquivos.
É apresentada uma mensagem explicativa na tela.
6. Em seguida, é exibida a janela **Atualização concluída** com o histórico (*log*) de todas as atualizações processadas. Nesse *log* de atualização são apresentados somente os campos atualizados pelo programa. O compatibilizador cria os campos que ainda não existem no dicionário de dados.
7. Clique em **Gravar** para salvar o histórico (*log*) apresentado.
8. Clique em **OK** para encerrar o processamento.

Atualizações do compatibilizador

1. Criação de **Campos** no arquivo **SX3 – Campos**:

- Tabela **VO1 – Ordem de Serviço**:

Campo	VO1_LAUMEM	VO1_OBSLAU
Tipo	Caractere	Memo
Tamanho	6	80
Decimal	0	0
Formato	@!	@!
Contexto	Real	Virtual
Propriedade	Alterar	Alterar
Título	MEMO	Observ.Laudo
Descrição	MEMO	Observação Laudo
Help	Informe o laudo.	Informe a observação do laudo.
Nível	1	1
Obrigatório	Não	Não
Usado	Sim	Sim
Browse	Não	Não
Módulos	TODOS	TODOS

Importante

O tamanho dos campos que possuem grupo podem variar conforme ambiente em uso.



Procedimentos para Utilização

1. Em **Oficina (SIGAOFI)** acesse **Atualizações/Mov Oficina/Abertura OS (OFIOM010)**.

2. Selecione uma nova ordem de serviço para um veículo em garantia.

3. Requisite uma peça ou um serviço para esta ordem de serviço utilizando um tipo de tempo de garantia.

Os tipos de tempo são considerados como garantia quando o campo **Sit. Tempo (VOI_SITTP0)** estiver com o conteúdo **2=Garantia**.

4. Após efetuar a requisição, retorne a rotina **Abertura OS (OFIOM010)**.

Observe a nova opção **Laudo o.s.** no browse da rotina.

5. Selecione a ordem de serviço e clique na opção **Laudo o.s.**

O Sistema apresenta uma tela para selecionar a opção **digitar** ou **imprimir**.

6. Clique em **Digitar** e digite as informações do laudo da garantia e confirme.

7. Clique na opção **Laudo o.s.** novamente.

8. Desta vez, clique em **Imprimir**.

9. Confira os dados e confirme a impressão.

Observe que o laudo digitado é impresso.

! Importante

A funcionalidade **Laudo o.s.** está disponível apenas para ordens de serviço com peças ou serviços requisitados com tipo de tempo de garantia.

Informações Técnicas

Tabelas Utilizadas	VO1 – Ordem de Serviço. VO3 – Requisição de Peças. VO4 – Requisição de Serviços. VOI – Tipos de Tempo.
Funções Envolvidas	OFIOM010 – Abertura OS; OFIOM020 – Req. Peças; OFIOM030 Req Serviços/Apont; OFIOA090 – Tipos de Tempo.
Sistemas Operacionais	Windows®/Linux®.