



## Aprovação de Tabela de Frete

|                 |   |                           |            |
|-----------------|---|---------------------------|------------|
| <b>Produto</b>  | : Microsiga Protheus SIGAGFE, Gestão de Frete Embarcador 11.5 |                           |            |
| <b>Chamado</b>  | : THYSMV  | <b>Data da publicação</b> | : 05/11/13 |
| <b>País(es)</b> | : Todos   | <b>Banco(s) de Dados</b>  | : Todos    |

Melhoria no sistema para as rotinas de **Tabela de Frete (GFEA061)**, **Aprovação da Tabela de Frete (GFEA064)** e a tabela de chamada de funções (**GFEXFUNB**), para que seja possível enviar uma tabela para aprovação novamente depois de ser reprovada.

Para viabilizar essa melhoria, é necessário aplicar o pacote de atualizações (*Patch*) deste chamado.

## Procedimentos para Utilização

1. Dentro do **Gestão de Frete Embarcador (SIGAGFE)** acesse **Cadastros > Parâmetros > Parâmetros de módulo**;
2. Na aba **Tabelas de Frete** e ative a opção **Controle de Aprovação**;
3. Acesse **Cadastros > Tabelas de Frete > Aprovadores Tabela**;
4. Cadastre um aprovador de tabela de frete;  
**Tabela de tipo Normal**;
5. Acesse **Cadastros > Gerais > Emitentes**;
6. Crie um Transportador;
7. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
8. Crie uma tabela de frete do tipo normal para este novo transportador;
9. Acesse **Movimentação > Expedição/Recebimen > Documento de Carga**;
10. Crie um documento de carga e gere o romaneio para este novo transportador;
11. Realize o cálculo do frete, não deverá ser calculado, pois a tabela não foi aprovada, está em negociação;
12. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
13. Em **Ações Relacionadas** acione a opção **Enviar para Aprovação**;  
Será enviado um e-mail com a confirmação do envio.
14. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Aprovar Tabelas**;
15. Faça a reprovação da tabela de frete;  
Será enviado outro e-mail com a reprovação da mesma.
16. Volte em **Movimentação > Expedição/Recebimen > Romaneio de Carga**;
17. Realize novamente o cálculo do frete, não deverá ser calculado, pois a tabela não foi aprovada, está em negociação.
18. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
19. Em **Ações Relacionadas** enviar novamente para **Aprovação**;  
Deverá enviar novamente para aprovação e um novo e-mail de aprovação é enviado.
20. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Aprovar Tabelas**;
21. Faça a aprovação da tabela de frete.
22. Novamente em **Movimentação > Expedição/Recebimen > Romaneio de Carga**;
23. Realize o cálculo do frete, deverá ser calculado, pois a tabela foi aprovada.



## Tabela de tipo Vínculo

24. Acesse **Cadastros > Gerais > Emitentes**;
25. Crie um Transportador;
26. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
27. Crie uma tabela de frete do tipo Vínculo para este novo transportador;
28. Acesse **Movimentação > Expedição/Recebimen > Documento de Carga**;
29. Crie um documento de carga e gere o romaneio para este novo transportador;
30. Realize o cálculo do frete, não deverá ser calculado, pois a tabela não foi aprovada, está em negociação;
31. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
32. Em **Ações Relacionadas** selecione a opção **Enviar para Aprovação**;  
Será enviado um e-mail com a confirmação do envio.
33. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Aprovar Tabelas**;
34. Faça a reprovação da tabela de frete;  
Será enviado outro e-mail com a reprovação da mesma.
35. Volte em **Movimentação > Expedição/Recebimen > Romaneio de Carga**;
36. Realize novamente o cálculo do frete, não deverá ser calculado, pois a tabela não foi aprovada, está em negociação;
37. Acesse **Movimentação > Tabelas de Frete > Tabelas de Frete**;
38. Em **Ações Relacionadas** enviar novamente para **Aprovação**;
39. Deverá enviar novamente para aprovação e um novo e-mail de aprovação é enviado;
40. Faça a aprovação da tabela de frete;
41. Novamente em **Movimentação > Expedição/Recebimen > Romaneio de Carga**;
42. Realize o cálculo do frete, deverá ser calculado, pois a tabela foi aprovada.

## Informações Técnicas

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Tabelas Utilizadas</b>    | GVA – Item Embarcador<br>GV9 – Item Doc. Carga   |
| <b>Funções Envolvidas</b>    | GFEA061 – Tabela de Frete<br>GFEA064 – Aprovação da Tabela de Frete<br>GFEXFUNB – Chamada de funções |
| <b>Sistemas Operacionais</b> | Windows/Linux  |