



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

## ESTADO DE SÃO PAULO

### Bem-Vindo

## Módulo VALIDADOR

### do Sistema DES-IF

A Declaração Eletrônica de Serviços de Instituições Financeiras (DES-IF) é um documento fiscal de existência exclusivamente digital.

Objetiva registrar a apuração do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) e as operações das Instituições Financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central (BACEN), obrigadas a utilizar o Plano de Contas das Instituições do Sistema Financeiro Nacional (COSIF).

O Módulo validador da DES-IF, existe para que o ambiente inicial seja configurado e o arquivo de movimentação mensal, seja validado, e a instituição possa efetuar as transmissões sem maiores problemas de Layout.

A instituição terá acesso ao módulo VALIDADOR, a partir do link abaixo e o **Usuário** e a **Senha** de acesso “Fig.2”, foram informados no Termo de Participação.

Link de acesso módulo VALIDADOR

<https://indaiatuba.wsitec.com/desif>

Ao acessar o link, a seguinte tela surgirá a Fig.1

Fig.1

Bem Vindo ao MÓDULO DESIF

**Bem vindo a**  
**DESIF - Declaração Eletrônica de Serviços de Instituições Financeiras**

A Declaração Eletrônica de Serviços de Instituições Financeiras (DES-IF) é um documento fiscal de existência exclusivamente digital.

Objetiva registrar a apuração do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) e as operações das Instituições Financeiras autorizadas a funcionar pelo Banco Central (BACEN), obrigadas a utilizar o Plano de Contas das Instituições do Sistema Financeiro Nacional (COSIF).

A geração da DES-IF será feita pela instituição financeira, através da extração de dados dos seus sistemas próprios, complementados por edição manual quando for o caso.

A solução informatizada da DES-IF está disponibilizada pelo Fisco Municipal às instituições para a importação dos dados que a compõem, sua validação, e as verificações necessárias.

Acesso exclusivo a Instituições Financeiras.  
Para enviar seus arquivos, clique aqui!

Enviar Arquivos

PREFEITURA DE INDAIATUBA  
PENSANDO EM VOCE

WSI Copyright© 1997-2023 WSI - Tecnologia da Informação - Todos os Direitos Reservados. Fale Conosco

Clique no ícone





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA ESTADO DE SÃO PAULO

Fig.2

Bem vindo!

**Bem vindo**

**Para ter acesso a  
DES-IF Declaração Eletrônica de Serviços de  
Instituições Financeiras**

Informe seu **USUÁRIO** e sua **SENHA** de acesso!

Usuário:  
✓ 00.000.000/0001-91  
BANCO DO BRASIL  
Senha:  
.....  
Entrar  
[Esqueceu sua senha?](#)

PREFEITURA DE  
**INDAIATUBA**  
PENSANDO EM VOCÊ

Sair

WSI Copyright© 1979-2023 WSI - Tecnologia da Informação Fale Conosco

Após as confirmações do Usuário e Senha de acesso, surgirá a tela “Fig.3”, onde a Instituição recebe algumas informações básicas, após ler e concordar, para continuar, basta clicar em **Próximo**, como demonstrado na abaixo.

Fig.3

Módulo ISS Instituições Financeiras

Primeiro acesso ao sistema - MÓDULO VALIDADOR

Bem Vindo!  
NONONONONONONO

Este é o seu 1o. acesso ao Módulo ISS Instituições Financeiras deste Município.

Algumas checagens iniciais deverão feitas, a fim de que todas as informações necessárias para a boa utilização do sistema estejam cadastradas corretamente.

Se concordar, clique em **Próximo** para dar continuidade ao processo de acesso ao sistema.

Obrigado!

➔ **Próximo**

Após a confirmação, surgirá a tela abaixo “Fig.4” onde as etapas da VALIDAÇÃO deverão ser cumpridas até a data limite informada no Termo de Participação, a partir desta data, o acesso ao módulo VALIDADOR, será suspenso, e o processo oficial de envio dos movimentos será iniciado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

## ESTADO DE SÃO PAULO

Fig.4



Note que existem 3 Etapas a serem cumpridas:

1º. Cadastro de Responsáveis - Nesta etapa, estarão cadastrados 1 ou mais responsáveis pelo envio do Balancete e o Demonstrativo de Apuração MENSAL, para verificar lista de Responsáveis cadastrados, basta clicar sobre o respectivo ícone.

2º. Plano Geral de Contas Comentado "PGCC" - Nesta etapa, o PGCC do exercício em vigor será solicitado, para o envio, basta clicar no respectivo ícone, que estará em destaque, que fará com que você seja redirecionado para a tela "Fig.5" onde a transmissão do PGCC deverá ser efetuada.

Obs.: *Todo Início de um novo Exercício, o PGCC valido para os movimentos de janeiro a dezembro, deverá ser transmitido a esta municipalidade.*

3º. Homologação do Balancete e Demonstrativo de Apuração - Nesta Etapa, o Arquivo do Balancete e Demonstrativo de Apuração, será validado em sua estrutura básica, por exemplo:

- Registro de Identificação da declaração.
- Registro de Identificação da Dependência.
- Registro Balancete analítico mensal.
- Registro Demonstrativo da apuração da receita tributável.
- Registro Demonstrativo do ISSQN mensal a recolher.

De acordo com as orientações do Anexo Único – "Manual do Usuário" constante na Portaria SEF n.º 009/2023.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA ESTADO DE SÃO PAULO

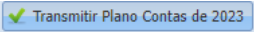
Fig.5

Exercicio	Conta Cosif	Conta Interna	Descrição	Item Lista	Aliquota Serviço
-----------	-------------	---------------	-----------	------------	------------------

Nesta etapa, o PGCC do exercício em vigor, deverá ser transmitido a prefeitura, o referido arquivo deverá seguir as orientações do Anexo Único – “Manual do Usuário” constante na Portaria SEF n.º 009/2023 que institui a utilização do referido módulo para envio da DES-IF.

A validação das Contas seguirá estritamente o Anexo Único – “Manual do Usuário” constante na Portaria SEF n.º 009/2023, isto é, TODAS as CONTAS INERNAS pertencentes a todos os GRUPOS do COSIF de 1 a 9, deverão ser enviados a esta municipalidade.

Esta etapa só se dará por completa e a etapa seguinte “Homologação” só será liberada, somente após o envio, validação e aceite do arquivo do PGCC do exercício em vigor.

Para Seleção do Arquivo contendo o PGCC, clique no ícone,  selecione o arquivo, formato TXT que contém o PGCC.

Após selecionar o arquivo TXT, o sistema irá executar uma pré-avaliação do arquivo exibir o Status de pré-processamento, **ok** ou **Erro**, no caso de erros, basta clicar no ícone **Erro** para que o(s) mesmo(s) sejam exibidos, agora no caso de **ok**, o PGCC

deverá ser efetivado, para tal, basta clicar no exemplificado na Fig. 6.



ícone, como

Obs.: Este processo pode levar alguns

instantes.

Fig.6

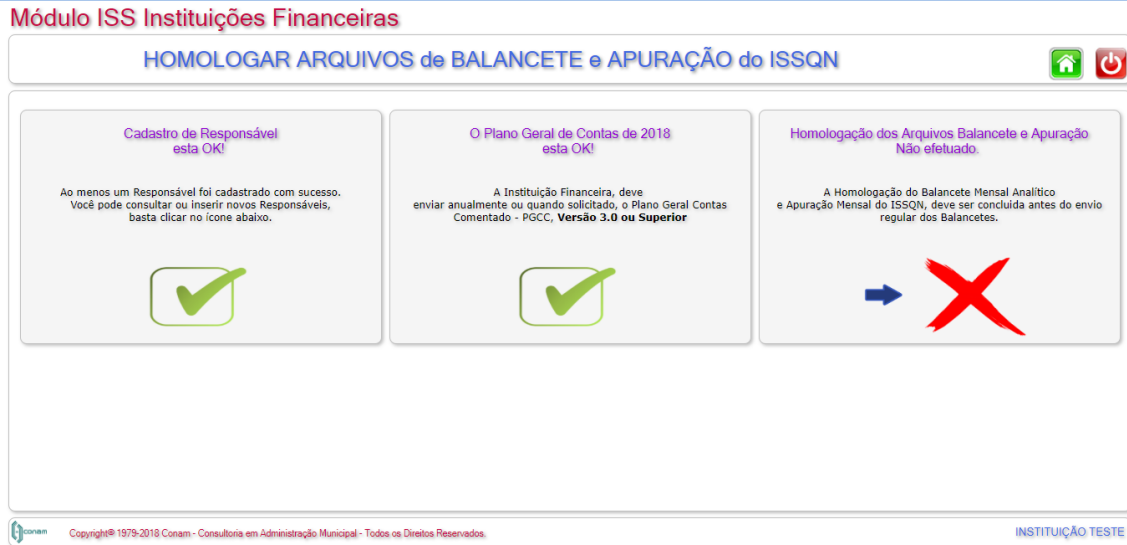
Bloco	Descrição	Status/Erros
0000	Abertura do arquivo digital, identificação da Instituição e da declaração	✓
0100	Plano geral de contas comentado PGCC	✓
0200	Tabela de tarifas bancárias	✓
0300	Tabela de identificação de outros produtos e serviços	✓



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

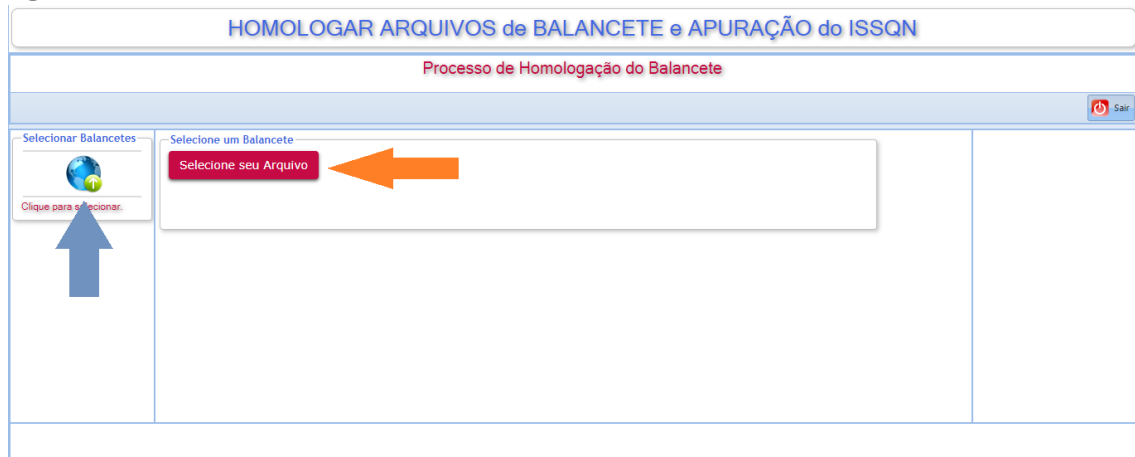
## ESTADO DE SÃO PAULO

Fig.7



Para iniciar a Homologação do Balancete, basta clicar no ícone em destaque, que o sistema o redirecionará para a tela Fig.7 onde a transmissão do Balancete deverá ser efetuada.

Fig.8



Clique no botão <<**SELECIONE SEU ARQUIVO**>> Fig.8 para selecionar um balancete para iniciar a homologação.

Após a seleção do arquivo, o processo de homologação será iniciado automaticamente e as validações estruturais serão efetuadas.

Caso o processo encontre alguma inconsistência na estrutura do arquivo, ele será indicado através de uma imagem de erro, conforme exemplifica a Fig.9.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA


## ESTADO DE SÃO PAULO

Fig.9

**HOMOLOGAR ARQUIVOS de BALANCETE e APURAÇÃO do ISSQN**

**Processo de Homologação do Balancete**

Excluir


  
Clique para Excluir.

Detalhes da Transmissão e Homologação

Arquivo...: Indaiatuba\_ApMensal\_e\_Contabil\_03-2023.txt

Verificação Estrutura do Balancete		
Bloco	Descrição	Status/Erros
0400	Identificação da dependência	0001
0410	Balancete analítico mensal	0001
0430	Demonstrativo apuração da receita tributável e do ISSQN mensal por Subtítulo	0001
0440	Demonstrativo do ISSQN mensal a recolher	0001

Status do Arquivo


  
Clique para consultar.

[Sair](#)

No caso de haver alguma inconsistência na verificação do arquivo, surgirá uma tela como a fig. 9, para verificação das inconsistências, clique no ícone <<Status do Arquivo>> para que um relatório de inconsistências seja exibido, conforme Fig.10.

No caso de inconsistências, cancele a transmissão, faça as correções necessárias e retorne para nova homologação, caso novas inconsistências surjam, repita os passos anteriores até que o arquivo esteja livre de inconsistências.

Fig.10

PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA16/06/23

**Lista de Ocorrências Encontradas no Arquivo**  
Balancete e Apuração ISS

Arquivo Transmitido: Indaiatuba\_ApMensal\_e\_Contabil\_03-2023.txt

\* Atenção!  
Algumas ocorrências abaixo, podem não ter referência no Anexo 11 - Tabela de Erros e Alertas - Manual ABRASF

---

**Verificação Estrutura do Balancete 001 - B.BRASIL**

Bloco	Status/Erros
0000 - Abertura do arquivo digital, identificação da instituição e da declaração	✓
0400 - Identificação da dependência	✓
0410 - Balancete analítico mensal	✓
0430 - Demonstrativo apuração da receita tributável e do ISSQN mensal por Subtítulo	0001
0440 - Demonstrativo do ISSQN mensal a recolher	✓

---

**Ocorrência EG011** Qtde.: 1

Código de tributação DES-IF Inválido ou Inexistente.

**Detalhamento**

[ Linha: 0000008 - Registro 0430.Cod\_Trib\_Des-If: 150806000] O código de tributação DES-IF do Sub Título [5010103016], atualmente esta relacionado ao Código DES-IF [150806000] no Plano de Contas ativo. Verifique!

[ Linha: 0000009 - Registro 0430.Cod\_Trib\_Des-If: 150709000] O código de tributação DES-IF do Sub Título [5010113011], atualmente esta relacionado ao Código DES-IF [150709000] no Plano de Contas ativo. Verifique!

[ Linha: 0000010 - Registro 0430.Cod\_Trib\_Des-If: 151005000] O código de tributação DES-IF do Sub Título [5010114018], atualmente esta relacionado ao Código DES-IF [151005000] no Plano de Contas ativo. Verifique!


[ Linha: 0000011 - Registro 0430.Cod\_Trib\_Des-If: 151003000] O código de tributação DES-IF do Sub Título [5010119761], atualmente esta relacionado ao Código DES-IF [151003000] no Plano de Contas ativo. Verifique!

[ Linha: 0000012 - Registro 0430.Cod\_Trib\_Des-If: 151703000] O código de tributação DES-IF do Sub Título [5010121057], atualmente esta relacionado ao Código DES-IF [151703000] no Plano de Contas ativo. Verifique!



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA

## ESTADO DE SÃO PAULO

No caso de o arquivo estar com sua estrutura correta, surgirá a tela representada pela Fig.12, note que o ícone  surgirá a frente do nome do arquivo indicando que o mesmo está Ok, a partir desta situação, surgirão dois ícones representados pela Fig.11.

1º. Efetivar - Clique neste ícone para efetivar a Homologação do Balancete, estando assim como a estrutura básica do arquivo validada e em condições de transmitir os arquivos regularmente a partir da data de início oficial, que se encontra no Decreto Municipal.

2º. Cancelar - Clique neste ícone, para excluir todos os arquivos enviados para homologação, desta forma o processo de homologação é reiniciado.

Fig.11

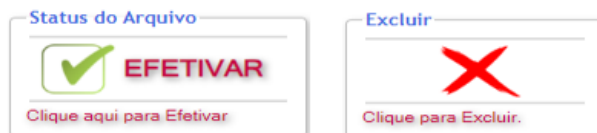
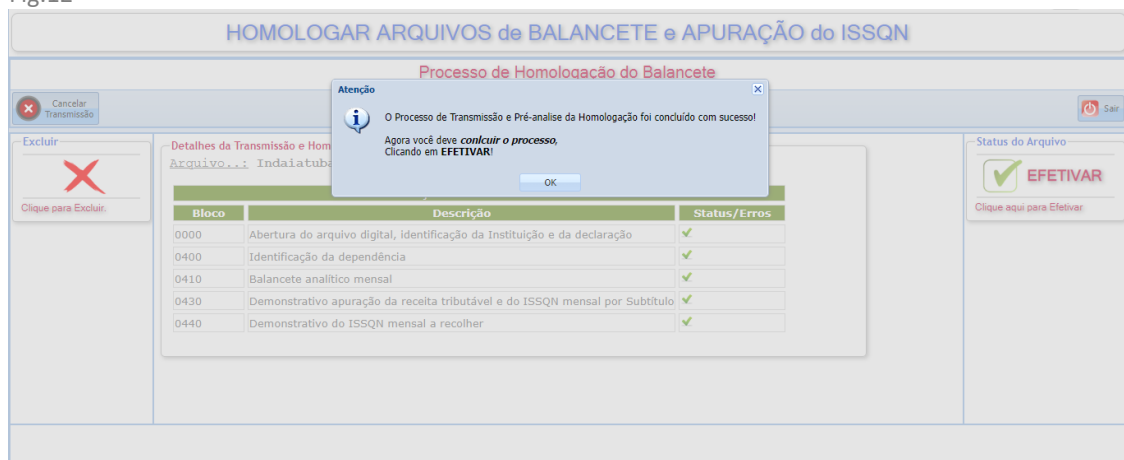



Fig.12



Ao clicar no ícone  , o sistema emitirá um protocolo de homologação **Fig.13** que indica a esta municipalidade, que a Instituição concluiu todo o processo de validação e esta apta a enviar os arquivos de Balancete e Demonstrativo de apuração, conforme Anexo Único – “Manual do Usuário” constante na Portaria SEF n.º 009/2023.






# PREFEITURA MUNICIPAL DE INDAIATUBA ESTADO DE SÃO PAULO

Fig.13

**Módulo ISS Instituições Financeiras**

**Processo de Homologação Concluído!**



Impressão Protocolo, clique aqui!

---DETALHAMENTO DA TRANSMISSÃO---

ENVIADO POR: 00.000.000/0001-91  
DATA: 16/06/2023 16:00  
IP: 177.45.170.77  
Protocolo: fbe65207-c8da-4ea5-9ba6-c7f19b5f9e2d  
TRANSMISSÃO: H\_00.000.000/0001-91\_20230616\_16\_00\_12  
-----FIM TRANSMISSÃO-----

arptprotocolohom 1 / 1 76%

<b>Enviado por</b> 001 - B.BRASIL	<b>Data de Envio:</b> 16/06/2023 16:00:12	<b>Protocolo:</b> fbe65207-c8da-4ea5-9ba6-c7f19b5f9e2d
<b>Transmissão:</b> H_00.000.000/0001-91_20230616_16_00_12		

**Etapas da Homologação**

- ✓ Cadastros dos Responsáveis
- ✓ Plano de Contas Comentado - PGCC
- ✓ Balancete e Declaração Mensal de Serviços

**Atenção**

O processo de homologação foi concluído com sucesso.

Informamos que a partir do dia **01/07/2023**, o sistema entrará em vigor neste município, os Balancetes devem ser enviados com a estrutura e conteúdo de acordo com as orientações do **Anexo Único da Portaria SEF n.º 009/2023** e devem ser transmitidos impreterivelmente até o dia **15** de cada mês.

Agradecemos e contamos com sua colaboração.

Atenciosamente,




Fig.14



**Módulo ISS Instituições Financeiras**

**HOMOLOGAR ARQUIVOS de BALANCETE e APURAÇÃO do ISSQN**

Cadastro de Responsável esta OK!  
Ao menos um Responsável foi cadastrado com sucesso. Você pode consultar todos os Responsáveis, basta clicar no ícone abaixo.

O Plano Geral de Contas de 2018 esta OK!  
A Instituição Financeira, deve enviar anualmente ou quando solicitado, o Plano Geral Contas

Homologação dos Arquivos Balancete e Apuração estão OK!  
A Homologação do Balancete Mensal Analítico e Apuração Mensal do ISSQN, deve ser concluída antes do envio regular dos Balancetes.

**Atenção**

**Etapas CONCLUÍDAS**

Todas as etapas do processo de validação foram **CONCLUÍDAS**.  
Aguarde a Liberação do Link oficial para o envio dos Balancetes Mensais, que se dará de acordo com o informado no Decreto Municipal.

OK

Copyright© 1979-2018 Conam - Consultoria em Administração Municipal - Todos os Direitos Reservados. INSTITUIÇÃO TESTE